

**DEPARTEMENTALE
AANVULLINGEN OP HET
ONDERWIJS- EN
EXAMENREGLEMENT -
Departement
Sociaal-Agogisch Werk.**

Academiejaar 2022-2023

Inhoud

I.	ALGEMEEN	4
	Art. 1 Inleidend	4
II.	AANVULLINGEN VAN TOEPASSING OP ALLE OPLEIDINGEN VAN HET DEPARTEMENT SOCIAAL-AGOGISCH WERK	5
	Art. 2 Onderwijs- en evaluatieactiviteiten op laptops of andere elektronische devices	5
	Art. 3 Ombudspersoon (OER art. 2)	5
	Art. 4 Examentuchtcommissie (OER art. 42)	5
	Art. 5 Inschrijven voor een geïndividualiseerd traject (OER art. 4)	5
	Art. 6 Inschrijving als werkstudent (OER – glossarium)	6
	Art. 7 Inschrijving indien niet voldaan aan de diplomavooraarden	7
	Art. 8 Bijzondere studiekosten (OER art. 18)	7
	Art. 9 Opleidingsprogramma's – concordantie	7
	Art. 10 Inrichting van keuze-opleidingsonderdelen	8
	Art. 11 Deelname aan de onthaalactiviteiten en andere informatiemomenten	8
	Art. 12 Deelname aan de onderwijsactiviteiten (OER art. 22)	8
	Art. 13 Aanwezigheid bij verplichte onderwijsactiviteiten en onderwijsactiviteiten met evaluatie buiten het examenrooster (OER art. 22 en 33)	8
	Art. 14 Betrokkenheid bij groepswork	9
	Art. 15 Naleven van deadlines bij opdracht/bachelorproef/bachelorproject/ /projectverslag/stageverslag/portfolio	10
	Art. 16 Buitenlandse onderwijsactiviteit (OER art. 6)	10
	Art. 17 Stage	10
	Art. 18 Bachelorproef en bachelorproject	10
III.	AANVULLINGEN VAN TOEPASSING OP BEPAALDE TRAJECTEN OF OPLEIDINGSONDERDELEN IN DE INITIËLE BACHELOROPLEIDINGEN	11
	Art. 19 Toelatingsvoorwaarden professioneel gerichte bachelor opleidingen met studieomvangvermindering	11
	Art. 20 Inschrijving voor een opleiding/traject: uitsluitend met een diplomacontract of creditcontract	11
	Art. 21 Inschrijving voor opleidingen in afstandsonderwijs	11
	Art. 22 Afwijkende inschrijvingsdata voor bepaalde opleidingsonderdelen	12
	Art. 23 Afwijkende uitschrijvingsdata voor bepaalde opleidingsonderdelen	12
IV.	AANVULLINGEN VAN TOEPASSING OP DE POSTGRADUATEN	13
	1. Diplomavooraarden en toelatingsvoorwaarden	13
	Art. 24 Postgraduaat Coaching, intervisie en teambegeleiding	13
	Art. 25 Postgraduaat Human Resources Management (HRM) voor (pas) afgestudeerden	13
	2. Inschrijvingen: minimum- en maximumdrempels	13
	Art. 26 Minimum- en maximumdrempels voor de postgraduaten	13
	3. Studiegeld	14
	Art. 27 Studiegeld en terugbetaling van het studiegeld bij stopzetting van de inschrijving voor een postgraduaat (OER art. 18§1)	14

V.	BIJLAGEN.....	15
----	---------------	----

Bijlage 1: Overzicht opleidingen ingericht binnen het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023

Bijlage 2: Overzicht van de volgtijdelijkheid en gelijktijdigheid binnen de professionele bacheloropleidingen van het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023

Bijlage 3: Bijzondere studiekosten in het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023

Bijlage 4: Concordantietabellen voor de Bacheloropleidingen en Postgraduatoren in het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023

Bijlage 5: Overzicht opleidingen met studieomvangvermindering in het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023

Bijlage 6: Afwijkende inschrijfdata voor bepaalde opleidingsonderdelen in het departement Sociaal-Agogisch Werk AJ 2022-2023

Bijlage 7: Studiegelden en stopzettingsmodaliteiten bij de postgraduatoren van het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023

I. ALGEMEEN

Art. 1 Inleidend

- § 1 Het departementaal reglement van het departement Sociaal-Agogisch Werk (DSA) bevat specifieke aanvullingen die door het departement Sociaal-Agogisch Werk zijn geformuleerd bij het onderwijs- en examenreglement (OER) van de HOGENT.

- § 2 Het departementaal reglement van het departement Sociaal-Agogisch Werk treedt in werking vanaf de start van het academiejaar 2022-2023.

- § 3 De opleidingen, ingericht binnen het departement Sociaal-Agogisch Werk, worden opgelijst in bijlage 1.

II. AANVULLINGEN VAN TOEPASSING OP ALLE OPLEIDINGEN VAN HET DEPARTEMENT SOCIAAL-AGOGISCH WERK

Art. 2 Onderwijs- en evaluatieactiviteiten op laptops of andere elektronische devices

Om de onderwijsactiviteiten en de afname van examens op laptops of andere elektronische devices te beveiligen, kan de hogeschool vragen om specifieke beveiligingssoftware te installeren en om tijdens de activiteit het scherm te delen. De student die tijdens deze onderwijs- en evaluatieactiviteiten het scherm van de gebruikte elektronische devices weigert te delen, zal voor het opleidingsonderdeel als examenresultaat de vermelding “Afwezig” toegekend krijgen. De student die de beveiligingstools op om het even welke manier probeert uit te schakelen zal een examentuchtbeslissing toegekend krijgen conform artikel 43 in het OER.

Art. 3 Ombudspersoon (OER art. 2)

Op voorstel van het departementshoofd en na advies van de departementale studentenraad wordt voor het begin van het academiejaar een ombudspersoon voor het departement Sociaal-Agogisch Werk aangesteld door de departementsraad. De aanduiding van de ombudspersoon wordt aan de studenten gecommuniceerd op hogent.be.

Art. 4 Examentuchtcommissie (OER art. 42)

Voor het begin van het academiejaar wordt de examentuchtcommissie voor het departement Sociaal-Agogisch Werk samengesteld door de departementsraad en bekendgemaakt aan de studenten. Het departement Sociaal-Agogisch Werk kiest ervoor om voor alle opleidingen te werken met dezelfde samenstelling van de examentuchtcommissie en de commissie samen te stellen als volgt:

- het departementshoofd
- twee leden van het onderwijzend personeel van het departement.

De departementsraad duidt twee effectieve leden en twee plaatsvervangende leden van het onderwijzend personeel aan.

Art. 5 Inschrijven voor een geïndividualiseerd traject (OER art. 4)

§1 Volgtijdelijkheid en gelijktijdigheid van de opleidingsonderdelen

Bij de opbouw van de opleidingsprogramma's werden, conform de ontwikkelde leerlijnen, de volgtijdelijkheid en de gelijktijdigheid van opleidingsonderdelen bepaald. De volgtijdelijkheid en de gelijktijdigheid geven weer welke opleidingsonderdelen achtereenvolgens én gelijktijdig gevolgd moeten worden.

De student moet bij de opbouw van zijn geïndividualiseerd studietraject (GIT) deze volgtijdelijkheid en gelijktijdigheid respecteren. Bij uitzondering kan een student een schriftelijke en gemotiveerde aanvraag indienen via de studietrajectbegeleider bij het opleidingshoofd om af te wijken van de volgtijdelijkheid en de gelijktijdigheid van de opleidingsonderdelen in het geval dat de voorwaarden voor het ontvangen van groeipakket niet zijn vervuld. Voor advies betreffende het samenstellen van

een GIT en inzicht in het mogelijke vervolg van een individueel traject neemt de student contact op met de studietrajectbegeleider.

Bijlage 2 bevat een overzicht van de volgtijdelijkheid en de gelijktijdigheid binnen alle professioneel gerichte opleidingen van het departement Sociaal-Agogisch Werk.

§2 Omvang van een geïndividualiseerd traject

Voor het volgen van een geïndividualiseerd studietraject moet de student steeds de toestemming krijgen van het opleidingshoofd. De opportuniteit van het doorlopen van een geïndividualiseerd traject wordt op zorgvuldige wijze getoetst op basis van het dossier van de student. Hierbij wordt naast het leerkrediet, de volgtijdelijkheid en gelijktijdigheid (cf. OER art. 4) ook rekening gehouden met de evaluatievormen van de opleidingsonderdelen, de haalbaarheid in hoofde van de student en in functie van de organisatie van het opleidingsprogramma.

De student neemt opleidingsonderdelen uit een lager modeltraject met voorrang op in zijn geïndividualiseerd traject. Een student kan niet inschrijven voor twee opleidingsonderdelen waarvoor zijn aanwezigheid verplicht is en waarvan de onderwijsactiviteiten met elkaar overlappen. Als toch blijkt dat verplichte onderwijsactiviteiten elkaar overlappen, moet de student zich tijdig voor het opleidingsonderdeel van het hoogste traject uitschrijven (cf. de deadlines vermeld in art. 20 van het OER).

Er worden geen aparte roosters opgemaakt voor studenten met een geïndividualiseerd studietraject, noch voor de onderwijsactiviteiten, noch voor de examens opgenomen binnen het examenrooster, noch voor de sessies met evaluatie buiten het examenrooster. De student die een geïndividualiseerd traject wenst aan te vragen zal zich laten adviseren door de studietrajectbegeleider.

In principe bevat een geïndividualiseerd studietraject maximaal 60 studiepunten, ongeacht het soort inschrijvingscontract. Voor inschrijvingen vanaf het tweede semester wordt het maximum aantal studiepunten beperkt tot 30.

Studenten die mits opnemen van een beperkt aantal studiepunten uit een lager modeltraject in combinatie met het volledige volgende modeltraject terug in een modeltraject kunnen geraken voor het verdere verloop van hun studies (combi-GIT), kunnen zonder een bijkomende schriftelijke en gemotiveerde aanvraag, hun geïndividualiseerd studietraject aanvragen.

Voor de opleidingen orthopedagogie en sociaal werk zijn de omvang en de voorwaarden van het combi-GIT opgenomen in de volgtijdelijkheidstabellen (zie bijlage 2).

De student die een geïndividualiseerd studietraject aanvraagt, moet alle onderwijsactiviteiten volgen van de opleidingsonderdelen in het traject dat hij heeft aangevraagd, ook al is dit traject nog niet goedgekeurd.

Art. 6 Inschrijving als werkstudent (OER – glossarium).

Enkel studenten die voldoen aan de decretale bepalingen voor werkstudent kunnen als werkstudent worden ingeschreven. Dit is het geval voor tewerkgestelde studenten en werkzoekende werkstudenten; deze studenten worden als werkstudent geregistreerd en gevalideerd door HOGENT.

Het betreft een inschrijving in een studietraject met specifieke onderwijs- en leervormen en met specifieke modaliteiten van begeleiding en aanbod, dat als zodanig geregistreerd is in het Hoger Onderwijsregister.

