

De Federale Overheidsdienst Financiën zoekt

3 Laboratoriumtechnici (m/v/x)

voor het laboratorium der Douane en Accijnzen te

Vilvoorde

Jobinhoud

Binnen het Laboratorium der Douane & Accijnzen (AADA) heb je de volgende taken:

- Je bent verantwoordelijk voor de uitvoering van analyses van diverse monsters in het kader van douane- en accijnsregelgeving. Je werkt samen met je collega's en het afdelingshoofd. Je implementeert, in overeenstemming met het kwaliteitssysteem, zelfstandig en eigenhandig de meest diverse analysemethoden en procedures, en leidt de teamgenoten op. Je bent verantwoordelijk voor deze methoden en procedures in je afdeling.

Voorbeelden van taken:

- Selecteren van geschikte analysemethoden
- De producten, reagentia en oplosmiddelen die noodzakelijk zijn voor de analyses voorbereiden
- Uitvoeren van de analyses
- Deelnemen aan de planning van meerdere gelijktijdige analyses
- Je valideert de resultaten van de analyses en maakt deze over aan het afdelingshoofd en garandeert hierbij hun optimale betrouwbaarheid. Je bent medeverantwoordelijk voor het behalen van de doelstellingen van je afdeling. Je neemt actief deel aan projecten binnen het laboratorium.

Voorbeelden van taken:

- Kwaliteitsborging volgens het geldend kwaliteitssysteem
- De juistheid en de waarschijnlijkheid van de resultaten nazien en ze valideren
- De resultaten verzamelen van verschillende analyses
- De relevante informatie doorspelen naar het afdelingshoofd
- Je controleert de behoorlijke werking van het gebruikte materiaal om de uitvoering van betrouwbare analyses mogelijk te maken.

Voorbeelden van taken:

- De meetapparatuur kalibreren
- Defecten opsporen, hieraan trachten te verhelpen of een bevoegde technicus oproepen

- Je werkt in een tweetalige omgeving (Nederlands – Frans) en het gebruik van Engelstalige teksten schrikt je niet af.

Bij de uitoefening van deze functie kom je mogelijk in contact met het publiek.

Meer info over de jobinhoud?

Vinckier Inge - Diensthoofd Laboratorium Contactpersoon FOD Financiën

Tel.: 02/578.53.68

E-mail: inge.vinckier@minfin.fed.be

Meer info over de selectieprocedure?

Bij de FOD Financiën Call Center Dienst Wervingen

Tel.: 02/572.57.71

E-mail: infojobs@minfin.fed.be

Werkgever

Er zijn **3 vacante plaatsen** bij het Laboratorium Douane en Accijnzen, van de FOD Financiën, **Gustaaf Levisstraat 10, 1800 Vilvoorde**.

De **Algemene Administratie Douane en Accijnzen**, die deel uitmaakt van de FOD Financiën, heeft één laboratorium dat in Vilvoorde gelegen is. Het voert analyses uit, doet onderzoek en experimenten, met het oog op de toepassing van de wetten en reglementeringen. De resultaten van deze analyses zijn bepalend voor de heffingen van invoerrechten en voor het bepalen van sommige terugbetalingen. De analyseresultaten van sommige producten zijn bepalend voor het accijnsregime. Het laboratorium bepaalt dus mee de correcte inning van taksen. Daarnaast zijn de onderzoeken cruciaal in gevallen van illegale goederen zoals drugs en precursoren, namaakproducten, enz. wat zowel de veiligheid als de reguliere industrie ten goede komt.

De Algemene Administratie van de douane en accijnzen waakt erover dat de internationale handelsstromen zowel voor burgers al voor bedrijven blijven voldoen aan de nodige vereisten op het vlak van veiligheid en economische afspraken.

De FOD Financiën beheert de middelen om aan de collectieve noden van onze samenleving te voldoen. Dat wil zeggen: dankzij ons werk kunnen mensen erop vertrouwen dat belastingen, rechten en taksen op een correcte en rechtvaardige manier worden geïnd. Bovendien zorgen we ervoor dat middelen efficiënt worden verdeeld om dat te realiseren waarvan iedereen in onze samenleving gebruik maakt: infrastructuur, sociale voorzieningen ed. Werken bij de FOD Financiën levert dus een maatschappelijke meerwaarde op.

In de grote en diverse organisatie die de FOD Financiën is, zijn het onze medewerkers, gemotiveerde en competente mensen, die het verschil maken. Hun talenten zetten ze dagelijks in om bij te dragen tot de doelstellingen. Gedreven gaan ze ervoor om integer, dienstbaar en correct hun opdrachten te vervullen.

