

Organiek reglement HOGENT

Preambule

De Hogeschool Gent, openbare instelling met rechtspersoonlijkheid ingevolge het bijzonder decreet van 13 juli 1994 betreffende de Vlaamse Autonome Hogescholen, werd met ingang van 1 oktober 2013 omgevormd tot een publiekrechtelijke hogeschool ingevolge het bijzonder decreet van 13 juli 2012 houdende regeling van de bestuurlijke organisatie en werking van sommige publiekrechtelijke hogescholen (hierna aangeduid als Bijzonder Decreet 13 juli 2012).

Bij beslissing B/RVB/2013/ALG/0005 werd overeenkomstig het Bijzonder Decreet 13 juli 2012 het eerste organiek reglement van de Hogeschool Gent goedgekeurd. Dit organiek reglement trad in werking op 1 oktober 2013 en werd de daaropvolgende jaren herhaaldelijk gewijzigd.

Bij beslissing IO/B/2020/BEAA/87112 wordt het organiek reglement zoals goedgekeurd bij beslissing B/RVB/2013/ALG/0005 opgeheven en vervangen door het onderhavige reglement en dit met ingang van het academiejaar 2020-2021.

Hoofdstuk 1 Bestuursstructuur

Afdeling 1 Algemene organisatie

Artikel 1

Het bestuur van de Hogeschool Gent bestaat uit:

- een inrichtingsorgaan, aangeduid als de 'raad van toezicht';
- een bestuursorgaan, aangeduid als het 'bestuurscollege';
- een algemeen directeur.

Artikel 2

De Hogeschool Gent bestaat uit meerdere functionele entiteiten zijnde zeven departementen, één School of Arts en de entiteit GO5. De interne organisatie van de Hogeschool Gent, waaronder is begrepen de oprichting van onder meer interdepartementale entiteiten, organisatorische eenheden van de departementen en van de School of Arts, ondersteunende diensten, advies- en overlegorganen, wordt verder geregeld bij besluit van het bestuurscollege, behoudens hetgeen is bepaald in het organiek reglement.

Artikel 3

De maatschappelijke zetel van de Hogeschool Gent is gevestigd te 9000 Gent, Geraard de Duivelstraat 5. Indien nodig kan de zetel, op voorstel van het bestuurscollege, elders worden gevestigd.

Afdeling 2 Raad van toezicht

Onderafdeling 1 Taken

Artikel 4

De raad van toezicht oefent als inrichtingsorgaan de taken uit zoals toegekend aan het inrichtingsorgaan door de artikelen 10 en 11 Bijzonder Decreet 13 juli 2012. De raad van toezicht houdt toezicht op het vervullen van de zending van de hogeschool door het bestuurscollege en staat het bestuurscollege met raad terzijde.

In het bijzonder is de raad van toezicht belast met:

- 1° het goedkeuren van:
 - a) de strategische doelstellingen;
 - b) het organiek reglement;
 - c) het pedagogische project;
 - d) de rechtspositieregeling van de student;
 - e) de algemene reglementering aangaande de deontologie en de evaluatie van het personeel;
 - f) overdrachten en overnames van onderwijsinrichtende bevoegdheden;
 - g) de begroting, de jaarrekening, het jaarverslag en het strategisch meerjarenplan;
- 2° het benoemen en ontslaan van de niet-ambtshalve bestuurders in de schoot van het bestuurscollege;
- 3° het verlenen van kwijting aan de bestuurders;
- 4° het aanstellen en ontslaan van de algemeen directeur;
- 5° het aanwijzen van een revisor.

De door de raad van toezicht goed te keuren reglementen en beleidsdocumenten worden aan de raad van toezicht voorgelegd door het bestuurscollege.

Onderafdeling 2 Samenstelling

Artikel 5

De raad van toezicht bestaat uit drie geledingen, met name een bestuurlijke geleding, een personeelsgeleding en een studentengeleding.