Art. 7 Inschrijving indien niet voldaan aan de diplomavooraarden

Als de student niet voldoet aan de diplomavooraarde voor inschrijving in de opleiding, kan hij éénmalig inschrijven voor afzonderlijke opleidingsonderdelen met creditcontract en dit gedurende één semester. Deze inschrijving is beperkt in omvang (het aantal op te nemen studiepunten) en betreft een exhaustieve lijst per opleiding.

Art. 8 Bijzondere studiekosten (OER art. 18)

In de studiefiche staat per opleidingsonderdeel een raming van de te verwachten studiekosten. Dit overzicht omvat de geschatte prijs van handboeken en syllabi, alsook te verwachten kosten van studiereizen en studie-uitstappen en eventuele andere studiekosten gerelateerd aan de verschillende opleidingsonderdelen. Eventuele wijzigingen inzake bijzondere studiekosten ten aanzien van de raming in de studiefiche worden bij aanvang van het opleidingsonderdeel op transparante wijze gecommuniceerd.

Naast de bijzondere studiekosten die per opleidingsonderdeel worden opgenomen in de studiefiches wordt er globaal gezien ook verwacht dat elke student in één van de opleidingen binnen het Departement Sociaal-Agogisch Werk beschikt over een laptop (Windows of Apple) en wordt aan elke HOGENT student ook een forfaitaire kost aangerekend voor het gebruik van het softwareportaal academicsoftware.eu. Elke student vindt op dit platform zowel generieke als opleidingsspecifieke software terug en kan via dit platform ook persoonlijke ondersteuning krijgen bij installatie- of opstartproblemen. De jaarlijkse bijzondere studiekost wordt rechtstreeks aan de student gefactureerd.

Zowel de begrote als de niet-begrote bijzondere studiekosten (cf. studiefiches) worden per semester geïnd via rechtstreekse en persoonlijke facturatie aan de student.

Bovenstaande informatie wordt samengevat in bijlage 3, teneinde overgenomen te worden op hogent.be > inschrijven > kostprijs.

Studenten die zonder geldige reden afwezig zijn op een activiteit kunnen geen aanspraak maken op terugbetaling van de kosten die verbonden zijn aan die activiteit. De wettiging dient te gebeuren conform art. 22 van het OER. Bijzondere studiekosten die gemaakt zijn voor een opleidingsonderdeel waarvoor de student uitschrijft op minder dan 10 kalenderdagen vóór de datum waarop die onderwijsactiviteit plaatsvindt, worden niet terugbetaald.

Art. 9 Opleidingsprogramma's – concordantie

Met ingang van academiejaar 2022-2023 worden de opleidingsprogramma's van zowel de bacheloropleidingen Bachelor in het Sociaal Werk en Orthopedagogie, als die van de postgraduat Coaching, intervisie en teambegeleiding en Human Resources Management voor (pas) afgestudeerden (verder) vernieuwd. Hierdoor dienen er zich concordanties aan van oude naar nieuwe opleidingsprogramma's. De concordanties tussen de "oude opleidingsprogramma's" en de "vernieuwde opleidingsprogramma's" worden als bijlage 4 toegevoegd.

Art. 10 Inrichting van keuze-opleidingsonderdelen

De departementsraad behoudt zich het recht voor om keuze-opleidingsonderdelen voorwaardelijk in te richten. Hierbij wordt enkel overgegaan tot inrichting wanneer een vooraf bepaald minimum aantal studenten het betreffende keuze-opleidingsonderdeel heeft gekozen. Tevens behoudt ze zich het recht voor om omwille van didactisch-organisatorische redenen een inschrijvingsbeperking in te voeren waarbij aldus het maximum aantal studenten dat het keuze-opleidingsonderdeel kan volgen vooraf wordt bepaald. De concrete modaliteiten betreffende zowel de inschrijvingsbeperking als de voorwaardelijke inrichting zijn terug te vinden in de ECTS studiefiches van de respectievelijke opleidingsonderdelen. Er wordt over gewaakt dat elke student over voldoende mogelijkheden beschikt om alsnog een ander keuze-opleidingsonderdeel te selecteren.

Art. 11 Deelname aan de onthaalactiviteiten en andere informatiemomenten

Aan de nieuwe eerstejaarsstudenten wordt ten sterkste aangeraden om deel te nemen aan de onthaalactiviteiten die voorafgaand aan de start van het academiejaar worden georganiseerd. Andere informatiemomenten waarbij belangrijke opleidingsgerelateerde informatie wordt verstrekt, worden via de elektronische leeromgeving chamilo.hogent.be bekend gemaakt. Ingeval deelname verplicht is zal dit bij de aankondiging expliciet worden vermeld.

Indien er andere activiteiten dan onderwijs- en evaluatieactiviteiten worden georganiseerd waarbij deelname verplicht is, dan worden studenten hiervan tijdig op de hoogte gebracht.

Art. 12 Deelname aan de onderwijsactiviteiten (OER art. 22)

Het behoort tot de verantwoordelijkheid van de student aanwezig te zijn tijdens de aangeboden lessen, actief te participeren in de gehanteerde didactische werkvormen en opgelegde deadlines voor taken en opdrachten te respecteren. In geval voor een student met een geïndividualiseerd studietraject twee onderwijsactiviteiten simultaan zijn gepland, moet de student eerst nagaan of het simultaan volgen van beide onderwijsactiviteiten en de daaraan gekoppelde evaluaties haalbaar is.

Art. 13 Aanwezigheid bij verplichte onderwijsactiviteiten en onderwijsactiviteiten met evaluatie buiten het examenrooster (OER art. 22 en 33)

§1 Als voor een onderwijsactiviteit en onderwijsactiviteiten met evaluatie buiten het examenrooster de aanwezigheid verplicht is, staat dit vermeld in de studiefiche of is dit gecommuniceerd via de elektronische leeromgeving.

§2 Aanwezigheid bij verplichte onderwijsactiviteiten en onderwijsactiviteiten met evaluatie buiten het examenrooster

De aanwezigheid van studenten is verplicht bij onderwijsactiviteiten met evaluatie buiten het examenrooster en bij verplichte onderwijsactiviteiten die voorbereiden op onderwijsactiviteiten met evaluatie buiten het examenrooster zoals vermeld in de studiefiche.

§3 Aanwezigheids- of ontvangstlijst bij evaluatie buiten het examenrooster.

Als er een quoteringspercentage in het kader van een evaluatie buiten het examenrooster gegeven wordt,

tekent de student bij dit evaluatiemoment een aanwezigheids- of ontvangstlijst als bewijs van de deelname. De lesgever controleert de aanwezigheid. In geval een student niet aanwezig is voor een deel van een onderwijsactiviteit met evaluatie buiten het examenrooster, kan de student een sanctie worden opgelegd. In geval van betwisting wordt slechts de handtekening van de student op de aanwezigheidslijsten/ontvangstlijsten als geldig bewijs aanvaard. De door de studenten getekende aanwezigheidslijsten/ontvangstlijsten worden door de lesgevers bewaard tot 4 maanden na het bekendmaken van de punten.

§4 Inhaalmogelijkheid bij een gewettigde afwezigheid voor een verplichte onderwijsactiviteit en een evaluatie buiten het examenrooster

Een student die laattijdig inschrijft of door overmacht niet van bij het begin aan de onderwijsactiviteiten of een evaluatie buiten het examenrooster kan deelnemen, neemt binnen 8 kalenderdagen na inschrijving per e-mail contact op met de lesgever om na te gaan of en hoe hij de gemiste evaluatie buiten het examenrooster kan inhalen of welke vervangopdracht hij moet uitvoeren. Als hij dit niet doet, krijgt hij de quotering “afwezig” voor elk van de gemiste evaluaties. Als de evaluatie niet ingehaald kan worden, krijgt de student de quotering ‘afwezig’. Voor sommige opleidingsonderdelen geldt een uiterste inschrijfdatum (zie verder, Art. 22). Voor deze opleidingsonderdelen kan een student na de uiterste inschrijfdatum niet meer inschrijven. Als blijkt dat te veel evaluatiemomenten buiten het examenrooster of onderwijsactiviteiten gemist werden, neemt de student contact op met de studietrajectbegeleider en de titularis van dit opleidingsonderdeel.

§6 Beoordeling bij ongewettigde afwezigheden voor opleidingsonderdelen met evaluatie buiten het examenrooster

Wanneer de evaluatie van een opleidingsonderdeel slechts bestaat uit één evaluatiemoment en dit evaluatiemoment zich buiten het examenrooster bevindt, dan krijgt de student de vermelding ‘afwezig’ ingeval van ongewettigde afwezigheid.

Wanneer de evaluatie van een opleidingsonderdeel uit meerdere evaluatiemomenten bestaat, dan krijgt de student ingeval van een ongewettigde afwezigheid op een evaluatiemoment buiten het examenrooster een nul voor deze evaluatie, tenzij dit anders wordt gestipuleerd in de studiefiche van dit opleidingsonderdeel.

§7 GIT en afwezigheid voor evaluatie buiten het examenrooster

Bij verplichte aanwezigheid voor een onderwijsactiviteit met evaluatie buiten het examenrooster is enkel een afwijking mogelijk omwille van gegronde redenen of in geval van overmacht (bv ziekte). Het opnemen van een GIT wordt niet beoordeeld als een gegronde reden en/of overmacht. M.a.w. de afwezigheid van een student op een evaluatie buiten het examenrooster die te wijten is aan het GIT van de student, kan geen aanleiding geven tot een inhaalkans/vervangopdracht.

Art. 14 Betrokkenheid bij groepswork

Als de student in het kader van groepswork een gebrek aan betrokkenheid vertoont, kan de lesgever de student uitnodigen tot een gesprek, dat bedoeld is om de student terug in het groepswork te

betrekken. Ook de student kan om een dergelijk gesprek verzoeken. Tijdens dit gesprek kunnen ook de andere groepsleden gehoord worden. Er wordt afgesproken op welke wijze, indien mogelijk, de student terug aan de werkzaamheden van de groep kan deelnemen. Indien wordt vastgesteld dat de student niet meer kan instappen in het groepswork; of indien de student niet op het gesprek aanwezig is; of als de student na afloop van deze procedure nog niet aan de gestelde eisen voldoet, krijgt hij de quoterings "afwezig" voor het geheel van dit groepswork, en dus voor het (deel)opleidingsonderdeel.

Art. 15 Naleven van deadlines bij opdracht/bachelorproef/bachelorproject/ /projectverslag/stageverslag/portfolio

De opdrachten, eindwerken, projectverslagen,... moeten op de afgesproken datum ingediend worden. De praktische organisatie wordt door het onderwijzend personeel via Chamilo aan de studenten meegedeeld. Iedere deadline zoals vermeld op Chamilo of in de studiefiches moet strikt wordengerespecteerd. De sancties worden vermeld in de studiefiche.

Art. 16 Buitenlandse onderwijsactiviteit (OER art. 6)

Bij de buitenlandse onderwijsactiviteiten korter dan één maand volgt de student de richtlijnen vanuit de opleiding met betrekking tot timing en procedure voor aanvraag tot deelname aan deze activiteit. Gezien deze buitenlandse onderwijsactiviteiten korter dan één maand passen binnen de opleiding en de beoogde competenties, beslist de opleiding over toelating tot deelname aan deze activiteit.

