



North Sea Express (NSE) is een dynamisch transportbedrijf, gespecialiseerd in nationale en internationale transporten over de weg. Daarnaast bieden we klanten een ruime waaier aan logistieke diensten en een distributieservice. Opgericht in 1987 werken we sinds 1990 vanuit de haven van Zeebrugge, een van de belangrijkste Europese zeehavens voor het behandelen van goederen.

www.nse-transport.be

North Sea Express zoekt een **(hulp-)boekhouder**

Functieomschrijving

Door het toenemende werk in ons groeiend bedrijf, zijn we op zoek naar een extra medewerker voor onze boekhouding.

De bedoeling is om zelfstandig te werken aan volgende taken, ter assistentie van onze hoofdboekhouder.

- **Aankoopfacturen** boeken en de goedkeuringsflow bewaken
- Betalingen voorbereiden in **ISABEL**
- Betalingen van klanten/leveranciers opvolgen en hen bij problemen contacteren
- Je assisteert bij de **maand- en kwartaalafsluitingen**
- Je helpt mee met de maandelijkse **fiscale aangiftes**: btw, intrastat, intracom, ...
- Je rapporteert aan de hoofdboekhouder
- Briefwisseling sorteren en verdelen

Profiel

Voor deze functie zoeken wij iemand die:

- **Recente** werkervaring/kennis heeft in boekhouding
- Kennis heeft van het **ERP-systeem**
- Zowel **zelfstandig** als in **team** kan werken
- Goede kennis heeft van de (internationale) **BTW-wetgeving**
- **Cijfermatig** is en kan werken tegen **deadlines**
- **Gemotiveerd**, assertief, dynamisch en proactief is

Jobgerelateerde competenties

- De facturen, bankafschriften, bewijsstukken **coderen en inboeken**
- De **afstemmingscontrole** op de bankrekeningen uitvoeren
- De constitutieve elementen van de lonen, facturatie en betalingsopdrachten voorbereiden
- De liquide middelen opvolgen en de betrouwbaarheid ervan valideren

Vereiste studies

Accountancy-Fiscaliteit of gelijkwaardig door ervaring.

Talenkennis

- Nederlands (zeer goed)
- Engels (goed)
- Frans (goed)

Aanbod

Je komt terecht in een groeiend en ambitieus bedrijf. We bieden dan ook:

- Een **enthousiast team** met een familiale sfeer
- Een **moderne werkomgeving** die vlot en filevrij te bereiken is
- Een **stipte en correcte verloning**
- **Extralegale voordelen**: brandstof, maaltijdcheques, pensioensparen, ...
- Onmiddellijke indiensttreding is mogelijk

Plaats tewerkstelling

Koggenstraat 2, 8380 ZEEBRUGGE

Hoe solliciteren?

Via e-mail: ac@nse-transport.be

Solliciteren met **CV + motivatiebrief**

Contact: Mevr. Audrey Callant

050 55 94 92