Artikel 6

§1 De bestuurlijke geleding bestaat uit dertien leden waarvan

- 1° vier vertegenwoordigers van de lokale besturen:
 - a) namens de Stad Gent: twee vertegenwoordigers;
 - b) namens de Provincie Oost-Vlaanderen: twee vertegenwoordigers;
- 2° twee vertegenwoordigers van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap;
- 3° zeven gezaghebbende personen uit de sociale, economische en culturele milieus, gecoöpteerd door een gemeenschappelijke vergadering van de in §1, 1° en 2° bedoelde vertegenwoordigers, de personeelsgeleding en de studentengeleding, onder leiding van de voorzitter en beslissend bij meerderheid van stemmen. De coöptatie geschiedt op voordracht van de vertegenwoordigers bedoeld in §1, 1° en 2° en volgens de procedure beschreven in het huishoudelijk reglement.

§2 Voor de coöptatie van de in §1, 3° bedoelde personen worden de vertegenwoordigers bedoeld in §1, 1° en 2° bijeengeroepen door de voorzitter om in onderling overleg de voordracht van de in §1, 3° bedoelde personen voor te bereiden. Na dit overleg wordt de lijst met namen van de voorgedragen kandidaten overgemaakt aan de gemeenschappelijke vergadering bedoeld in §1, 3°. De gemeenschappelijke vergadering, bijeengeroepen door de voorzitter, beslist bij gewone meerderheid per voorgedragen persoon over de coöptatie van de desbetreffende persoon. De voorzitter staat in voor de begeleiding van het overleg en de coöptatie en kan bij afwijzing van een voorgedragen persoon een nieuw overleg en een nieuwe stemming over de coöptatie organiseren.

§3 Maximum twee derde van de leden van de bestuurlijke geleding mag van hetzelfde gender zijn. De in §1, 3° bedoelde gemeenschappelijke vergadering kan slechts tot coöptatie overgaan indien bij de voordracht rekening werd gehouden met bovenvermeld quorum. Ook bij de aanduiding van de vertegenwoordigers bedoeld in §1, 1° en 2° wordt bij voorkeur gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging op het vlak van gender.

§4 De leden van de bestuurlijke geleding van de raad van toezicht moeten voldoen aan de door de raad van toezicht opgestelde profielschets. Dit profiel omvat volgendevoorwaarden:

- ° affiniteit hebben met het onderwijs en in het bijzonder de missie en de doelstellingen van de Hogeschool Gent onderschrijven;
- ° onafhankelijk en kritisch kunnen bijdragen aan de besluitvorming van de raad van toezicht;
- ° beschikken over algemene bestuurlijke kwaliteiten en ervaring;
- ° toezicht in teamverband kunnen uitoefenen.

Artikel 7

§ 1 De personeelsgeleding bestaat uit acht leden, waarvan:

- 1° zes vertegenwoordigers van het onderwijzend personeel, rechtstreeks verkozen door en onder de leden van dit personeel, waarvan niet meer dan twee uit dezelfde functionele entiteit;
- 2° twee vertegenwoordigers van het administratief en technisch personeel of het meesters- vak- en dienstpersoneel, rechtstreeks verkozen door en onder de leden van dit personeel.

§ 2 Bij de vertegenwoordigingen bedoeld in §1, 1° en 2° wordt op het vlak van gender gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging. Dit wordt gegarandeerd in de kiesprocedure die wordt vastgelegd door het bestuurscollege. Het bestuurscollege richt eveneens een kiesbureau in dat instaat voor de organisatie van de verkiezingen.

§3 Voor elk van de leden bedoeld in §1 wordt terzelfder tijd voorzien in één of meerdere mogelijke opvolgers. Als een lid zijn mandaat voortijdig beëindigt of niet langer de hoedanigheid bezit op basis waarvan het mandaat is verleend, voltooit de opvolger het mandaat van de voorganger. Indien ook de opvolger het mandaat niet kan voltooien, worden tussentijdse verkiezingen georganiseerd conform de geldende kiesprocedure.

§4 Om zich verkiesbaar te kunnen stellen als vertegenwoordiger van het onderwijzend personeel moet een kandidaat op het ogenblik van de kandidaatstelling een opdracht van ten minste 70 % vervullen als lid van het onderwijzend personeel en ten minste twee jaar een opdracht aan de Hogeschool Gent als lid van het onderwijzend personeel hebben uitgeoefend.

