

Credit Collector – Vesting Finance

Vesting Finance treedt op als partner op vlak van Credit management. Ze willen meestreven naar de financiële gezondheid van hun opdrachtgevers, dit door de processen over te nemen die erop toezien dat openstaande facturen betaald worden. Ze zijn gelegen in Gent en vandaag de dag werken er zo'n 40-tal medewerkers.

De functie:

- Als credit collector volg je zelfstandig de toegewezen klantenportefeuilles van A-Z op. Je staat hierbij in voor telefonische en schriftelijke dossieropvolging (afbetalingsplannen, aanmaningen,...) met als doel tot een snelle inning te komen van openstaande facturen.
- Je zorgt dagelijks voor het leggen van de juiste prioriteiten binnen jouw dossiers en onderhoudt professionele contacten met zowel klanten als opdrachtgevers.
- Optimalisatie van processen ter bevordering van de inningen behoort ook tot jouw takenpakket.
- Je waarborgt de kwaliteit van onze dienstverlening door klantgerichtheid steeds hoog in het vaandel te dragen.

Profiel:

- Je beschikt over een uitstekende kennis van het Nederlands én het Frans, zowel mondeling als schriftelijk.
- Bij voorkeur heb je een hogere opleiding genoten.
- Heb je een relevante ervaring, dan is dit mooi meegenomen maar het is geen vereiste. Ook als je pas afgestudeerd bent kom je in aanmerking.
- Je bent administratief aangelegd en voert je werk uit met de nodige discretie en doorzettingsvermogen.
- Moeilijke vraagstukken triggeren jou. Je bijt je er graag in vast om snel tot een goede oplossing te komen.
- Je kan vlot werken met MS Office toepassingen.

Aanbod

Je komt terecht in een klein en flexibel bedrijf met een 40-tal enthousiaste collega's. Er heerst een open cultuur waarin eerlijkheid en resultaatgerichtheid hoog in het vaandel worden gedragen. Je maakt deel uit van een hecht team waarbij je vrijheid krijgt om initiatief te nemen. Naast een aantrekkelijk loon ontvang je ook een uitgebreid pakket aan extralegale voordelen. Vesting Finance is makkelijk bereikbaar en je kunt werken binnen een flexibel uurrooster. Naast het werk is er ook plaats voor enkele funactiviteiten en informele momenten.

Interesse? Stuur je CV en motivatie door naar elise.vanstappen@jobs-orbid.be