

## Business & Languages

Bachelor in organisatie & management	semester	studieptn
<b>Modeltraject 1</b>		
HR onboarding: rekrutering en selectie	1	3
Professioneel vergaderen	1	3
Professionele communicatie	1	3
Communication professionnelle	1	5
Professional communication	1	3
Strategisch management	1	3
Juridische basis	1	4
Professional skills lab	1	6
HR onboarding: juridisch kader	2	3
Management support: organisation skills	2	3
Bedrijfscultuur en interculturele communicatie (FR-EN)	2	5
Servicegericht communiceren (NL-FR-EN)	2	6
Informatiemanagement	2	7
Economische basis	2	3
Young potential @ work	2	3
<b>Totaal</b>		<b>60</b>

Bachelor in organisatie & management	semester	studieptn
<b>Modeltraject 2</b>		
Zakelijk rapporteren	1	7
Meertalige bedrijfsrapportering (FR-EN)	1	10
Financiële administratie	1	4
Management support: e-office	1	4
HR performance & development	1	5
Project- en eventmanagement	1 en 2	8
Communication RH	2	4
HR communication	2	4
Wervend schrijven	2	3
Onderzoeksvaardigheden	2	3
Financieel management	2	3
Young professional @ work	2	5
<b>Totaal</b>		<b>60</b>

<b>Bachelor in organisatie &amp; management</b>	<b>semester</b>	<b>studieptn</b>
<b>Modeltraject 3</b>		
HR turnover	1	4
Onderhandelen met sociale partners	1	3
Commerciële training (NL of FR)	1	3
Onderhandelen in een meertalige context (NL-FR-EN)	1	8
Team management (NL of EN)	1	3
Kwaliteitsmanagement en business software	1	6
<b>Expertentraject (minstens 6 studiepunten opnemen)</b>		
Consumentenpsychologie	1	3
Interculturele bemiddeling	1	3
Sourcing	1	3
Ondernemen	1	3
Studium generale	1	3
Deutsch: die ersten Schritte	1	3
Introducción y comunicación elemental	1	3
Ander opleidingsonderdeel na goedkeuring	1	3
Dienstenmarketing	2	3
Bachelorproef	1 en 2	7
Office manager @ work (stage)	2	20
<b>Totaal</b>		<b>60</b>