§5 Om zich verkiesbaar te kunnen stellen als vertegenwoordiger van het administratief en technisch personeel of het meesters-, vak- en dienstpersoneel moet een kandidaat op het ogenblik van de kandidaatstelling een opdracht van ten minste 70 % vervullen als lid van het administratief en technisch personeel of het meesters-, vak- en dienstpersoneel en ten minste twee jaar een opdracht aan de Hogeschool Gent als lid van het administratief en technisch personeel of het meesters-, vak- en dienstpersoneel hebben uitgeoefend.

Artikel 8

§1 De studentengeleding bestaat uit drie leden, allen verkozen via rechtstreekse of getrapte verkiezingen overeenkomstig het in artikel II.332 Codex Hoger Onderwijs bedoelde participatiereglement (hierna aangeduid als 'participatiereglement').

§2 Maximum twee derde van de leden van de studentengeleding mag van hetzelfde gender zijn. Dit wordt gegarandeerd in de kiesprocedure.

§3 Voor elk van de leden bedoeld in §1 wordt terzelfder tijd voorzien in één of meerdere mogelijke opvolgers. Als een lid zijn mandaat voortijdig beëindigt of niet langer de hoedanigheid bezit op basis waarvan het mandaat is verleend, voltooit de opvolger het mandaat van de voorganger. Indien ook de opvolger het mandaat niet kan voltooien, worden tussentijdse verkiezingen georganiseerd conform de geldende kiesprocedure.

Onderafdeling 3 Begin, opvolging en einde mandaat

Artikel 9

Het mandaat van de leden van de raad van toezicht duurt vier academiejaren en is hernieuwbaar. Het mandaat van de vertegenwoordigers van de studenten duurt twee academiejaren en is één maal hernieuwbaar. Behoudens andersluidende bepaling neemt het mandaat van de leden van de raad van toezicht een aanvang op de eerste dag van het academiejaar volgend op de verkiezingen.

Artikel 10

Het mandaat van lid van de raad van toezicht is onverenigbaar met:

- a) de hoedanigheid van personeelslid of student, met uitzondering van de vertegenwoordigers bedoeld in de artikelen 7 en 8;
- b) de hoedanigheid van algemeen directeur van een gesubsidieerde of een publiekrechtelijke hogeschool.
- c) de hoedanigheid van departementshoofd, coördinator of decaan van één van de in artikel 2 vermelde functionele entiteiten van HOGENT;
- d) de hoedanigheid van directeur.

Elk lid verklaart bij de aanvaarding van het lidmaatschap van de raad van toezicht zich niet in een toestand van onverenigbaarheid te bevinden.

Artikel 11

§1 Wie niet meer behoort tot de geleding die hem/haar heeft verkozen, houdt van rechtswege op in die hoedanigheid lid te zijn van de raad van toezicht.

§2 In geval van vroegtijdige beëindiging van een mandaat van personeels- of studentenvertegenwoordiger wordt het mandaat van de initieel verkozen vertegenwoordiger voltooid door de overeenkomstig de kiesprocedure aangeduide opvolger. In geval van vroegtijdige beëindiging

van een mandaat van een lid behorende tot de bestuurlijke geleding wordt dit mandaat voltooid door de persoon aangeduid of gecoöpteerd volgens dezelfde regels als het initieel aangeduide of gecoöpteerde lid.

Onderafdeling 4 Uitoefening mandaat

Artikel 12

§1 De toetreding tot de raad van toezicht behelst de aanvaarding van het organiek reglement en houdt de verplichting in tot het nakomen ervan. Bij de uitoefening van hun mandaat nemen de leden van de raad van toezicht steeds de missie en de strategische doelstellingen van de Hogeschool Gent in acht.

§2 De vertegenwoordigers van de studenten en de vertegenwoordigers van het personeel genieten de nodige faciliteiten om hun mandaat naar behoren te kunnen vervullen.

Artikel 13

§ 1 Bij kennelijk wangedrag of grove nalatigheid kan een lid van de raad van toezicht worden uitgesloten bij bijzondere meerderheid, zoals bepaald in §3.

§2 Vooraleer te beslissen over een eventuele uitsluiting wordt het betrokken lid de mogelijkheid geboden om gehoord te worden binnen een redelijke termijn na vaststelling van de feiten.