Profiel

Competenties

Gedraggerichte competenties

- Je creëert en bevordert de groepsgeest door je mening en ideeën te delen en door bij te dragen aan de oplossing van conflicten tussen collega's.
- Je begeleidt interne en externe klanten op een transparante, integere en objectieve manier, levert hen een persoonlijke dienstverlening en onderhoudt constructieve contacten.
- Je handelt integer, in overeenstemming met de verwachtingen van de organisatie, respecteert vertrouwelijkheid, komt verbintenissen na en vermijdt elke vorm van partijdigheid.
- Je plant en beheert je eigen groei actief in functie van je mogelijkheden, interesses en ambities door je eigen functioneren kritisch in vraag te stellen en je continu nieuwe inzichten, vaardigheden en kennis eigen te maken.
- Je beschikt over de inzet, de wil en de ambitie om resultaten te boeken en de verantwoordelijkheid op te nemen voor de correctheid van ondernomen acties.
- Je analyseert gegevens gericht en beoordeelt informatie kritisch.
- Je gaat zelfstandig om met en lost problemen op, zoekt alternatieven en voert de oplossing uit.

Technische competenties

- **Je hebt kennis van analytische technieken en fysicochemische karakterisatie: titraties, gravimetrie, gas- en vloeistofchromatografie (GC en HPLC), infrarood spectroscopie (FTIR).**
- Je hebt oog voor veiligheidsprocedures en respecteert de geldende kwaliteitsnormen.
- Je hebt een basiskennis statistiek. Je bent in staat om je mondeling op een duidelijke manier uit te drukken.

Een goede motivatie is ook noodzakelijk.

Opgelet! De competentie in het vet wordt als erg belangrijk voor de job beschouwd.

Indien de competentie "Je hebt kennis van analytische technieken en fysicochemische karakterisatie: titraties, gravimetrie, gas- en vloeistofchromatografie (GC en HPLC), infrarood spectroscopie (FTIR)" niet voldoet aan het vereiste niveau, kan je voor deze selectie niet slagen en in de lijst van geslaagden opgenomen worden.

De competentie "Je hebt kennis van analytische technieken en fysicochemische karakterisatie: titraties, gravimetrie, gas- en vloeistofchromatografie (GC en HPLC), infrarood spectroscopie (FTIR)" weegt harder door in de eindscore.

Niet vereist, wel een troef

- Je hebt kennis van het Frans en het Engels.
- Je kan vlot overweg met allerlei ICT-toepassingen (o.a. Laboratory Information Management System (LIMS)) uit het vakgebied.

Deelnemingsvoorwaarden

1. Vereist diploma op de uiterste inschrijvingsdatum:

Eén van de volgende diploma's, uitgereikt door een Belgische hogeschool of universiteit, behaald in een afdeling medische laboratoriumtechnologie, biotechnologie, biochemie, chemie, landbouw, farmaceutische en biologische technieken, biomedische wetenschappen:

- een diploma van het hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan of sociale promotie (basisopleiding van één cyclus (vb. graduaat/professionele bachelor/technisch ingenieur))
- een diploma van kandidaat/academische bachelor uitgereikt na een cyclus van ten minste twee jaar

Laad je diploma op in je online-cv in 'Mijn Selor' op het moment van inschrijving. Doe je dit niet, dan kan je niet deelnemen aan de selectieprocedure.

Hoe nog deelnemen qua diploma?

- Je wordt eveneens toegelaten als je **laatstejaarsstudent** bent van het **academiejaar 2018-2019** voor het behalen van het vereiste diploma. Als je slaagt kan je pas in dienst treden als je het vereiste diploma hebt behaald. Laad in dit geval je inschrijvingsbewijs met duidelijke vermelding van studiejaar, academiejaar en afstudeerrichting op het moment van inschrijving op.
- Je kan ook deelnemen als je een vroeger behaald diploma hebt, dat gelijkgesteld wordt met één van de vermelde diploma's.
- Je kan deelnemen onder voorbehoud als je:
 - **je diploma hebt behaald in een ander land dan België:**
 - in een lidstaat van de Europese Economische Ruimte of Zwitserland?
Vraag zelf het gelijkwaardigheidsattest op (relatief lange procedure) bij de Vlaamse Overheid en bezorg het aan Selor.
 - in een land dat geen lidstaat is van de Europese Economische Ruimte of Zwitserland?
Vraag zelf het gelijkwaardigheidsattest op (relatief lange procedure) bij de Vlaamse Overheid en bezorg het aan Selor.
 - **je diploma hebt behaald in een andere taal dan het Nederlands:**
Afhankelijk van jouw situatie moet je misschien een taaltest afleggen bij Selor om je kennis van het Nederlands te bewijzen. Je moet je dan online inschrijven.

Ben je niet zeker dat je op basis van je diploma aan deze selectie kan deelnemen of weet je niet of je een taaltest moet afleggen? Informeer voor de uiterste inschrijvingsdatum bij de contactpersoon van Selor (zie 'Contactgegevens Selor').

2. Er is geen ervaring vereist. In functie van je voorkennis wordt in de nodige opleiding voorzien.

Aanbod

Arbeidsvoorwaarden

Je wordt aangeworven als Laboratoriumtechnicus (niveau B) met de bijhorende weddeschaal B1.

Loon

Minimum aanvangswedde: 28.682,75 EUR (bruto jaarsalaris, reeds aangepast aan de huidige index, reglementaire toelagen niet inbegrepen).