Art. 17 Stage

- § 1 De regels met betrekking tot de organisatie en de evaluatie van de stage worden jaarlijks vastgelegd in de richtlijnenbundels voor stage van de respectievelijke opleidingen die worden goedgekeurd door de departementsraad.
- § 2 De richtlijnenbundel vormt samen met de studiefiche één geheel. De respectievelijke richtlijnenbundels worden ter beschikking gesteld van de studenten.

Art. 18 Bachelorproef en bachelorproject

- § 1 De regels met betrekking tot de organisatie en de evaluatie van de bachelorproef of het bachelorproject worden jaarlijks vastgelegd in de richtlijnenbundels van de respectievelijke opleidingen die worden goedgekeurd door de departementsraad.
- § 2 De richtlijnenbundel vormt samen met de studiefiche één geheel. De respectievelijke richtlijnenbundels worden ter beschikking gesteld van de studenten.

III. AANVULLINGEN VAN TOEPASSING OP BEPAALDE TRAJECTEN OF OPLEIDINGSONDERDELEN IN DE INITIËLE BACHELOROPLEIDINGEN

Voor sommige opleidingsonderdelen zijn bijkomende toelatingsvoorwaarden en inschrijvingsvoorwaarden van kracht. Deze voorwaarden zijn opgenomen in de studiefiche van het opleidingsonderdeel. Een student die niet voldoet aan de voorwaarden, zoals vermeld in de studiefiche, kan het opleidingsonderdeel niet opnemen.

Art. 19 Toelatingsvoorwaarden professioneel gerichte bachelor opleidingen met studieomvangvermindering

- §1 Houder van bepaalde diploma's en/of behaalde creditbewijzen hebben recht op studieomvangvermindering in bepaalde opleidingen van het departement Sociaal-Agogisch Werk. Het volledige overzicht is terug te vinden in bijlage 5. Op basis van de ingeroepen vooropleiding worden er in principe geen bijkomende vrijstellingen toegekend. De uitgetekende trajecten op de HOGENT-website verkorte trajecten garanderen de opgegeven minimale studieduur enkel in het geval van een instap bij het begin van het academiejaar én in het scenario dat alle opleidingsonderdelen van een academiejaar telkens worden opgenomen én verworven. Elke afwijking is onderhevig aan de geldende volgtijdelijkheidsregels en kan gevolgen hebben voor de studieduur. Bepaalde verkorte trajecten zijn niet toegankelijk bij een instap in het tweede semester.
- §2 De bachelorprogramma's via studieomvangvermindering bevatten opleidingsonderdelen uit verschillende modeltrajecten; daardoor kunnen overlappingsen in lessenroosters voorkomen.
- §3 Er worden in principe geen aparte roosters opgemaakt voor studenten in een verkort traject, noch voor de onderwijsactiviteiten, noch voor de examens tijdens de examenperiodes, noch voor de sessies met evaluatie buiten het examenrooster.
- §4 De student die een traject met studieduurvermindering wenst aan te vragen zal zich laten adviseren door de studietrajectbegeleider.

Art. 20 Inschrijving voor een opleiding/traject: uitsluitend met een diplomacontract of creditcontract

Voor de hieronder vermelde opleidingen en/of trajecten kan er uitsluitend ingeschreven worden met een diplomacontract of creditcontract (dus niet met een examencontract):

- Bachelor in het sociaal werk - afstandsonderwijs
- Bachelor in de orthopedagogie - afstandsonderwijs

Art. 21 Inschrijving voor opleidingen in afstandsonderwijs:

- Bachelor in het sociaal werk - afstandsonderwijs
- Bachelor in de orthopedagogie - afstandsonderwijs

Afstandsonderwijs is specifiek ontwikkeld voor werkenden en werkzoekenden, en niet of minder mobiele (kandidaat) studenten. Een opleiding in afstandsonderwijs is niet geschikt voor studenten die rechtstreeks uitstromen uit het secundair of heroriënteerders die in kader van de studievoortgang meer baat hebben aan contactonderwijs. Een uitzondering in het kader van individuele onderwijs- en examenmaatregelen kan toegestaan worden.

Alvorens in te schrijven voor een opleidingstraject in afstandsonderwijs zal de kandidaat-student een intakeprocedure/gesprek doorlopen met de coördinator afstandsleren, die de student adviseert.

Art. 22 Afwijkende inschrijvingsdata voor bepaalde opleidingsonderdelen

Art. 15 in het OER stipuleert dat er voor sommige opleidingsonderdelen afwijkende inschrijvingsdata kunnen gelden. Deze dienen te zijn opgenomen in de Departementale aanvullingen en zijn aldus opgenomen in bijlage 6.

Art. 23 Afwijkende uitschrijvingsdata voor bepaalde opleidingsonderdelen

Art. 20§3 van het OER stipuleert dat er voor sommige opleidingsonderdelen afwijkende uitschrijvingsdata kunnen gelden. Deze dienen te zijn opgenomen in de Departementale aanvullingen. Binnen het Departement Sociaal-Agogisch Werk kan er voor de opleidingsonderdelen instapstage en doorgroeistage (PBA Orthopedagogie) en stage 1 en stage 2 (PBA Sociaal Werk) niet meer uitgeschreven worden met teruggave van leerkrediet van zodra de stage, en inherent hieraan ook de permanente evaluatie, werd aangevat.

IV. AANVULLINGEN VAN TOEPASSING OP DE POSTGRADUATEN

1. Diplomavorwaarden en toelatingsvoorwaarden

Art. 24 Postgraduaat Coaching, intervisie en teambegeleiding

Houder zijn van een bachelordiploma (professionele, educatieve of academische bachelor) of masterdiploma of van een diploma van een opleiding voor het hoger beroepsonderwijs. Kandidaat-studenten die geen graduaatsdiploma, bachelor of masterdiploma hebben kunnen eveneens worden toegelaten tot het postgraduaat mits een intakegesprek. Voor deze studenten kan HOGENT, departement Sociaal-Agogisch Werk, evenwel na succesvolle voltooiing van het postgraduaat, geen getuigschrift uitreiken. Aan deze studenten zal een attest van permanente vorming worden uitgereikt. Voor het postgraduaat coaching, intervisie en teambegeleiding kan er uitsluitend ingeschreven worden met een diplomacontract of creditcontract (dus niet met een examencontract).

Art. 25 Postgraduaat Human Resources Management (HRM) voor (pas) afgestudeerden

Houder zijn van een bachelor- of masterdiploma (of gelijkwaardig diploma) of van een diploma van een opleiding voor het hoger beroepsonderwijs mits het afleggen van een positief intakegesprek. Studenten die geen graduaatsdiploma of bachelordiploma kunnen voorleggen maar een tweetal jaren relevante werkervaring en de nodige motivatie kunnen voorleggen aan de coördinator aan de hand van een portfolio en Eerder Verworven Competenties (EVC). Aan deze studenten zal een attest van permanente vorming worden uitgereikt als zij slagen voor alle opleidingsonderdelen van het postgraduaat.

2. Inschrijvingen: minimum- en maximumdrempels

Art. 26 Minimum- en maximumdrempels voor de postgraduaten

§1 Voor volgende postgraduaten worden er omwille van didactisch-organisatorische redenen een maximum aantal deelnemers bepaald:

Naam Postgraduaat	Maximum aantal deelnemers
Postgraduaat Coaching, intervisie en teambegeleiding	18
Postgraduaat HRM voor (pas) afgestudeerden	25

§2 Voor volgende postgraduaten wordt een minimumdrempel bepaald. Als op vrijdag 9 september 2022 de minimumdrempel nog niet is behaald, zal worden nagegaan of het postgraduaat al dan niet kan worden ingericht. Als het postgraduaat niet doorgaat hebben de deelnemers die het inschrijfgeld al hebben betaald recht op volledige terugbetaling.

Naam Postgraduaat	Minimumdrempel
Postgraduaat Coaching, intervisie en teambegeleiding	14
Postgraduaat HRM voor (pas) afgestudeerden	13

3. Studiegeld

Art. 27 Studiegeld en terugbetaling van het studiegeld bij stopzetting van de inschrijving voor een postgraduaat (OER art. 18§1)

De studiegelden voor de postgraduatenvoor het academiejaar 2022-2023, alsook de terugbetaling van de studiegelden bij stopzetting van de inschrijving, worden bij beslissing van het bestuurscollege vastgelegd en zijn te vinden als bijlage 7 bij dit departementaal reglement.

V. BIJLAGEN

- Bijlage 1: Overzicht opleidingen ingericht binnen het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023**
- Bijlage 2: Overzicht van de volgtijdelijkheid en gelijktijdigheid binnen de professionele bacheloropleidingen van het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023**
- Bijlage 3: Bijzondere studiekosten in het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023**
- Bijlage 4: Concordantietabellen voor de Bacheloropleidingen en Postgraduatoren in het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023**
- Bijlage 5: Overzicht opleidingen met studieomvangvermindering in het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023**
- Bijlage 6: Afwijkende inschrijfdata voor bepaalde opleidingsonderdelen in het departement Sociaal-Agogisch Werk AJ 2022-2023**
- Bijlage 7: Studiegelden en stopzettingsmodaliteiten bij de postgraduatoren van het departement Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023**

Bijlage 1

Overzicht opleidingen ingericht binnen het
departement Sociaal-Agogisch Werk
AJ 2022-2023

Basisopleidingen

Bachelor in de Orthopedagogie
Bachelor in het Sociaal Werk

Vervolgopleidingen

Postgraduaat Coaching, Intervisie en Teambegeleiding
Postgraduaat Human Resources Management voor (pas) afgestudeerden

Bijlage 2

Overzicht van de volgtijdelijkheid en gelijktijdigheid binnen de
professionele bacheloropleidingen van het departement
Sociaal-Agogisch Werk, AJ 2022-2023

2022-23

ORTHOPEDAGOGIE					
MT1		MT2		MT3	
Praktijk van het orthopedagogisch handelen * (Persoonlijke en professionele ontwikkeling in de praktijk)	12	Instapstage **	15	Doorgroeistage ****	21
				Community based werken in een internationaal perspectief *****	6
		Inleiding tot praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek***	3	Bachelorproef ****	12

ORTHOPEDAGOGIE SOV			
SOV/1		SOV/2	
Beroepspraktijk	3	Doorgroeistage	21

GEARCEERDE BALKEN = GRENSDATUM INSCHRIJVING 01/12 of 15/03
WITTE BALKEN = GRENSDATUM INSCHRIJVING 01/12
GESTREEPTE BALKEN = GRENSDATUM INSCHRIJVING 15/3

* grensdatum inschrijving wordt in overleg met coördinator vastgelegd bij het begin van het academiejaar

** veronderstelt minstens 51 credits uit MT1 behaald op eind AJ 2021-22

*** het opleidingsonderdeel bereidt voor op 'Bachelorproef'; er wordt dan ook geadviseerd om 'Inleiding tot praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek' pas op te nemen in het academiejaar dat (direct) vooraf gaat aan het academiejaar waarin 'Bachelorproef' wordt opgenomen.

