

**Wij zoeken:**

**Notarieel medewerk(st)er voltijds**

**Functieomschrijving:**

In de aangeboden functie:

- Overlegt u met uw collega's en de notarissen
- Beheert u zelfstandig courante dossiers in alle takken van het notarieel recht
- Verleent u advies

**Werkomgeving:**

- Kantoor te 8870 Ingelmunster, Meulebekestraat 3

**Wij vragen:**

- Communicatief, punctueel, betrouwbaar en discreet

**Wij bieden:**

Een gevarieerde job in een aangenaam team.

Indien interesse graag uw CV mailen naar [liene.vandenbosch@belnot.be](mailto:liene.vandenbosch@belnot.be)