



## **Wij zijn op zoek naar:**

### **Een accountant/dossierbeheerder boekhouding**

#### Functieomschrijving:

U bent o.a. verantwoordelijk voor:

- \* het verwerken van aan- en verkoopfacturen
- \* het inboeken van het financieel gedeelte
- \* het opmaken van btw-aangiften en -listings
- \* voorbereiden tussentijdse resultaten
- \* balansafwerking (incl. eindejaarsverrichtingen)
- \* aangifte personenbelasting
- \* aangifte vennootschapsbelasting
- \* opmaken jaarrekening

#### Profiel:

U bent leergierig en wilt uw job door en door kennen

U kan zowel zelfstandig als in teamverband werken

U werkt zeer nauwkeurig met oog voor detail

U bent in het bezit van een Bachelor in bedrijfsmanagement : accountancy-fiscaliteit

Kennis van Kluwer Software (Expert M/Plus, Superfisc Venb, PB, Accon ...) is een pluspunt.

#### Ons aanbod:

Een loonpakket aangepast aan de reeds opgedane ervaring.

Doorgroeimogelijkheden in functie van uw kwaliteiten.

Een kantoor dat volop inzet op digitalisering.

Toffe collega's binnen een mooie infrastructuur.

Wij bieden werkzekerheid en dit in een gezinsvriendelijke werkomgeving.

#### Contact:

Stuur een korte motivatiebrief samen met uw curriculum vitae naar [jan@rovel.be](mailto:jan@rovel.be) of met de post:

Boekhoudbureau Rovel , tav Jan Van Driessche, Gaverstraat 76, 9160 Lokeren