**** veronderstelt minstens 111 credits uit MT1 en MT2 op eind AJ 2021-22

***** kan niet samen - in hetzelfde semester - worden opgenomen met instapstage

Combi-GIT is beperkt in omvang en kan max. **69 stp** omvatten

Een combi-GIT is een GIT dat bestaat uit max. 9 stp van het 'laagste' modeltrajectjaar (in casu MT1 of MT2) gecombineerd met het volledige (60 stp) daarop volgende modeltrajectjaar (in casu MT2 of MT3)

Wanneer een student in AJ 2022-23 een **GIT** (max 60 stp) opneemt met daarin olods uit MT1, kan in dit GIT enkel olods uit MT1 en MT2 worden opgenomen

(m.a.w. een GIT tussen MT1, MT2 en MT3 behoort niet tot de mogelijkheid, behalve wanneer dit resulteert in een mogelijkheid tot afstuderen in AJ 2022-23)

VOLGTIJDELIJKHEIDSTABEL SOCIAAL WERK 2022-2023

Modeltraject 1		Modeltraject 2		Modeltraject 3	
Studie van sociaal werk	5	Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	5		
Werkveldverkenning 1	3	Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	6		
Werkveldverkenning 2	3				
Politiek en beleid	4				
Vaardig met informatie	3	Onderzoek in sociaal werk	3	Bachelorproject*** (jaarvak)	12
Beroepsrollen in het sociaal werk	3				
Gespreksvaardigheden	4	Keuzemodule Professionele vaardigheden	3		
		Gespreksmodellen	3		
Professionele identiteit	3	Professionalisering en ethische aspecten <i>Sociale filosofie en ethiek</i>	3	Beroepsethisch handelen*** (opnemen na of samen met Stage 2)	3
Psychologie	4	Psychopathologie (normaal Sem1/uitzonderlijk Sem2)	3		
Filosofie	3	Sociale filosofie en ethiek (normaal Sem1/uitzonderlijk Sem2)	3		
Maatschappelijk engagement (jaarvak) <i>Professionele identiteit</i>	3	Sociaal werk interventies (opnemen na of samen met Stage 1) Stage 1** (normaal Jaarvak/uitzonderlijk Sem1)	4 18	Stage 2*** Module/context****	24 18
Maatschappelijk project: armoedebestrijding en sociale ongelijkheid	5	Keuzemodule Actuele methodieken in sociaal werk	6		
		Sociale zekerheid en sociale bijstand (normaal Sem1/uitzonderlijk Sem2)	3		
				Keuzemodule sociaal werk	3
Sociologie	4				
Publieke economie	3				
Publiek recht	3				
Privaat recht	3				
Cultuur- en diversiteitsstudies	4				
60		60		60	

** **Stage 1** is standaard een jaarvak en heeft als bijkomende volgtijdelijkheidsvoorwaarde dat je bij de start van het academiejaar nog maximaal 7 studiepunten moet opnemen/hernemen van het 1ste modeltraject. Verder mag je Stage 1 enkel in je programma opnemen na of samen met alle OLODs van het 1ste semester van het 2de modeltraject. Stage 1 als uitzonderlijk semester1-OLOD mag je eveneens pas opnemen na of samen met alle OLODs van het 1ste semester van het 2de modeltraject én mag je in hetzelfde semester met maximaal 7 studiepunten aan OLODs uit een ander of hetzelfde modeltraject combineren.

*** **Stage 2, Beroepsethisch handelen en Bachelorproject** hebben elk als bijkomende volgtijdelijkheidsvoorwaarde dat je bij de start van het academiejaar nog maximaal 7 studiepunten moet opnemen/hernemen van een lager modeltraject.

**** De **verdiepende module/context** mag je pas opnemen als je nog maximaal 18 studiepunten moet opnemen/hernemen van een lager modeltraject.

Combi-GIT: indien je nog maximaal 7 studiepunten moet opnemen/hernemen van een lager modeltraject, word je toegelaten tot alle opleidingsonderdelen van het hogere modeltraject. De gelijktijdigheidsregels binnen het hoger gelegen modeltraject blijven evenwel van kracht.

OLODs uit een **lager modeltraject** hebben altijd voorrang op OLODs uit een hoger modeltraject. De OLODs van het lager modeltraject neem je dus per definitie eerst in je programma op vooraleer je OLODs uit een hoger modeltraject kan opnemen.

witte balken = OLODs van het eerste semester en jaaropleidingsonderdelen

grijze balken = OLODs van het tweede semester

TOELICHTING VOLGTIJDELIJKHEIDSTABEL (VTT)

Wat is volgtijdelijkheid?

Wanneer er volgtijdelijkheid tussen opleidingsonderdelen van toepassing is, betekent dit dat je een credit voor één of meer opleidingsonderdelen (van het laagste modeltraject) moet hebben verworven (of vrijgesteld zijn) om het vervolgopleidingsonderdeel (van het hoger modeltraject) te kunnen opnemen.

Wat is gelijktijdigheid?

Wanneer gelijktijdigheid tussen twee opleidingsonderdelen van toepassing is, betekent dit dat je het ene opleidingsonderdeel niet kan opnemen in je curriculum zonder dat je het andere opleidingsonderdeel ook in je curriculum opneemt of hebt opgenomen. Hierbij gaat het om vakken die in hetzelfde modeltraject worden aangeboden.

De VTT respecteren

Bij de opbouw van het opleidingsprogramma werd, conform de ontwikkelde leerlijnen, de volgtijdelijkheid en de gelijktijdigheid van opleidingsonderdelen bepaald. Als student moet je bij de opbouw van je geïndividualiseerde studietraject deze volgtijdelijkheid en gelijktijdigheid respecteren.

Concreet: hoe de tabel lezen?

Start in de 2de kolom (2de modeltraject) of in de 3de kolom (3de modeltraject). Kijk naar een opleidingsonderdeel in bold (= vetgedrukte letters). Om dat opleidingsonderdeel te mogen opnemen, moet je credits hebben behaald voor de opleidingsonderdelen tussen de 2 zwarte lijnen uit de vorige kolom. Een voorbeeld: om te mogen inschrijven voor het opleidingsonderdeel Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld (2de kolom) moet je credits behaald hebben voor deze opleidingsonderdelen uit de 1ste kolom: Werkveldverkenning 1, Werkveldverkenning 2 én Politiek en beleid.

Soms wordt er ook nog een (bijkomende) voorwaarde aangegeven via een voetnoot. Dit is bijvoorbeeld het geval voor de opleidingsonderdelen Stage 1 en Stage 2.

BELANGRIJKE SPEERPUNTEN VAN DE VOLGTIJDELIJKHEID

Stage 1 mag je pas opnemen als je bij de start van het academiejaar nog maximaal 7 studiepunten moet hernemen/opnemen van het 1ste modeltraject. Daarnaast mag je Stage 1 pas opnemen als je in hetzelfde academiejaar ook alle OLODs van het 1ste semester van het 2de modeltraject in je programma opneemt (of als je deze in een vorig academiejaar reeds had verworven).

Als je bijvoorbeeld van je 2de modeltraject nog deze OLODs moet afwerken: Actuele methodieken in sociaal werk, Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld, Professionele vaardigheden, Stage 1 en Sociaal werk interventies, dan neem je in je eerste semester per definitie met voorrang de OLODs Actuele methodieken in sociaal werk, Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld en Professionele vaardigheden op in je programma en in je tweede semester je Stage 1 en Sociaal werk interventies.

Stage 1 is standaard een jaarvak, maar kan uitzonderlijk in het 1ste semester worden opgenomen. Deze semester 1-mogelijkheid is bedoeld voor studenten die in een vorig academiejaar vrijwel alle OLODs van het 2de modeltraject met succes hebben afgewerkt. De basisvolgtijdelijkheidsvoorwaarde van maximaal 7 nog op te nemen/hernemen studiepunten van het 1ste modeltraject blijft uiteraard ook van kracht voor studenten die stage 1 afwijkend in het 1ste semester opnemen. Denk je dat je in aanmerking komt om je stage 1 in het eerste semester op te nemen, neem dan eerst contact op met de studietrajectbegeleider om hiervoor de goedkeuring te krijgen. Als je bijvoorbeeld enkel nog deze OLODs van je 2de modeltraject moet afwerken: Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld, Stage 1 en Sociaal werk interventies, dan kan je je Stage 1 in het eerste semester opnemen en die combineren met de 6 studiepunten van Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld (aangezien je daarmee het toegelaten aantal te combineren studiepunten, nl. 7 studiepunten, niet overschrijdt).

Stage 2, Bachelorproject en Beroepsethisch handelen mag je pas opnemen op voorwaarde dat je bij de start van het academiejaar nog maximaal 7 studiepunten moet opnemen/hernemen van het 1ste en/of 2de modeltraject.

Stage 2 mag je maximaal combineren met 7 studiepunten aan OLODs uit een ander modeltraject. Slaag
je bijvoorbeeld voor het volledige 1ste en 2de modeltraject met uitzondering van Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid, dan kan je dit OLOD van 5 studiepunten samen met je Stage 2 opnemen in het eerste semester. Als je daarnaast ook niet slaagde voor bijvoorbeeld Professionele vaardigheden, dan kan je dit niet langer combineren met je Stage 2, aangezien je daarmee het maximaal aantal toegelaten 7 studiepunten overschrijdt.

De verdiepende module/context van het 3de modeltraject mag je pas opnemen op voorwaarde dat je nog maximaal 18 studiepunten van het 1ste en/of 2de modeltraject moet opnemen/hernemen. Deze maximaal 18 studiepunten van een lager modeltraject neem je bovendien met voorrang in je programma op.

Eén volledig academiejaar telt maximaal 60 studiepunten. Uitzonderlijk kan een student 67 studiepunten opnemen op voorwaarde dat de combi-GIT-voorwaarde is voldaan.

OLODs uit een lager modeltraject hebben voorrang op OLODs uit een hoger modeltraject. De OLODs van het lager modeltraject neem je dus per definitie eerst in je programma op vooraleer je OLODs uit een hoger modeltraject kan opnemen.

Bijlage 3

Overzicht van de bijzondere studiekosten binnen de opleidingen van het
departement Sociaal-Agogisch Werk,
AJ 2022-2023

**Bijzondere
studiekosten
Professionele
bachelor in de
Orthopedagogie.**

Er zijn kosten die niet worden gedekt door het [studiegeld](#). Deze worden **bijzondere studiekosten** genoemd.

De bijzondere studiekosten bestaan uit:

- bijzondere studiekosten verbonden aan de opleiding (1)
- bijzondere studiekosten verbonden aan een opleidingsonderdeel / activiteit (2)
- bijzondere studiekosten aangerekend door de Standaard Student Shop (3)
- bijzondere studiekosten waarvoor de student zelf instaat (4)

De aanrekening van bijzondere studiekosten (1) en (2) gebeurt via individuele facturatie door het departement Sociaal-Agogisch Werk.