Voordelen

- mogelijkheid tot het verwerven van een tweetaligheidspremie
- uitgebreid opleidingsaanbod (te volgen tijdens de werkuren)
- voordelige hospitalisatieverzekering
- gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer
- voordelen en interessante aanbiedingen via de Fed+-kaart
- mogelijkheid voor een fietsvergoeding
- allerlei sociale voordelen
- gemakkelijk bereikbaar met het openbaar vervoer
- bedrijfsrestaurant tegen democratische prijzen (niet in het gebouw zelf, maar op ca. 15min te voet van de werklocatie)
- mogelijkheid om eventuele overuren in recup op te nemen
- glijdende werkuren in een 38-uren week
- 26 verlofdagen per jaar validatie van relevante ervaring.

Ontdek alle informatie (extra premies en toelagen, ...) en voordelen over werken bij de federale overheid op FedWeb, het portaal van het federale personeel.

Aanstellingsvoorwaarden

Als je geslaagd bent voor deze selectie, moet je – om benoemd te worden – op de aanstellingsdatum:

- Belg zijn
- de burgerlijke en politieke rechten genieten
- een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking.
- de lichamelijke geschiktheid bezitten die vereist is voor het uit te oefenen ambt. Je wordt geacht een gezondheidsbeoordeling te ondergaan en geschikt te worden bevonden voor indiensttreding (codex over het welzijn op het werk en de wet van 28 januari 2003 betreffende de medische onderzoeken die binnen het kader van de arbeidsverhoudingen worden uitgevoerd).

Je wordt benoemd nadat je de stageperiode met succes hebt vervuld. Als je al ambtenaar bent op hetzelfde niveau dan de selectie en je werkt nog niet voor de rekruterende instelling, moet je geen stage meer doen.

Selectieprocedure

Selectietesten

Screening van deelnemingsvoorwaarden.

Je wordt alleen toegelaten tot de selectie als je het **vereiste diploma** hebt.

1. Functiespecifieke screening

2.1. Event 1: Computergestuurde proef (ongeveer 1u10)

De eerste test is een **situatiebeoordelingstest**.

Via een geïnformatiseerde test worden volgende competenties gemeten:

- Objectieven behalen
- In team werken
- Betrouwbaarheid tonen
- Zichzelf ontwikkelen
- Servicegericht handelen

Je legt de test af bij Selor. Je bent voor deze test geslaagd als je ten minste 10 punten op 20 behaalt.

Deze proef zal plaatsvinden vanaf begin december (deze timing is onder voorbehoud).

Via het postvak 'Mijn berichten en taken' in Mijn Selor kan je zelf online inschrijven voor de computergestuurde proef. Je zal uitgenodigd worden indien je voldoet aan de deelnemingsvoorwaarden.

Als er meerdere beschikbare data zijn kan je online uit de mogelijke testmomenten de dag en het uur kiezen om de test af te leggen. Toch **wacht je beter niet tot het laatste ogenblik om in te schrijven voor de test**, want je loopt dan het risico dat er tijdens de laatste dagen geen plaats meer is.

2.2. Event 2: Interview met praktische proef (ongeveer 1u + 90 minuten voorbereiding):

Het interview evalueert of je competenties (zie rubriek 'Competenties') overeenkomen met de jobvereisten. Er worden ook vragen gesteld over je motivatie, je interesse en je voeling met het werkterrein.

Vóór het interview krijg je een praktische proef die de technische competenties meet en voldoende tijd om die uit te voeren. De praktische proef wordt besproken tijdens je interview.

Je online-cv in 'Mijn Selor' wordt gebruikt als bijkomende informatie voor het interview.

Je bent geslaagd als je ten minste 30 punten op 50 behaalt.

Deze proef zal plaatsvinden de eerste helft van januari 2019 indien event 1 van de functiespecifieke screening plaats vindt. Deze timing is onder voorbehoud. Indien event 1 van de functiespecifieke screening niet plaats vindt, zal deze proef wellicht plaatsvinden in de loop van oktober 2018 . Via het postvak 'Mijn berichten en taken' in Mijn Selor kan je zelf online inschrijven (als er meerdere beschikbare data zijn: uit de mogelijke testmomenten online de dag en het uur kiezen om de test af te leggen) voor het interview. Je kan alleen maar inschrijven als je geslaagd bent voor het vorige event.

Je zal zien dat er data beschikbaar zijn in de kalender van de testen. Toch **wacht je beter niet tot het laatste ogenblik om in te schrijven voor de test**, want je loopt dan het risico dat er tijdens de laatste dagen geen plaats meer is.

Meer info?

Meer info over de selectieprocedure?

Informeer bij de contactpersoon van Selor (zie 'Contactgegevens Selor').

Solliciteren

Solliciteren kan tot en met 26/11/2018 via [SELOR](#).

Je moet online solliciteren via 'Mijn Selor'. We screenen het cv dat op de uiterste inschrijvingsdatum in 'Mijn Selor' zit. We screenen ook je diploma of, voor laatstejaars, je inschrijvingsbewijs met duidelijke vermelding van studiejaar, academiejaar en afstudeerrichting. Dat moet je ook opladen op het moment van inschrijving.

Je kan niet solliciteren via fax of e-mail.