



vrij CLB regio Gent VZW
centrum voor leerlingenbegeleiding

Holstraat 95
9000 Gent
09 277 83 00
holstraat@vclbgent.be
www.vclbgent.be

Tijdelijke ICT-medewerker VCLB-Gent

Takenpakket

- Installeren van nieuwe laptops op basis van reeds geconfigureerde image
- Verdere configuratie van laptops (instellen van e-mail in Microsoft Outlook/Mozilla Thunderbird, printers, eID-kaartlezer, event. extra drivers)
- Overzetten van bestanden vanaf de oude laptop naar het nieuwe toestel
- Inplannen en verdeling van de nieuwe toestellen aan de verschillende medewerkers

Vereiste voorkennis

- Partities: aanmaken en beheer van partities
- Windows 8, 8.1 en 10
- Office 2016

Vereiste vaardigheden

- De medewerker kan zelfstandig zijn/haar takenpakket inplannen en uitvoeren
- De medewerker kan op een deontologisch verantwoorde manier omgaan met de gegevens waar hij/zij mee in contact komt
- De medewerker stelt (informatie)veiligheid en privacy voorop tijdens het uitvoeren van het takenpakket.

Wij bieden

- Basisvorming: de medewerker ontvangt duidelijke instructies over het de inhoud van het takenpakket. De vaste ICT-medewerkers helpen de medewerker op weg.
- Een tijdelijk contract, aantal uren per week is te bespreken.
- Een verloning volgens salarisschaal 202 (Vlaams onderwijspersoneel)

Wil je meer informatie of solliciteren?

Dit kan bij

Tom De Moor

VCLB Gent

ICT-verantwoordelijke

Holstraat 95

9000 Gent

tom.demoor@vclbgent.be

09 277 83 61