Studiefinanciering

Heb je het moeilijk om je studiekosten te betalen? Je wil op kot of een computer aankopen maar dat is financieel niet haalbaar? Je kan het studiegeld niet in één keer betalen omdat er te veel kosten tegelijkertijd zijn? Je kan met al je vragen terecht bij de studentenvoorzieningen (STUVO) van HOGENT. De medewerkers van de afdeling Zorg geven je informatie en advies over hoe je je studies kan financieren.

Wist je dat je bij STUVO een voorschot op je studietoelage van de Vlaamse overheid en een renteloze lening kan krijgen? Ja? Zeer goed! Maar wist je ook dat je een financiële tussenkomst in je studiekosten kan aanvragen die je niet hoeft terug te betalen?

Stel je vraag via zorg@hogent.be, surf naar www.hogent.be/zorg of bel STUVO op het nummer 09 243 37 38.

Bijzondere studiekosten verbonden aan de opleiding

Softwarebundel

Elke HOGENT-student betaalt jaarlijks een bijdrage voor software. Dit zorgt ervoor dat software legaal ter beschikking wordt gesteld via het download-platform Academic Software. Elke student vindt op die manier al zijn educatieve software op één platform en kan via hetzelfde platform persoonlijke support krijgen bij installatie- of opstartproblemen. Meer info kan je hier vinden: <https://hogent.be/helpdesk/#softwareportaal> en in het softwareportaal academicsoftware.eu.

Er werden twee bundels gemaakt met volgende samenstelling:

- **Bundel 1** bevat o.a. Office 365, Antivirus software, LinkedIn Learning, SPSS, Freeware, Combell webhosting, ... (12 euro)
- **Bundel 2** bevat alles van bundel 1 en bevat betalende software gebruikt binnen de opleiding of afstudeerrichting (25 euro)

Aan de opleidingen binnen het studiegebied 'sociaal-agogisch werk' werd bundel 1 gekoppeld. Een student die voor 30 studiepunten of meer is ingeschreven betaalt 12 euro. Een student die voor minder dan 30 studiepunten is ingeschreven betaalt 6,5 euro.

Bijzondere studiekosten verbonden aan een opleidingsonderdeel / activiteit

In het kader van een opleidingsonderdeel / geplande (extra-muros) activiteit worden kosten (bijvoorbeeld vervoerskosten, toegangstickets, verblijfkosten, ...) doorgerekend aan de studenten. De aanrekening gebeurt via facturatie, die verstuurd wordt naar het HOGENT-mailadres van de student.

De bijzondere studiekosten verbonden aan een opleidingsonderdeel of activiteit binnen een opleidingsonderdeel staan vermeld op de studiefiche van het opleidingsonderdeel.

Na goedkeuring van de studiefiches door de Departementsraad DSA eind juni zullen alle kosten worden overgenomen in dit overzichtsdokument. De lijst is richtinggevend, niet-limitatief en onder voorbehoud van wijzigingen. Eventuele wijzigingen ten aanzien van de raming in de studiefiches worden bij aanvang van het opleidingsonderdeel op transparante wijze gecommuniceerd.

Opleidingsonderdeel	Trajectschijf	Omschrijving	Raming kostprijs / student
Wordt aangevuld na goedkeuring studiefiches			

Studenten die zonder geldige reden afwezig zijn op een activiteit kunnen geen aanspraak maken op terugbetaling van de kosten die verbonden zijn aan die activiteit. De wettiging dient te gebeuren conform het onderwijs- en examenreglement. De algemene regel is dat bijzondere studiekosten die gemaakt zijn voor een opleidingsonderdeel waarvoor de student uitschrijft op minder dan 10 kalenderdagen vóór de datum waarop die onderwijsactiviteit plaatsvindt, niet worden terugbetaald.

Bijzondere studiekosten aangerekend door de Standaard Student Shop

Cursussen, boeken en ander materiaal kan je online bestellen en betalen via de [Standaard Student Shop](#).

Om je een indicatie te geven over de kostprijs van de cursussen, boeken en ander materiaal, kan je hieronder de kostprijs vinden die **van toepassing was in academiejaar 2021-2022**. Weliswaar kan de kostprijs in academiejaar 2022-2023 hiervan afwijken.

Kostprijs in academiejaar 2021-2022 voor het verplichte studiemateriaal:

Orthopedagogie (incl. afstandsonderwijs)	Opleidingsjaar	Studiematerialen Handboeken en syllabi
	Modeltraject 1	€ 368,10
	Modeltraject 2	€ 238,94
	Modeltraject 3	€ 205,98

Verschillende cursussen worden voor meerdere opleidingsonderdelen gebruikt en zijn waardevolle naslagwerken tijdens je stage en na het afstuderen.

Wanneer je bepaalde boeken tweedehands zou aankopen, let dan zeker op het ISBN-nummer. Zo heb je de juiste uitgave.

Sommige cursussen of Powerpoints worden online aangeboden, die je dan zelf kan afprinten. Afprinten met je studentenkaart op de kopieermachines van HOGENT kost 5 eurocent voor een A4 zwart-wit print, 20 eurocent voor een A4 kleur print, 10 eurocent vooreen A3 zwart-wit print en 40 eurocent voor een A3 kleur print.

Andere kosten waarvoor de student zelf instaat

Je kan nog andere kosten hebben waarvoor je zelf instaat: verplaatsingskosten (naar je stage, voor didactische uitstappen, naar andere campussen, naar het buitenland (tenzij gefactureerd door het departement naar jou),...), kosten voor de aankoop van materiaal (bv. klei, verf, ...), toegangstickets (voor bijvoorbeeld individuele deelname aan externe lezingen, externe studiedagen, musea, ...), fotokopies en drukwerk (voor bijvoorbeeld papers, bachelorproef, ...), ...

Verder wordt verwacht dat elke student in één van de opleidingen binnen het Departement Sociaal-Agogisch Werk beschikt over een laptop (Windows of Apple). Wanneer je een (nieuwe) laptop wenst aan te kopen: HOGENT heeft een laptopproject in samenwerking met AcademicShop en CampusShop. In samenspraak met de hogeschool gaan de externe partners op zoek naar toestellen bij topmerken die minstens drie jaar geschikt zijn binnen de gekozen opleiding. Niemand is verplicht een toestel aan te kopen via het laptopproject. Het aanbod is vrijblijvend. Meer info kan je vinden op [deze link](#).

**Bijzondere
studiekosten
Professionele
bachelor in het
Sociaal Werk.**

Er zijn kosten die niet worden gedekt door het [studiegeld](#). Deze worden **bijzondere studiekosten** genoemd.

De bijzondere studiekosten bestaan uit:

- bijzondere studiekosten verbonden aan de opleiding (1)
- bijzondere studiekosten verbonden aan een opleidingsonderdeel / activiteit (2)
- bijzondere studiekosten aangerekend door de Standaard Student Shop (3)
- bijzondere studiekosten waarvoor de student zelf instaat (4)

De aanrekening van bijzondere studiekosten (1) en (2) gebeurt via individuele facturatie door het departement Sociaal-Agogisch Werk.

Studiefinanciering

Heb je het moeilijk om je studiekosten te betalen? Je wil op kot of een computer aankopen maar dat is financieel niet haalbaar? Je kan het studiegeld niet in één keer betalen omdat er te veel kosten tegelijkertijd zijn? Je kan met al je vragen terecht bij de studentenvoorzieningen (STUVO) van HOGENT. De medewerkers van de afdeling Zorg geven je informatie en advies over hoe je je studies kan financieren.

Wist je dat je bij STUVO een voorschot op je studietoelage van de Vlaamse overheid en een renteloze lening kan krijgen? Ja? Zeer goed! Maar wist je ook dat je een financiële tussenkomst in je studiekosten kan aanvragen die je niet hoeft terug te betalen?

Stel je vraag via zorg@hogent.be, surf naar www.hogent.be/zorg of bel STUVO op het nummer 09 243 37 38.

Bijzondere studiekosten verbonden aan de opleiding

Softwarebundel

Elke HOGENT-student betaalt jaarlijks een bijdrage voor software. Dit zorgt ervoor dat software legaal ter beschikking wordt gesteld via het download-platform Academic Software. Elke student vindt op die manier al zijn educatieve software op één platform en kan via hetzelfde platform persoonlijke support krijgen bij installatie- of opstartproblemen. Meer info kan je hier vinden: <https://hogent.be/helpdesk/#softwareportaal> en in het softwareportaal academicsoftware.eu.

Er werden twee bundels gemaakt met volgende samenstelling:

- **Bundel 1** bevat o.a. Office 365, Antivirus software, LinkedIn Learning, SPSS, Freeware, Combell webhosting, ... (12 euro)
- **Bundel 2** bevat alles van bundel 1 en bevat betalende software gebruikt binnen de opleiding of afstudeerrichting (25 euro)

Aan de opleidingen binnen het studiegebied 'sociaal-agogisch werk' werd bundel 1 gekoppeld. Een student die voor 30 studiepunten of meer is ingeschreven betaalt 12 euro. Een student die voor minder dan 30 studiepunten is ingeschreven betaalt 6,5 euro.

Bijzondere studiekosten verbonden aan een opleidingsonderdeel / activiteit

In het kader van een opleidingsonderdeel / geplande (extra-muros) activiteit worden kosten (bijvoorbeeld vervoerskosten, toegangstickets, verblijfkosten, ...) doorgerekend aan de studenten. De aanrekening gebeurt via facturatie, die verstuurd wordt naar het HOGENT-mailadres van de student.

De bijzondere studiekosten verbonden aan een opleidingsonderdeel of activiteit binnen een opleidingsonderdeel staan vermeld op de studiefiche van het opleidingsonderdeel.

Na goedkeuring van de studiefiches door de Departementsraad DSA eind juni zullen alle kosten worden overgenomen in dit overzichtsdokument. De lijst is richtinggevend, niet-limitatief en onder voorbehoud van wijzigingen. Eventuele wijzigingen ten aanzien van de raming in de studiefiches worden bij aanvang van het opleidingsonderdeel op transparante wijze gecommuniceerd.

Opleidingsonderdeel	Trajectschijf	Omschrijving	Raming kostprijs / student
<i>Wordt aangevuld na de goedkeuring studiefiches.</i>			

Studenten die zonder geldige reden afwezig zijn op een activiteit kunnen geen aanspraak maken op terugbetaling van de kosten die verbonden zijn aan die activiteit. De wettiging dient te gebeuren conform het onderwijs- en examenreglement. De algemene regel is dat bijzondere studiekosten die gemaakt zijn voor een opleidingsonderdeel waarvoor de student uitschrijft op minder dan 10 kalenderdagen vóór de datum waarop die onderwijsactiviteit plaatsvindt, niet worden terugbetaald.

Bijzondere studiekosten aangerekend door de Standaard Student Shop

Cursussen, boeken en ander materiaal kan je online bestellen en betalen via de [Standaard Student Shop](#).

Om je een indicatie te geven over de kostprijs van de cursussen, boeken en ander materiaal, kan je hieronder de kostprijs vinden die **van toepassing was in academiejaar 2021-2022**. Weliswaar kan de kostprijs in academiejaar 2022-2023 hiervan afwijken.

