



REGIO ROESELARE

HR assistant (tijdelijke vacature)

In het kader van een zwangerschapsvervangings is het HR team van Dewaele Vastgoedgroep op zoek naar een deeltijdse/volgtijdse collega voor de administratieve ondersteuning van de HR-dienst.

Wat ga je doen?

In deze tijdelijke vervanging ondersteun je de HR collega's op administratief vlak. Je werkt all-round gaande van personeelsadministratie, rekrutering tot opleidingen.

Concreet zal je instaan voor de input en het up-to-date houden van personeelsgegevens in ons HR-softwarepakket, voor het verwerken van contracten en addenda in de personeelsdossiers en voor de opmaak van bijkomende documenten. Je ondersteunt administratief bij wijzigingen mbt onze medewerkers: je houdt onze verschillende websites up-to-date, je maakt visitekaartjes aan en springt in waar nodig.

Daarnaast assisteer je in de organisatie van opleidingen: vastleggen van locaties, registreren van aanwezigheden, voorzien van cursussen en catering enzovoort. Kortom, je draagt bij tot een vlotte werking van Dewaele Academy.

Tenslotte bied je ondersteuning binnen rekrutering en selectie: o.a. publicatie van vacatures op diverse kanalen, notities van interviews en afgenomen testen verwerken, etc.

Dit mag je verwachten.

Je komt terecht in een **aangename werkomgeving** waar teamwork centraal staat. Naast verse koffie en fruit krijg je er tal van leuke collega's bij. Je komt vaak in contact met verschillende partijen.

Dit ben jij!

Je bent in het bezit van een bachelor diploma en straalt passie voor HR uit. Schoolverlaters komen in aanmerking. Een eerste ervaring/stage in HR is een meerwaarde.

Met jouw oog voor detail en administratieve skills kan jij snel en correct werk afleveren. Jouw enthousiasme werkt aanstekelijk en je stelt je dienstverlenend op t.o.v. onze groep en medewerkers.

Afhankelijk van jouw mogelijkheden, bieden we een tijdelijke functie aan gedurende de periode mei 2018 tot eind januari 2019. Voltijds of deeltijdse tewerkstelling is mogelijk. Je werkt vanuit ons hoofdkantoor in Roeselare.

Is er een match?

Surf dan naar www.dewaelevastgoedgroep.be/jobs en vul het sollicitatieformulier in. Voor meer informatie kan je steeds terecht op onze HR afdeling via 056 234 332.