



Bachelor in het retailmanagement

Bijzondere studiekosten academiejaar 2022-2023

Voor de opleiding retailmanagement zijn er kosten die niet gedekt worden door het studiegeld, zoals

- de kosten van het studiemateriaal (handboeken, cursussen, ...),
- bijzonder studiekosten verbonden aan het opleidingsonderdeel,
- bijzondere studiekosten verbonden aan de opleiding (excl. software),
- bijzondere studiekosten i.v.m. softwaregebruik,
- andere kosten waarvoor de student zelf instaat.

De aanrekening van de kosten gebeurt ofwel rechtstreeks door de leverancier (bv. Standaard Student Shop) ofwel via individuele facturatie door het departement.

Studiefinanciering

Heb je het moeilijk om je studiekosten te betalen? Je wil op kot of een computer aankopen maar dat is financieel niet haalbaar? Je kan het studiegeld niet in één keer betalen omdat er te veel kosten tegelijkertijd zijn? Je kan met al je vragen terecht bij de studentenvoorzieningen (STUVO) van HOGENT. De medewerkers van de afdeling Zorg geven je informatie en advies over hoe je je studies kan financieren.

Stel je vraag via zorg@hogent.be, surf naar www.hogent.be/student/zorg/ of bel STUVO op het nummer 09 243 37 38.

Rubrieken studiekosten

Studiekosten voor boeken en syllabi van het opleidingsonderdeel:

De handboeken en syllabi worden door de student rechtstreeks besteld bij de Standaard Student Shop; die alles rechtstreeks aan de student factureert. De student kan op de studiefiche bij de rubriek "Boeken en syllabi" per opleidingsonderdeel het verplichte studiemateriaal raadplegen; de exacte kostprijs kan de student op de bestellijst raadplegen.

Bijzondere studiekosten verbonden aan het opleidingsonderdeel

Enkele voorbeelden:

- binnenlandse studie-uitstappen (vervoer, toegangstickets, ...)
- buitenlandse studiereizen (vervoer, verblijf, toegangstickets,...)
- licentie voor retailgame, ...
- specifieke software (niet inbegrepen in de bijzondere studiekosten i.v.m. softwaregebruik – zie verder)
- specifieke kosten voor projecten, cases, teambuildingsactiviteiten, te volgen seminars, externe juryleden ...

Deze kosten worden per semester door het departement gefactureerd aan de studenten die het opleidingsonderdeel volgen.

Bijzondere studiekosten verbonden aan de opleiding (excl. software)

Dit zijn algemene kosten verbonden aan de opleiding bv. losse kopieën in beperkte oplage, relatiegeschenken, onderhoud didactisch materiaal, enz. Deze kosten worden aan alle studenten, in functie van het aantal studiepunten van de inschrijving, per academiejaar gefactureerd:

- tussen 0 en 20 studiepunten wordt nul euro gefactureerd,
- tussen 21 en 40 studiepunten wordt 5 euro gefactureerd,
- vanaf 41 studiepunten wordt 10 euro gefactureerd.

Referentiedatum studiepunten:

- 01 december;
- nieuwe inschrijvingen en bijkomende inschrijvingen voor opleidingsonderdelen van semester 2: 15 maart.

Bijzondere studiekosten i.v.m. softwaregebruik

Alle noodzakelijke software voor studenten wordt aangeboden via het download-platform van Academic Software. Elke student vindt op dat platform de educatieve software nodig om de opleiding / afstudeerrichting te volgen en kan via dit platform persoonlijke support krijgen bij installatie- of opstartproblemen.

De jaarlijkse studiekost verbonden aan het softwaregebruik wordt ingedeeld in twee rubrieken:

- software bundel 1 bevat onder andere Office 365, Antivirus software, LinkedIn Learning, SPSS, Freeware, Combell webhosting, ... De studiekost bedraagt **12 euro** voor de student die voor minstens 60 studiepunten ingeschreven is;
- software bundel 2 bevat alles van software bundel 1 en bevat betalende software gebruikt binnen de opleiding. De studiekost bedraagt **25 euro** voor de student die voor minstens 60 studiepunten ingeschreven is;
- naast de bovenstaande bundel wordt aan elke student volgende software tegen gunsttarieven aangeboden:
 - Adobe creative cloud
 - HogeschoolTaal

De aankoop van deze software wordt rechtstreeks aan de student gefactureerd.

De studiekost van software bundel 2 wordt aan de studenten verrekend in functie van het aantal studiepunten van de inschrijving (met een maximum van 25 euro).

Grensdatum studiepunten:

- 01 december;
- nieuwe inschrijvingen en bijkomende inschrijvingen voor opleidingsonderdelen van semester 2: 15 maart

Andere kosten waarvoor de student zelf instaat

Het betreft onder andere:

- kosten voor het afdrukken van documenten die via Chamilo beschikbaar zijn,
- kosten voor individuele verplaatsingen en verblijf (naar je stage, naar je werkplek, naar bedrijven, naar andere campussen, naar het buitenland,...),
- kosten verbonden aan individuele deelname aan externe lezingen, seminaries,... ,
- kosten in het kader van verslagen, projecten, bachelorproeven, ... (bv. voor telefoongesprekken, drukwerk, wetenschappelijke poster, ...)
- kosten verbonden aan de aankoop van een laptop (meer informatie vind je www.hogent.be/student/een-vlotte-start/laptopaanbod/)
-

Zowel de begrote als de niet-begrote studiekosten (cfr. studiefiches) worden per semester geïnd via rechtstreekse en persoonlijke facturatie aan de student.

Studenten die zonder geldige reden afwezig zijn op een verplichte activiteit kunnen geen aanspraak maken op terugbetaling van de kosten die verbonden zijn aan die activiteit. Kosten die effectief gemaakt zijn voor studenten die afwezig zijn op een activiteit, zullen wel worden aangerekend. De melding van de afwezigheid dient te gebeuren conform het Onderwijs- en examenreglement 2022-2023 en de departementale aanvullingen bij het onderwijs- en examenreglement 2022-2023.