Kostprijs in academiejaar 2021-2022 voor het verplichte studiemateriaal:

Sociaal werk (incl. afstandsonderwijs)	Opleidingsjaar	Studiematerialen Handboeken en syllabi
	Modeltraject 1	€ 219,59
	Modeltraject 2	€ 159,09
	Modeltraject 3	€ 267,19

Verskillende cursussen worden voor meerdere opleidingsonderdelen gebruikt en zijn waardevolle naslagwerken tijdens je stage en na het afstuderen.

Wanneer je bepaalde boeken tweedehands zou aankopen, let dan zeker op het ISBN-nummer. Zo heb je de juiste uitgave.

Sommige cursussen of Powerpoints worden online aangeboden, die je dan zelf kan afprinten. Afprinten met je studentenkaart op de kopieermachines van HOGENT kost 5 eurocent voor een A4 zwart-wit print, 20 eurocent voor een A4 kleur print, 10 eurocent vooreen A3 zwart-wit print en 40 eurocent voor een A3 kleur print.

Andere kosten waarvoor de student zelf instaat

Je kan nog andere kosten hebben waarvoor je zelf instaat: verplaatsingskosten (naar je stage, voor didactische uitstappen, naar andere campussen, naar het buitenland (tenzij gefactureerd door het departement naar jou),...), kosten voor de aankoop van materiaal (bv. klei, verf, ...), toegangstickets (voor bijvoorbeeld individuele deelname aan externe lezingen, externe studiedagen, musea, ...), fotokopies en drukwerk (voor bijvoorbeeld papers, bachelorproef, ...), ...

Verder wordt verwacht dat elke student in één van de opleidingen binnen het Departement Sociaal-Agogisch Werk beschikt over een laptop (Windows of Apple). Wanneer je een (nieuwe) laptop wenst aan te kopen: HOGENT heeft een laptopproject in samenwerking met AcademicShop en CampusShop. In samenspraak met de hogeschool gaan de externe partners op zoek naar toestellen bij topmerken die minstens drie jaar geschikt zijn binnen de gekozen opleiding. Niemand is verplicht een toestel aan te kopen via het laptopproject. Het aanbod is vrijblijvend. Meer info kan je vinden op [deze link](#).

Bijlage 4

Concordantietabellen voor de Bachelor en
postgraduaatsopleidingen in het
departement Sociaal-Agogisch Werk
AJ 2022-2023

Modeltraject 1

curriculum 2022-23

Een credit behaald voor OLOD: 2021-2022	Sem	SP	CR	OLOD	Sem	SP	in PDT
Psychologie	1	6		Psychologie	1	6	
Filosofie	1	3		Filosofie	1	3	
Orthopedagogische doelgroepen en werkvelden 1	1	6		Kwaliteit van leven bij mensen met een beperking	1	4	
Ontwikkelingspsychologie	1	3		Orthopedagogische werkvelden en beleid	2	4	
Inleiding tot de theoretische orthopedagogiek	1	3		Levenslooppsychologie	2	4	
Muzische vaardigheden en methoden 1	1	3		Theoretische orthopedagogiek	1	3	
Praktijk van het orthopedagogisch handelen	J	12		/	/	/	/
Orthopedagogische doelgroepen en werkvelden 2	2	6		Persoonlijk en professionele ontwikkeling in de praktijk	J	12	
Pedagogiek	2	3		Kwaliteit van leven bij mensen met gedrags- en emotionele problemen	1	4	
(+ uit MT2 credit gezinsondersteuning)	/	3	/	Kwaliteit van leven bij mensen met ontwikkelingsstoornissen	2	4	
Sociologie	2	3		Pedagogiek en gezinsondersteuning	2	6	
Recht	2	3		Sociologie	1	3	
Sociale psychologie	2	3		Recht	2	3	
Inleiding genetica en neurowetenschappen	2	3		in AJ 2023-24 in MT2 Sociale psychologie	23-'24	3	/
Muzische vaardigheden en methoden 2	2	3		/	/	/	/
(uit MT 2 psychopathologie)	/	3	/	/	/	/	/
				Kwaliteit van leven bij mensen met psychische kwetsbaarheid	2	4	

aantal stpn nog te behalen in oud curriculum:

aantal stpn nog op te nemen in nieuw curriculum:

Conversietabel						
Sociaal Werk - MT3						
curriculum 2021-2022			curriculum 2022-2023			
credit behaald voor OLOD:	SP	CR	OLOD nieuw curriculum	SP	schrap	in PDT
beroepsethisch handelen	3		beroepsethisch handelen	3		
stage 2	24		stage 2	24		
bachelorproef (J)	6		bachelorproject (J)*	12		
project actuele ontwikkelingen sociaal werk	4		---			
keuzemodule sociaal werk	3		keuzemodule sociaal werk	3		
module	20		module	18		

aantal stpn nog te behalen in oud curriculum:

aantal stpn nog op te nemen in nieuw curriculum:

*studenten die aan bepaalde voorwaarden voldoen, kunnen in AJ 2022-23 eenmalig het overgangsOLOD Bachelorproef - oude stijl (6STP) opnemen

Bijkomende compensatiemaatregelen

1. MDT-studenten (modeltraject)

- Een MDT-student die na de 3de examenperiode van academiejaar 2021-22 geslaagd is voor het volledige [2de modeltraject](#), gaat integraal naar het 3de modeltraject zonder correcties.

2. PDT-studenten (persoonlijk deeltraject/GIT)

Eerst wordt voor elk OLOD de [conversie](#) toegepast conform de conversietabel. Daarna wordt er bekeken of er bijkomende maatregelen nodig zijn.

- Een totaal [tekort](#) van 1 of 2 studiepunten wordt gecompenseerd d.m.v. een AVO. Een tekort vanaf 3 studiepunten wordt gecompenseerd door toevoeging van één of meerdere extra keuzemodules.

- Een totaal [teveel](#) van 1 of 2 studiepunten wordt niet gecompenseerd. Een teveel van 3 studiepunten wordt, indien mogelijk, gecompenseerd door het schrappen van de keuzemodule MT3 (3 studiepunten).

- Studenten die bij de start van academiejaar 2022-23 voldoen aan (1) de volgtijdelijkheidsvoorwaarde voor Bachelorproject én (2) geslaagd zijn voor Project actuele ontwikkelingen sociaal werk én (3) afstudeerbaar zijn in academiejaar 2022-23, kunnen eenmalig in academiejaar 2022-23 het [overgangsOLOD Bachelorproef - oude stijl](#) (6 studiepunten) opnemen. Dit overgangsOLOD wordt georganiseerd als semester 1-OLOD (voor studenten die vervroegd afstudeerbaar zijn), óf als jaarvak (voor studenten die nog één of meerdere OLODs van het 2de semester moeten opnemen/hernemen of voor studenten die er bewust voor kiezen om hun bachelorproef als jaarvak op te nemen).

Als deze studenten niet slagen voor dit overgangsOLOD in academiejaar 2022-23, nemen zij vanaf academiejaar 2023-24 sowieso het nieuwe OLOD Bachelorproject van 12 studiepunten op.

Conversietabel PG Coaching, intervisie en teambegeleiding

Modeltraject 1									
curriculum 2022-23									
Een credit behaald voor OLOD: 2021-2022	Sem	SP	CR	OLOD			Sem	SP	in PDT

Basisinzichten voor de coach en teambegeleider	1	4		Basisinzichten voor de coach	1	5	
Creatief coachen en neurolinguishtisch programmeren	2	6		<i>Uit MT2 Creatief coachen (pas in 23-24)</i>	1	7	/
<i>Uit MT2 Oplossingsgericht coachen</i>	1	6	/	Oplossingsgericht coachen	2	7	

--	--	--	--	--	--	--	--

aantal stpn nog te behalen in oud curriculum:

aantal stpn nog op te nemen in nieuw curriculum:

Belangrijk!
Niet geslaagd voor 'Creatief coachen en neurolinguishtisch programmeren' in 21-22, pas mogelijkheid om conversieolod 'Creatief coachen' op te nemen in 23-24

Conversietabel						
Postgraduaat HRM						
curriculum 2021-2022			curriculum 2022-2023			
credit behaald voor OLOD:	SP	CR	OLOD nieuw curriculum	SP	schrap	in PDT
Duurzaam HRM	5		Duurzaam HRM	5		
Rekrutering, selectie en onboarding	6		Rekrutering, selectie en onboarding	6		
Welzijn en gezondheid	6		Welzijn en gezondheid	6		
Payroll	3		Payroll	3		
Ontwikkelen en waarderen	6		Ontwikkelen en waarderen	6		
Activeren en begeleiden	6		Activeren en begeleiden	5		
Sociaal overleg en arbeidsverhoudingen	5		Sociaal overleg en arbeidsverhoudingen	6		
HR Trends	3		HR Trends	3		

aantal stpn nog te behalen in oud curriculum:

aantal stpn nog op te nemen in nieuw curriculum:

Compensatiemaatregelen:

- Een teveel van 1 studiepunt wordt niet gecompenseerd.
- Een tekort van 1 studiepunt wordt gecompenseerd d.m.v. een AVO. De student hoeft geen extra opleidingsonderdeel op te nemen.

Bijlage 5

Overzicht opleidingen met studieomvangvermindering in het
departement Sociaal-Agogisch Werk
AJ 2022-2023

Bachelor in de orthopedagogie	studieduur**	studieomvang
Bachelor sociaal werk	1,5 jaar	76
Bachelor onderwijs: kleuter onderwijs	2 jaar	104
Bachelor onderwijs: lager onderwijs	2 jaar	104
Bachelor in het onderwijs: secundair onderwijs	2 jaar	104
Bachelor of master in de criminologische wetenschappen	2 jaar	95
Bachelor gezinswetenschappen	1,5 jaar	83
Bachelor ergotherapie	2 jaar	100
Bachelor toegepaste psychologie	1,5 jaar	85
Bachelor pedagogische wetenschappen	1,5 jaar	78
Graduaatsdiploma orthopedagogie	2 jaar	94

**De minimale studieduur zoals hierboven opgegeven, houdt geen rekening met eventuele overlappingsen en is afhankelijk van de lesroosters per semester. De minimale studieduur is van toepassing voor een inschrijving bij het begin van het academiejaar. Bij een instap in het tweede semester kan de minimale studieduur langer zijn.