§3 De raad van toezicht kan slechts geldig beslissen over een uitsluiting als twee derden van de leden aanwezig is in eigen persoon of vertegenwoordigd is bij volmacht en als daarenboven elke geleding vertegenwoordigd is door ten minste één lid dat aanwezig is in eigen persoon of vertegenwoordigd is bij volmacht. De beslissing tot uitsluiting moet worden genomen met een meerderheid van drie vierden van de geldig uitgebrachte stemmen. Onthoudingen, ongeldige en blanco stemmen worden voor het bepalen van het meerderheidsquorum niet meegerekend.

Onderafdeling 5 Voorzitter en ondervoorzitter

Artikel 14

§1 De raad van toezicht kiest op voordracht van de bestuurlijke geleding in hoofdorde een voorzitter buiten zijn leden, hierbij evenwel rekening houdende met het in artikel 6, §3 bepaalde quorum. In subsidiaire orde kan de raad van toezicht eveneens op voordracht van de bestuurlijke geleding onder zijn leden een voorzitter kiezen. In beide gevallen beschikt de voorzitter over stemrecht. Ingeval de voorzitter wordt gekozen buiten de leden van de raad van toezicht dan wordt de voorzitter voor het bepalen van het quorum en de stemverhoudingen beschouwd als lid van de bestuurlijke geleding. Het mandaat van voorzitter duurt, behoudens andersluidende bepaling, vier academiejaren en is hernieuwbaar.

§2 De raad van toezicht kiest op voordracht van de bestuurlijke geleding in hoofdorde onder zijn leden een plaatsvervangend voorzitter, hierna aangeduid als ondervoorzitter. In subsidiaire orde kan de raad

van toezicht eveneens op voordracht van de bestuurlijke geleding buiten zijn leden een ondervoorzitter kiezen, hierbij evenwel rekening houdende met het in artikel 6, §3 bepaalde quorum. In beide gevallen beschikt de ondervoorzitter over stemrecht. Ingeval de ondervoorzitter wordt gekozen buiten de leden van de raad van toezicht dan wordt de ondervoorzitter voor het bepalen van het quorum en de stemverhoudingen beschouwd als lid van de bestuurlijke geleding. Het mandaat van ondervoorzitter duurt, behoudens andersluidende bepaling, vier academiejaren en is hernieuwbaar.

§3 De te kiezen voorzitter / ondervoorzitter moet voldoen aan de door de raad van toezicht opgestelde profielschets. Dit profiel omvat volgende voorwaarden:

- ° een affiniteit hebben met het onderwijs en in het bijzonder de missie en de doelstellingen van de Hogeschool Gent onderschrijven;
- ° met autoriteit en natuurlijk gezag de voorzittersfunctie in de raad van toezicht vervullen;
- ° beschikken over ruime bestuurlijke, leidinggevende en toezichthoudende kennis en ervaring.

Onderafdeling 6 Werkingsprincipes

Artikel 15

Alle nadere aangelegenheden die door dit organiek reglement onvoldoende worden omschreven, worden in een huishoudelijk reglement geregeld.

Artikel 16

§1 De raad van toezicht vergadert ten minste tweemaal per jaar en zo dikwijls als de belangen van de Hogeschool Gent het vereisen.

§2 De voorzitter roept de raad van toezicht bijeen op eigen initiatief of op verzoek van:

- a) ten minste 5 stemgerechtigde leden;
- b) het bestuurscollege;
- c) de algemeen directeur.

Bij langdurige afwezigheid van de voorzitter kan de raad van toezicht eveneens op verzoek van de ondervoorzitter worden bijeengeroepen.

Artikel 17

§1 De voorzitter stelt de agenda op.

§2 De uitnodiging voor de vergadering van de raad van toezicht vermeldt de agendapunten alsmede de plaats en het uur van vergadering. Ze wordt, behoudens in de omstandigheden vermeld in artikel 19 en artikel 20, ten minste vijf werkdagen vóór de vergadering aan de leden verzonden, samen met de voorbereidende stukken. Binnen dezelfde termijn worden de uitnodiging en de voorbereidende stukken eveneens opgestuurd naar de commissaris van de Vlaamse Regering. Onder werkdagen

wordt in het kader van dit organiek reglement begrepen: elke dag van de week met uitzondering van zaterdagen en zon- en feestdagen.

