

Vlabra'ccent vzw zoekt een voltijdse stafmedewerker

Vlabra'ccent vzw is sinds 1999 het bovenlokaal platform en samenwerkingsverband van cultuur- en gemeenschapscentra in Vlaams-Brabant. Het netwerk definieert zich sinds 2017 aan de hand van de slagzin 'lokaal cultuurwerk bovenlokaal verbinden'. Zo richten we ons – in de geest van het ontwerpdecreet Bovenlokale Cultuurwerking – ook naar cultuurdiensten, bibliothecarissen en lokale beleidsmakers en maken we ook bruggen met andere sectoren. Vlabra'ccent is een organisatie die op de lijst 'warme overdracht' staat (waardoor de middelen die ter beschikking werden gesteld door de provincie Vlaams-Brabant gecontinueerd worden tot eind 2019). Vlabra'ccent wenst nadien aansluiting te zoeken met het nieuwe decreet Bovenlokale Cultuurwerking. De werking vandaag bevat 2 grote lijnen. Enerzijds is er de ondersteuning van de regionale clusters van cultuur- en gemeenschapscentra die hun bovenlokaal verhaal herdefiniëren vanuit een transversale visie en daarin hun ervaring en methodiek wensen in te brengen. Anderzijds zit Vlabra'ccent vanuit de expertise rond bovenlokaal samenwerken mee rond de tafel voor de oprichting van een nieuw steunpunt voor Lokaal en Bovenlokaal Cultuurbeleid. Vlabra'ccent telt 2 personeelsleden.

We zoeken een voltijdse stafmedewerker (indiensttreding zo snel mogelijk in 2018), die samen met de coördinator de missie en doelstellingen realiseert, alsook mee inhoud geeft aan de nieuwe beleidslijnen in functie van het decreet bovenlokale cultuurwerking.

Taken:

Samen met de coördinator werk je mee aan een verbindend netwerk.

- Je bent een culturele 'veldwerker'. Je voelt aan wat belangrijk is voor de lokale actoren (gc/cc, maar ook bibliothecarissen, cultuurbeleids- en vrijetijdscoördinatoren, lokale mandatarissen) en ondersteunt hen daarin. Je hebt oog voor de verschillende noden en weet dat op elkaar af te stemmen, vanuit een bovenlokale visie. Je bent een 'verknoper', een 'go-between'.
- Je bent een sterke ondersteuner en ondersteunt de coördinator vooral in de interne werking van de vzw. Je schrikt niet terug voor een divers takenpakket, dat zowel inhoudelijk uitdagend als administratief ondersteunend is.
- Je bent een klankbord voor beleidsmatige, inhoudelijke en strategische keuzes.
- In overleg met de leden, de coördinator en het bestuur van Vlabra'ccent ontwikkel je mee de visie, werk je mee aan het opstellen en het uitvoeren van het actieplan en subsidie- of verantwoordingsdossiers.
- Je ondersteunt de regio's in hun zoektocht naar een nieuw transversaal verhaal (3 van de 4 regio's onderzoeken de mogelijkheid om een IGS te worden, een 4^e regio onderzoekt nieuwe bovenlokale samenwerkingsmodellen).
- In samenspraak met de coördinator stel je het inhoudelijk programma van thematische vormingsdagen (maart/juni) en een Tweedaagse inspiratie-uitstap (november) samen. Je regelt dit van A tot Z.
- Je ondersteunt de coördinator in administratieve taken: vergaderverslagen, voorbereiding boekhouding, mailings, telefoons, subsidie- en verantwoordingsdossiers,...
- Je bereidt mee de overgang van Vlabra'ccent naar een transversaal werkveld voor en naar een inbreng in het steunpunt bovenlokale cultuurwerking.

Profiel:

- Je bent in het bezit van een masterdiploma met aantoonbare relevante ervaring of een bachelorsdiploma met minstens 3 jaar aantoonbare relevante ervaring.
- Je kent de (sociaal-)culturele sector. Je weet wat er leeft in het veld, waar er nood aan is om op een bovenlokaal niveau te ondersteunen.

- Je bent op de hoogte van het nieuwe decreet Bovenlokale Cultuurwerking en ziet daar vooral de kansen in.
- Je kent de werking en methodiek van Vlabra'ccent of bent bereid om je daar op korte termijn in te verdiepen.
- Je ziet uitdaging in het maken van een nieuw verhaal.
- Je bent een vlotte netwerker en een goeie cultuurwerker die mensen kan enthousiasmeren voor een project.
- Je bent zelf enthousiast, creatief, flexibel, open en contactvaardig.
- Je bent een sterke organisator, maar kan ook procesmatig werken.
- Je kunt flexibel en zelfstandig werken en bent stressbestendig.
- Je kunt strategisch denken en handelen in termen van doelen, middelen, timing en evaluatie.
- Kennis van financieel management, van vzw-beheer en subsidiemechanismen zijn pluspunten.
- Zakelijke, juridische en technische materie schrikt je niet af.
- Je bent in het bezit van een rijbewijs B en kan je op eigen kracht verplaatsen.

Ons aanbod:

- Een afwisselende en uitdagende functie met ruimte voor eigen initiatief en creativiteit in een kleine vzw (2 personeelsleden).
- Een voltijdse job met contract van onbepaalde duur. 4/5^e contract is bespreekbaar.
- Wedde volgens officieel barema 'Overheidslonen provincie- en gemeentepersoneel' op niveau A1, relevante ervaring kan meegerekend worden.
- Maaltijdcheques van 6,5 euro, hospitalisatie- en groepsverzekering, gratis woonwerkverkeer met het openbaar vervoer en/of fietsvergoeding, vergoeding van onkosten.
- Glijdende werkuren, occasioneel avond- en weekendwerk.
- Flexibiliteit op het gebied van thuiswerk.
- De standplaats is op dit moment het provinciehuis in Leuven, maar er wordt regelmatig op verschillende plekken in Vlaams-Brabant vergaderd.
- 35 dagen jaarlijkse vakantie.

Lijkt deze job iets voor jou?

- We verwachten je sollicitatie uiterlijk op 30 mei 2018.
- Indiensttreding is voorzien vanaf september 2018.
- Heel wat info over Vlabra'ccent vind je op onze [issuu-account](#). Het ontwerpdecreet Bovenlokale cultuurwerking vind je via de website van de Vlaamse Regering: <https://www.vlaanderen.be/nl/vlaamse-regering/beslissingenvlaamseregering> (zoekfunctie 'bovenlokaal' + 'cultuur'. Het decreet werd goedgekeurd in de ministerraad van 16/03/2018)
- Stuur je cv samen met je motivatie en toelichting van relevante ervaring via e-mail naar cultuurcentra@vlaamsbrabant.be (Vlabra'ccent vzw, Provincieplein 1, 3010 Leuven) met als onderwerp "Kandidatuur stafmedewerker Vlabra'ccent". **Enkel sollicitaties via e-mail worden aanvaard en behandeld!**
- Voor meer informatie kan je coördinator Gwennan Dekens vóór 30 mei contacteren op het nummer 016-26 76 04.

Na een eerste selectie op basis van CV en motivatie volgen een schriftelijke (eerste helft juni) en een mondelinge selectieproef (dinsdag 26/06/2018) en mogelijk een persoonlijkheidsscreening (datum nog te bepalen).