Programma's sociaal werk met studieomvangvermindering 2022-23

Toegankelijk met het diploma	Nog af te leggen studiepunten	Minimale studieduur
Bachelor in de bestuurskunde en het publiek management	123	2 jaar
Bachelor in de communicatiewetenschappen	101	2 jaar
Bachelor in de politieke wetenschappen	101	2 jaar
Bachelor in de criminologische wetenschappen	92	2 jaar
Bachelor in de pedagogische wetenschappen	116	2 jaar
Bachelor in de psychologie	113	2 jaar
Bachelor in de rechten	112	2 jaar
Bachelor in de sociologie	119	2 jaar
Graduaatsdiploma maatschappelijk werk	92	2 jaar
Graduaatsdiploma sociaal-cultureel werk	92	2 jaar
Bachelor in de gezinswetenschappen	74	1,5 jaar
Educatieve bachelor in het kleuteronderwijs	102	2 jaar
Educatieve bachelor in het lager onderwijs	102	2 jaar
Educatieve bachelor in het secundair onderwijs	102	2 jaar
Bachelor in de orthopedagogie	74	1,5 jaar
Bachelor in de sociale readaptatiewetenschappen	78	1,5 jaar

1. Verkort traject **SOCIAAL WERK** na het behalen van het diploma academische bachelor in de bestuurskunde en het publiek management

- ⊗ Totale studieomvang: **123 studiepunten**
- ⊗ Minimale studieduur: 2 jaar
- ⊗ Indien je ook in het bezit bent van het **masterdiploma** in de bestuurskunde en het publiek management: bijkomende vrijstelling voor de opleidingsonderdelen Onderzoek in sociaal werk en Bachelorproject.
- ⊗ Voor **Beroepsethisch handelen**, **Stage 2**, **Bachelorproject** en de opleidingsonderdelen van de **Verdiepende module** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.
- ⊗ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Onderzoek in sociaal werk (EVK indien master behaald)	1	3	2
Sociale zekerheid en sociale bijstand	1	3	2
Keuzemodule professionele vaardigheden	1	3	2
Sociale filosofie en ethiek	1	3	2
Psychopathologie	1	3	2
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	1	5	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Totale studieomvang semester 1 =			37 STP
Cultuur- en diversiteitsstudies	2	4	1
Professionalisering en ethische aspecten	2	3	2
Stage 1	J	18	2
Sociaal werk interventies	2	4	2
Totale studieomvang semester 2 =			29 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	3	3
Bachelorproject (EVK indien master behaald) (VOLGTIJDELIJKHEID)	J	12	3
Stage 2 (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			33 STP
Verdiepende module* (VOLGTIJDELIJKHEID)	2	18	3
Totale studieomvang semester 4 =			24 STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van de zeven mogelijkheden:

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Sociaal work in a globalised world
6. Sociaal werk in de opvoedingscontext
7. Sociaal werk in de forensische context

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

2. Verkort traject **SOCIAAL WERK** na het behalen van het diploma academische bachelor in de politieke wetenschappen of het diploma academische bachelor in de communicatiewetenschappen

⊗ Totale studieomvang: **101 studiepunten**

⊗ Minimale studieduur: 2 jaar

⊗ Voor **Beroepsethisch handelen**, **Stage 2** en de opleidingsonderdelen van de **Verdiepende module** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.

⊗ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Keuzemodule professionele vaardigheden	1	3	2
Sociale filosofie en ethiek	1	3	2
Psychopathologie	1	3	2
Sociale zekerheid en sociale bijstand	1	3	2
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	1	5	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Totale studieomvang semester 1 =			34 STP
Stage 1	J	18	2
Sociaal werk interventies	2	4	2
Totale studieomvang semester 2 =			22 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen VOLGTIJDELIJKHEID	1	3	3
Stage 2 VOLGTIJDELIJKHEID	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			27 STP
Verdiepende module* VOLGTIJDELIJKHEID	2	18	3
Totale studieomvang semester 4 =			18 STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van de zeven mogelijkheden:

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Social work in a globalised world
6. Sociaal werk in de opvoedingscontext
7. Sociaal werk in de forensische context

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

3. Verkort traject **SOCIAAL WERK** na het behalen van de academische bachelor in de criminologische wetenschappen

- ⊗ Totale studieomvang: **92 studiepunten**
- ⊗ Minimale studieduur: 2 jaar
- ⊗ Voor **Beroepsethisch handelen**, **Stage 2** en de opleidingsonderdelen van de **Verdiepende module** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.
- ⊗ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	1	5	2
Totale studieomvang semester 1 =			22 STP
Gespreksmodellen	2	3	2
Stage 1	J	18	2
Sociaal werk interventies	2	4	2
Totale studieomvang semester 2 =			25 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	3	3
Stage 2 (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			27 STP
Verdiepende module* (VOLGTIJDELIJKHEID)	2	18	3
Totale studieomvang semester 4 =			18 STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van onderstaande **zes mogelijkheden** (De module sociaal werk in de forensische context is niet toegankelijk voor afgestudeerde bachelors in de criminologische wetenschappen):

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Social work in a globalised world
6. Sociaal werk in de opvoedingscontext

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

4. Verkort traject **SOCIAAL WERK** na het behalen van het diploma academische bachelor in de pedagogische wetenschappen

- ☒ Totale studieomvang: **116 studiepunten**
- ☒ Minimale studieduur: 2 jaar
- ☒ Indien je ook in het bezit bent van het **masterdiploma** in de pedagogische wetenschappen: bijkomende vrijstelling voor de opleidingsonderdelen Onderzoek in sociaal werk en Bachelorproject.
- ☒ Voor **Beroepsethisch handelen**, **Stage 2**, **Bachelorproject** en de opleidingsonderdelen van de **Verdiepende module** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.
- ☒ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Onderzoek in sociaal werk (EVK indien master behaald)	1	3	2
Keuzemodule professionele vaardigheden	1	3	2
Sociale filosofie en ethiek	1	3	2
Psychopathologie	1	3	2
Sociale zekerheid en sociale bijstand	1	3	2
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	1	5	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Totale studieomvang semester 1 =			37 STP
Stage 1	J	18	2
Sociaal werk interventies	2	4	2
Totale studieomvang semester 2 =			22 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	3	3
Bachelorproject (bijkomende EVK indien master behaald) (VOLGTIJDELIJKHEID)	J	12	3
Stage 2 (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			33 STP
Verdiepende module* (VOLGTIJDELIJKHEID)	2	18	3
Totale studieomvang semester 4 =			24 STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van onderstaande **zes mogelijkheden** (De verdiepende module SW in de opvoedingscontext is niet toegankelijk voor afgestudeerde bachelors in de pedagogische wetenschappen):

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Sociaal werk in de forensische context
6. Social work in a globalised world

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

5. Verkort traject SOCIAAL WERK na het behalen van het diploma academische bachelor in de psychologie

- ⊗ Totale studieomvang: **113 studiepunten**
- ⊗ Minimale studieduur: 2 jaar
- ⊗ Indien je ook in het bezit bent van het **masterdiploma** in de psychologie: bijkomende vrijstelling voor de opleidingsonderdelen Onderzoek in sociaal werk en Bachelorproject.
- ⊗ Voor **Beroepsethisch handelen**, **Stage 2**, **Bachelorproject** en de opleidingsonderdelen van de **Verdiepende module** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.
- ⊗ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Onderzoek in sociaal werk (EVK indien master behaald)	1	3	2
Keuzemodule professionele vaardigheden	1	3	2
Sociale filosofie en ethiek	1	3	2
Sociale zekerheid en sociale bijstand	1	3	2
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	1	5	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Totale studieomvang semester 1 =			34 STP
Stage 1	J	18	2
Sociaal werk interventies	2	4	2
Totale studieomvang semester 2 =			22 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	3	3
Bachelorproject (EVK indien master behaald) (VOLGTIJDELIJKHEID)	J	12	3
Stage 2 (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			33 STP
Verdiepende module* (VOLGTIJDELIJKHEID)	2	18	3
Totale studieomvang semester 4 =			24 STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van de zeven mogelijkheden:

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Social work in a globalised world
6. Sociaal werk in de opvoedingscontext
7. Sociaal werk in de forensische context

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

6. Verkort traject SOCIAAL WERK na het behalen van het diploma academische bachelor in de rechten

- ⊗ Totale studieomvang: **112 studiepunten**
- ⊗ Minimale studieduur: 2 jaar
- ⊗ Indien je ook in het bezit van het **masterdiploma** in de rechten: bijkomende vrijstelling voor de opleidingsonderdelen Onderzoek in sociaal werk en Bachelorproject.
- ⊗ Voor **Beroepsethisch handelen**, **Stage 2**, **Bachelorproject** en de opleidingsonderdelen van de **Verdiepende module** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.
- ⊗ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Onderzoek in sociaal werk (EVK indien master behaald)	1	3	2
Keuzemodule professionele vaardigheden	1	3	2
Psychopathologie	1	3	2
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Totale studieomvang semester 1 =			26 STP
Cultuur- en diversiteitsstudies	2	4	1
Professionalisering en ethische aspecten	2	3	2
Stage 1	J	18	2
Sociaal werk interventies	2	4	2
Totale studieomvang semester 2 =			29 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	3	3
Bachelorproject (bijkomende EVK indien master behaald) (VOLGTIJDELIJKHEID)	J	12	3
Stage 2 (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			33 STP
Verdiepende module* (VOLGTIJDELIJKHEID)	2	18	3
Totale studieomvang semester 4 =			24 STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van de zeven mogelijkheden:

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Social work in a globalised world
6. Sociaal werk in de opvoedingscontext
7. Sociaal werk in de forensische context

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

7. Verkort traject SOCIAAL WERK na het behalen van het diploma academische bachelor in de sociologie

- ⊗ Totale studieomvang: **119 studiepunten**
- ⊗ Minimale studieduur: 2 jaar
- ⊗ Indien je ook in het bezit bent van het **masterdiploma** in de sociologie: bijkomende vrijstelling voor de opleidingsonderdelen Onderzoek in sociaal werk en Bachelorproject.
- ⊗ Voor **Beroepsethisch handelen**, **Stage 2**, **Bachelorproject** en de opleidingsonderdelen van de **Verdiepende module** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.
- ⊗ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Onderzoek in sociaal werk (EVK indien master behaald)	1	3	2
Keuzemodule professionele vaardigheden	1	3	2
Sociale filosofie en ethiek	1	3	2
Sociale zekerheid en sociale bijstand	1	3	2
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	1	5	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Totale studieomvang semester 1 =			34 STP
Filosofie	2	3	1
Professionalisering en ethische aspecten	2	3	2
Stage 1	J	18	2
Sociaal werk interventies	2	4	2
Totale studieomvang semester 2 =			28 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	3	3
Bachelorproject (bijkomende EVK indien master behaald) (VOLGTIJDELIJKHEID)	J	12	3
Stage 2 (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			33 STP
Verdiepende module* (VOLGTIJDELIJKHEID)	2	18	3
Totale studieomvang semester 4 =			24 STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van de zeven mogelijkheden:

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Social work in a globalised world
6. Sociaal werk in de opvoedingscontext
7. Sociaal werk in de forensische context

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

8. Verkort traject **SOCIAAL WERK** na het behalen van het graduaatsdiploma maatschappelijk werk of het graduaatsdiploma sociaal-cultureel werk

- ⊗ Totale studieomvang: **92 studiepunten**
- ⊗ Minimale studieduur: 2 jaar
- ⊗ Voor **Beroepsethisch handelen**, **Stage 2** en **Bachelorproject** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.
- ⊗ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Publieke economie	1	3	1
Politiek en beleid	1	4	1
Keuzemodule Actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Onderzoek in sociaal werk	1	3	2
Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	1	5	2
Totale studieomvang semester 1 =			32 STP
Sociale zekerheid en sociale bijstand	2	3	2
Verdiepende module*	2	18	3
Totale studieomvang semester 2 =			21 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	3	3
Bachelorproject (VOLGTIJDELIJKHEID)	J	12	3
Stage 2 (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			33 STP
Vervolg Bachelorproject	J	-	3
Totale studieomvang semester 4 =			6STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van de zeven mogelijkheden:

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Social work in a globalised world
6. Sociaal werk in de opvoedingscontext
7. Sociaal werk in de forensische context

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

9. Verkort traject SOCIAAL WERK na het behalen van het diploma professionele bachelor in de gezinswetenschappen

☒ Totale studieomvang: **74 studiepunten**

☒ Minimale studieduur: 1,5 jaar

☒ Voor **Beroepsethisch handelen** en **Stage 2** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.