§3 De agendapunten worden behandeld volgens de volgorde bepaald in de uitnodiging. Op initiatief van de voorzitter kan worden afgeweken van deze volgorde. Aan de agenda kan ter zitting geen punt worden toegevoegd, tenzij de aanwezige stemgerechtigde leden van de raad van toezicht daartoe unaniem beslissen.

Artikel 18

§1 De raad van toezicht kan slechts geldig beslissen als een gewone meerderheid van de leden aanwezig is in eigen persoon of vertegenwoordigd is bij volmacht en als daarenboven elke geleding vertegenwoordigd is door ten minste één lid dat aanwezig is in eigen persoon of vertegenwoordigd is bij volmacht. Na een tweede oproeping voor dezelfde agenda van de raad van toezicht kan wel geldig beslist worden, ongeacht het aantal aanwezigen.

§2 De raad van toezicht neemt zijn beslissingen bij gewone meerderheid. Onthoudingen, ongeldige en blanco stemmen worden voor het bepalen van het meerderheidsquorum niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

§3 Indien bij het nemen van een beslissing geen van de leden de stemming vraagt, wordt het voorstel geacht bij consensus te zijn aangenomen. Bij gebrek aan consensus, evenals op uitdrukkelijk verzoek van een stemgerechtigd lid, is de voorzitter verplicht het voorstel ter stemming te leggen. Behoudens hetgeen bepaald is in §4 geschiedt de stemming bij handopsteking.

§4 Stemmingen over personen zijn steeds geheim. Op verzoek van de voorzitter of van ten minste drie stemgerechtigde leden kan ook bij andere aangelegenheden tot een geheime stemming worden overgegaan.

§5 Een lid van de raad van toezicht kan zich bij afwezigheid laten vertegenwoordigen door een ander lid van de raad van toezicht, mits schriftelijke volmacht. Elk lid van de raad van toezicht kan drager zijn van ten hoogste één volmacht. Volmachten gelden voor één vergadering.

Artikel 19

In uitzonderlijke omstandigheden kan de voorzitter van de raad van toezicht beslissen een schriftelijke goedkeuringsprocedure voor een welbepaald agendapunt te organiseren. De schriftelijke goedkeuringsprocedure is evenwel uitgesloten in die gevallen waarbij een geheime stemming moet worden gehouden. Ingeval één of meerdere leden van de raad van toezicht niet akkoord gaan met het voorstel van beslissing dan wordt het punt op de agenda van de eerstvolgende vergadering van de raad van toezicht ingeschreven.

Artikel 20

In spoedeisende omstandigheden neemt de voorzitter met betrekking tot materies die tot de bevoegdheid van de raad van toezicht behoren, alle maatregelen nodig om de belangen van de hogeschool te vrijwaren.

De op grond van het eerste lid genomen beslissingen worden op de eerstvolgende vergadering aan de raad van toezicht voorgelegd die de beslissingen kan herroepen of wijzigen voor zover aan de beslissingen nog geen uitvoering is gegeven.

Artikel 21

§1 De leden van de raad van toezicht nemen niet deel aan de beraadslagingen en stemmingen van de agendapunten die henzelf, hun echtgenoten/partners of hun bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad persoonlijk aanbelangen. Zij melden dit voorafgaand aan de vergadering aan de voorzitter en verlaten op eigen initiatief of op verzoek van de voorzitter de vergadering voor de duur van de behandeling van dit agendapunt.

§2 De leden van de raad van toezicht dragen er zorg voor dat hun handelen steeds is gebaseerd op een onafhankelijk en objectief oordeel. Zij vermijden te allen tijde rechtstreekse of onrechtstreekse conflicten tussen hun persoonlijke en / of zakelijke belangen en de belangen van de Hogeschool Gent. Ingeval een lid van mening is dat door een persoonlijke betrokkenheid bij een bepaald agendapunt zijn objectief oordeel om aantoonbare redenen in vraag zou kunnen worden gesteld dan meldt hij dit voorafgaand aan de vergadering aan de voorzitter en verlaat hij in samenspraak met de voorzitter desgevallend de vergadering voor de duur van de behandeling van dit agendapunt.

