

## Funcieomschrijving

Ghepan bvba is een accountantskantoor gespecialiseerd in boekhouding en fiscaal advies. Door onze jarenlange ervaring in het adviseren van ondernemingen en bedrijfsleiders, ons goed opgeleid personeel en onze vertrouwelijke omgang kunnen wij de klant een optimale begeleiding garanderen. Het kantoor is bovendien lid van het Instituut van Accountants en Belastingconsulenten hetgeen een professionele aanpak garandeert.

Wij staan in nauw contact met onze klanten en begeleiden hen van dichtbij in hun ondernemerschap. Voor ons kantoor te Langemark zijn wij momenteel op zoek naar een voltijdse boekhouder/accountant om ons team te versterken.

### *Je verantwoordelijkheden*

- Opvolgen van boekhoudingen van klanten (van A tot Z)
- Opvolgen en beheer van balansen, jaarrekeningen, eindejaarafsluitingen en fiscale aangiftes (BTW, PB en Venb)
- Adviesverlening
- Voorbereiden en bijwonen van fiscale controles

## Profiel

- Je behaalde minimaal een bachelordiploma (Accountancy en/of Fiscaliteit);
- Je hebt reeds een eerste relevante werkervaring;
- Je stelt je flexibel op;
- Je werkt zelfstandig, resultaatgericht en je bent ondernemend;
- Je bent klantgericht, leergierig en gedreven;
- Je hebt een proactieve en pragmatische houding;
- Je bent bereid bijscholing te volgen.

## Aanbod

Voor een gemotiveerde kandidaat met zin voor verantwoordelijkheid is dit een unieke kans om in eigen streek aan de slag te gaan. Ghepan bvba biedt je de mogelijkheid je capaciteiten optimaal te ontwikkelen binnen een dynamische en boeiende bedrijfscultuur, met ruimte voor opleiding, autonomie en groei, en dit omringd door professionele collega's die het beste uit zichzelf en uit elkaar halen.

Je enthousiasme en resultaatgerichte aanpak worden beloond met een vast contract van onbepaalde duur en een aangepast salarispakket, aangevuld met extralegale voordelen.

*Interesse?*

joke.gheeraert@ghepan.be

Klerkenstraat 22 – 8920 Langemark