☒ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Sociale zekerheid en sociale bijstand	1	3	2
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	1	5	2
Totale studieomvang semester 1 =			25 STP
Cultuur- en diversiteitsstudies	2	4	1
Verdiepende module*	2	18	3
Totale studieomvang semester 2 =			22 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	3	3
Stage 2 (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			27 STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van onderstaande **zes mogelijkheden** (De verdiepende module SW in de opvoedingscontext is niet toegankelijk voor afgestudeerde bachelors in de gezinswetenschappen):

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Sociaal werk in de forensische context
6. Social work in a globalised world

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

10. Verkort traject SOCIAAL WERK na het behalen van het diploma educatieve bachelor in het onderwijs: kleuteronderwijs, lager onderwijs of secundair onderwijs

⊗ Totale studieomvang: **102 studiepunten**

⊗ Minimale studieduur: 2 jaar

⊗ Voor **Beroepsethisch handelen**, **Stage2** en de opleidingsonderdelen van de **Verdiepende module** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.

⊗ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Politiek en beleid	1	4	1
Publiek recht	1	3	1
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	1	5	2
Totale studieomvang semester 1 =			29 STP
Privaat recht	2	3	1
Stage 1	J	18	2
Sociaal werk interventies	2	4	2
Totale studieomvang semester 2 =			25 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	3	3
Stage 2 (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			27 STP
Sociale zekerheid en sociale bijstand	2	3	2
Verdiepende module (VOLGTIJDELIJKHEID)	2	18	3
Totale studieomvang semester 4 =			21 STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van de zeven mogelijkheden:

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Social work in a globalised world
6. Sociaal werk in de opvoedingscontext
7. Sociaal werk in de forensische context

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

11. Verkort traject SOCIAAL WERK na het behalen van het diploma professionele bachelor in de orthopedagogie

- ⊗ Totale studieomvang: **74 studiepunten**
- ⊗ Minimale studieduur: 1,5 jaar
- ⊗ Voor **Stage 2** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.
- ⊗ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Politiek en beleid	1	4	1
Sociale zekerheid en sociale bijstand	1	3	2
Sociaal werk en sociale rechtvaardigheid	1	5	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Totale studieomvang semester 1 =			29 STP
Beroepsrollen in het sociaal werk	2	3	1
Verdiepende module*	2	18	3
Totale studieomvang semester 2 =			21 STP

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Stage 2	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 =			24 STP

* Verdiepende module te kiezen uit één van de onderstaande **zes mogelijkheden** (De verdiepende module SW in de opvoedingscontext is niet toegankelijk voor afgestudeerde bachelors in de orthopedagogie):

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Sociaal werk in de forensische context
6. Social work in a globalised world

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

12. Verkort traject **SOCIAAL WERK** na het behalen van het diploma professionele bachelor in de sociale readaptatiewetenschappen

- ☒ Totale studieomvang: **78 studiepunten**
- ☒ Minimale studieduur: 1,5 jaar
- ☒ Voor **Beroepsethisch handelen** en **Stage 2** worden de geldende **volgtijdelijkheidsregels** strikt afgedwongen.
- ☒ Een instap in het tweede semester is **niet** mogelijk voor dit verkorte traject.

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Studie van sociaal werk	1	5	1
Politiek en beleid	1	4	1
Werkveldverkenning 1	1	3	1
Sociale zekerheid en sociale bijstand	1	3	2
Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk	1	6	2
Bestuur, beleid en organisatie van het werkveld	1	6	2
Totale studieomvang semester 1 = 27 STP			
Beroepsrollen in het sociaal werk	2	3	1
Werkveldverkenning 2	2	3	1
Verdiepende module*	2	18	3
Totale studieomvang semester 2 = 24 STP			

Opleidingsonderdeel	Semester	Studiepunten	Modeltraject
Beroepsethisch handelen (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	3	3
Stage 2 (VOLGTIJDELIJKHEID)	1	24	3
Totale studieomvang semester 3 = 27 STP			

* Verdiepende module te kiezen uit één van onderstaande **zeven mogelijkheden**:

1. Sociaal werk in de stad
2. Sociaal werk in de culturele context
3. Sociaal werk in de arbeidscontext
4. Sociaal werk in de gezondheidscontext
5. Social work in a globalised world
6. Sociaal werk in de opvoedingscontext
7. Sociaal werk in de forensische context

Meer info over de modules op <https://www.hogent.be/opleidingen/bachelors/sociaal-werk/> en <http://ects.hogent.be>

Bijlage 6

Afwijkende inschrijfdata voor bepaalde opleidingsonderdelen
in het departement Sociaal-Agogisch Werk
AJ 2022-2023

Uiterste inschrijvingsdata voor bepaalde OLODs uit de opleiding Orthopedagogie (artikel 12§4)

- Praktijk van het orthopedagogisch handelen → inschrijven **ten laatste vóór het 3^{de} lesmoment** + verplichting om het 3^{de} lesmoment bij te wonen
- Muzische vaardigheden en methoden 3 : muziek en spel → **11/11/2022**
- Muzische vaardigheden en methoden 3: beeld en drama → **11/11/2022**
- Interprofessioneel werken met gezinnen en contexten → inschrijven **ten laatste vóór het 1^{ste} lesmoment** + verplichting om het 1^{ste} lesmoment bij te wonen
- Bachelorproef → **10/10/2022**
- Gezins- en contextbegeleiding in de praktijk → inschrijven **ten laatste vóór het 3^{de} lesmoment** + verplichting om het 3^{de} lesmoment bij te wonen
- Voor het opleidingsonderdeel **stage** dat in het tweede semester van het opleidingsprogramma georganiseerd wordt, moet de student inschrijven vóór 1 december.

Uiterste inschrijfdata opleiding sociaal werk – AJ 2022-23

- Beroepsethisch handelen → 26/09/2022
- Werkveldverkenning 1 → 10/10/2022
- Professionele identiteit → 10/10/2022
- Vaardig met informatie → 10/10/2022
- Keuzemodule actuele methodieken in sociaal werk → 10/10/2022
- Keuzemodule professionele vaardigheden → 10/10/2022
- Beroepsrollen in het sociaal werk → 27/02/2023
- Werkveldverkenning 2 → 27/02/2023
- Maatschappelijk project: armoedebestrijding en sociale ongelijkheid → 27/02/2023
- Gespreksvaardigheden → 27/02/2023
- Voor het opleidingsonderdeel stage dat in het tweede semester van het opleidingsprogramma georganiseerd wordt, moet de student inschrijven vóór 1 december.

Bijlage 6

Studiegelden en stopzettingsmodaliteiten bij de postgraduates van het
departement Sociaal-Agogisch Werk
AJ 2022-2023

Studiegeld Postgraduaat Coaching, Intervisie en Teambegeleiding (gestart AJ 21-22) - Academiejaar 2022-23

Postgraduaat Coaching, Intervisie en Teambegeleiding (gestart AJ 21-22)			opge-nomen stp	Normaal studiegeld				Surplus		STUDIEGELD voor totale opleiding
Opleidingsonderdelen	sem	# stp		vast (éénmalig)	variabel per stp	Totaal variabel	Totaal	forfait opleiding (éénmalig)	variabel per olod	
Supervisie en teambegeleiding	2	5	x		12,10	60,50			274,50	
Oplossingsgericht coachen	1	6	x		12,10	72,60			329,40	
VOLLEDIGE OPLEIDING :	11	11		253,60	+	133,10	= 386,70	+	-253,60	+ 603,90 = 737,00

BEREKENING bij STOPZETTING:							
STOPZETTING vanaf		27/09/2022		1/11/2022	1/03/2023	16/03/2023	
tot en met		26/09/2022		31/10/2022	28/02/2023	15/03/2023	
Berekening TE BETALEN studiegeld bij stopzetting		0,00	0,00	402,00	676,50	737,00	

Studiegeld Postgraduaat Coaching, Intervisie en Teambegeleiding (start AJ 22-23) - Academiejaar 2022-23

Postgraduaat Coaching, Intervisie en Teambegeleiding (start AJ 22-23)			opge-nomen stp	Normaal studiegeld				Surplus		STUDIEGELD voor totale opleiding
Opleidingsonderdelen	sem	# stp		vast (éénmalig)	variabel per stp	Totaal variabel	Totaal	forfait opleiding (éénmalig)	variabel per olod	
Basisinzichten voor de coach	1	5	x		12,10	60,50			446,50	
Oplossingsgericht coachen	2	7	x		12,10	84,70			625,36	
VOLLEDIGE OPLEIDING :	12	12		253,60	+	145,20	= 398,80	+	-253,60	+ 1071,86 = 1217,06

BEREKENING bij STOPZETTING:

STOPZETTING vanaf
tot en met

27/09/2022 1/11/2022 1/03/2023 16/03/2023
26/09/2022 31/10/2022 28/02/2023 15/03/2023

Berekening TE BETALEN studiegeld bij stopzetting

0,00 0,00 507,00 1132,36 1217,06

Studiegeld Postgraduaat Human Resources Management (HRM) voor (pas) afgestudeerden (start in AJ 22-23) - Academiejaar 2022-23

Postgraduaat Human Resources Management (HRM) voor (pas) afgestudeerden (start in AJ 22-23)			opge- nomen stp	Normaal studiegeld				Surplus		STUDIEGELD voor totale opleiding
Opleidingsonderdelen	sem	# stp		vast (éénmalig)	variabel per stp	Totaal variabel	Totaal	forfait opleiding (éénmalig)	variabel per olod	
Duurzaam HRM	1	5	x		12,10	60,50			164,50	
Rekrutering, selectie en onboarding	1	6	x		12,10	72,60			442,40	
Welzijn en gezondheid	1	6	x		12,10	72,60			442,40	
Payroll	1	3	x		12,10	36,30			203,70	
Ontwikkelen en waarderen	2	6	x		12,10	72,60			442,40	
Activeren en begeleiden	2	5	x		12,10	60,50			164,50	
Sociaal overleg en arbeidsverhoudingen	2	6	x		12,10	72,60			442,40	
HR trends	2	3	x		12,10	36,30			203,70	
VOLLEDIGE OPLEIDING :		40	40	253,60	+	484,00	= 737,60	+	-253,60	+ 2506,00 = 2990,00

BEREKENING bij STOPZETTING:						
STOPZETTING vanaf						
tot en met						
		27/09/2022	1/11/2022	1/03/2023	16/03/2023	
		26/09/2022	31/10/2022	28/02/2023	15/03/2023	
Berekening TE BETALEN studiegeld bij stopzetting		0,00	0,00	1495,00	2748,00	2990,00