

Publicatie 2250 After sales medewerker mobility

Owner	Viavera - Gent: De heer Vandeweyer
Opdrachtgever	
Contactpersoon	hendrik.vandeweyer@viavera.be
Vacature	09 266 13 13
Medium	Tewerkstelling: Regio Wetteren

Intro

Viavera Recruitment is een selectie- en rekruteringskantoor met specifieke aandacht voor (hoger) opgeleide bedienden. Hierbij bieden wij veelal vaste en sporadisch tijdelijke opdrachten aan bij onze klanten. Onze kantoren situeren zich in de centrumsteden Gent, Antwerpen, Brussel, Leuven en Zaventem. Deze geografische spreiding laat ons toe om zowel kandidaten als bedrijven uit een ruime regio aan te trekken. Anders dan de meeste rekruteringskantoren, plaatst Viavera Recruitment de kandidaat centraal. Het grote verschil maken wij in het interview. Dit is namelijk een open, twee-richtingsgesprek over competenties, maar ook over beroepswaarden, persoonlijkheidsaspecten en verwachtingen. We beperken ons uiteraard niet enkel tot het aanbieden van jobs, maar geven ook HR-advies aan klanten en carrière advies aan onze kandidaten.

Organisatie- en afdelingsomschrijving

Onze klant is een internationale speler actief in de medische sector. Binnen hun vakgebied zijn ze de referentie. Vanuit het hoofdkantoor maken ze wereldwijd het verschil voor patiënten en bieden ze hen meer levenskwaliteit.

Functie-informatie

- Je bent verantwoordelijk voor een correcte administratieve afhandeling van de herstellingsdossiers
- Je communiceert naar zowel klanten en leveranciers als naar interne mobiliteitsverstrekkers en techniekers
- De communicatie gebeurt op een empathische doch correcte manier.
- Je zal het technisch plan van het mobiliteitsmiddel erop nalezen om een eerste inschatting te kunnen maken van het probleem en het juiste onderdeel te kunnen bestellen
- Je beheert het demo- en deparagepark van mobiliteit-hulpmiddelen

Functie-eisen

- Je hebt een administratieve en/of technische achtergrond/werkervaring
- Je kan je vlot uitdrukken in Nederlands & Frans
- Je bent klantgericht en hebt zin voor orde en netheid
- Je bent flexibel, gedreven en hands-on
- Je kan goed plannen en organiseren en hebt geen probleem met het halen van deadlines

Aanbod

- Een job binnen een groeiende onderneming met een sterke en zeer stabiele structuur.
- Ruimte is voor persoonlijke en professionele ontplooiing.
- Een professionele (on-the-job) training.
- Flexibele vakantie-regeling, geen collectieve sluiting.
- Aangename werksfeer in een omgeving waar klantgerichtheid, teamspirit en respect centraal staan.