



Onze opdrachtgever is een **familiale KMO** actief in de **productie van verfproducten**. Het bedrijf is gelegen in zeer moderne gebouwen in de ruime **regio Kortrijk** (vlakbij de afrit van de snelweg) en telt een jong team van +/- 25 **dynamische medewerkers**. Ter ondersteuning van onze interne sales afdeling, zoeken we dringend een (m/v):

COMMERCIEEL MEDEWERKER Ref. 173

**Efficiënte administratieve organisator
follow-up van bestellingen België**

Functie:

Na een grondige inwerkperiode waar je vooral productkennis opdoet, word je een **spilfiguur** in onze interne **verkoopsorganisatie**. Je staat dagelijks in **contact met onze klanten** en geeft hen advies over onze producten, je noteert bestellingen en geeft deze in ons systeem in. Je plant de bestellingen in onze productie en volgt deze op tot en met de verzending. Je werkt hiertoe samen met een tweetal collega's en rapporteert rechtstreeks aan de verkoopsverantwoordelijke.

Profiel:

- Je beschikt over een bachelordiploma met een economische/commerciële achtergrond (bijv. bedrijfsmanagement, marketing, ...) of je bent gelijkwaardig door ervaring;
- Je werkt punctueel en administratief nauwkeurig;
- Je bent communicatief vaardig, flexibel en stressbestendig;
- Je houdt er van om zaken te plannen en te organiseren.

Aanbod:

- Je komt terecht in een snelgroeiend familiaal bedrijf;
- Een financieel stabiele en gezonde onderneming;
- Een dynamisch team van aangename en gedreven jonge collega's die elkaar ondersteunen waar het kan;
- Er wordt intern een grondig opleidingstraject voorzien;
- Een zeer ruime en aangename werkomgeving in een hedendaags gebouw en waar mensen belangrijk zijn;
- Rechttoe-rechtaan communicatie;
- Een aantrekkelijk loonpakket (o.t.k.).

Interesse? Stuur vandaag nog uw motivatie en cv naar
De Rouck & Verhellen, Bloemistenstraat 11 bus 2, 8500 Kortrijk.
Tel. 056 20 50 53 - fax 056 20 52 86.
E-mail: vacatures@derouck.be - www.derouck.be.

Wij behandelen alle kandidaturen strikt vertrouwelijk.