Artikel 22

De vergaderingen van de raad van toezicht worden voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter. Ingeval de ondervoorzitter eveneens afwezig is dan wordt de raad van toezicht voorgezeten door het oudste aanwezige lid.

Artikel 23

§1 De vergaderingen van de raad van toezicht zijn niet openbaar.

§2 De algemeen directeur woont de vergaderingen van de raad van toezicht bij met raadgevende stem. Andere personen die geen lid zijn, kunnen omwille van hun hoedanigheid of hun deskundigheid uitgenodigd worden door de raad van toezicht. Zij hebben eveneens slechts een adviserende stem.

§3 De leden van de raad van toezicht, de algemeen directeur en eventuele genodigden zijn steeds gehouden tot discretieplicht betreffende de beraadslagingen van de raad van toezicht.

Artikel 24

Aan de leden van de raad van toezicht kan een vergoeding worden toegekend bij beslissing van de raad van toezicht.

Afdeling 3 Bestuurscollege

Onderafdeling 1 Taken

Artikel 25

§ 1 Het bestuurscollege oefent als bestuursorgaan de bevoegdheden uit zoals aangegeven in de artikelen 29 en 30 Bijzonder Decreet 13 juli 2012 en in onderhavig organiek reglement. Het bestuurscollege staat in voor het bestuur van de Hogeschool Gent en beschikt daartoe over alle bevoegdheden die niet uitdrukkelijk aan een ander bestuursorgaan zijn toegekend.

§2 Het bestuurscollege kan bepaalde van zijn bevoegdheden overdragen aan een of meer bestuurders, de algemeen directeur, of overige organen of personeelsleden van de Hogeschool Gent. Omtrent de uitoefening van deze bevoegdheden wordt verslag uitgebracht aan het bestuurscollege door de persoon aan wie de bevoegdheden werden overgedragen of door het orgaan dat de bevoegdheden heeft ontvangen.

§3 Indien het bestuurscollege vaststelt dat een functionele entiteit of een ander orgaan van de hogeschool, met uitzondering van de raad van toezicht, zijn taken kennelijk verwaarloost, dan kan het bestuurscollege de nodige voorzieningen treffen en indien nodig in de plaats treden van de in gebreke blijvende entiteit of het in gebreke blijvende orgaan.

Onderafdeling 2 Samenstelling

Artikel 26

Het bestuurscollege bestaat uit twee ambtshalve bestuurders en zeven niet-ambtshalve bestuurders.

De ambtshalve bestuurders zijn:

- 1°) de voorzitter van de raad van toezicht die eveneens voorzitter is van het bestuurscollege;
- 2°) de algemeen directeur.

Van de niet-ambtshalve bestuurders behoren er vier tot de bestuurlijke geleding van de raad van toezicht en twee tot de personeelsgeleding en één tot de studentengeleding. De niet- ambtshalve bestuurders worden voor een periode van vier academiejaren benoemd door de raad van toezicht op voordracht van de ambtshalve bestuurders.

De ondervoorzitter van de raad van toezicht is eveneens plaatsvervangend voorzitter van het bestuurscollege tenzij de raad van toezicht hiertoe uitdrukkelijk anders beslist. Bij afwezigheid van de voorzitter en van de plaatsvervangend voorzitter wordt het bestuurscollege voorgezeten door het oudste aanwezige lid.

Ten hoogste twee derde van de leden van het bestuurscollege bestaat uit personen van hetzelfde gender.

Onderafdeling 3 Werkingsprincipes

Artikel 27

§1 Het bestuurscollege vergadert zo dikwijls als de belangen van de Hogeschool Gent het vereisen.

§2 De voorzitter roept het bestuurscollege samen op eigen initiatief of op verzoek van ten minste twee stemgerechtigde leden. Bij langdurige afwezigheid van de voorzitter kan het bestuurscollege eveneens op verzoek van de plaatsvervangend voorzitter worden bijeengeroepen.

Artikel 28

§1 De voorzitter stelt de agenda op.

§2 De uitnodiging voor de vergadering van het bestuurscollege vermeldt de agendapunten alsmede de plaats en het uur van de vergadering. Ze wordt ten minste twee werkdagen vóór de vergadering aan de leden bezorgd. Binnen dezelfde termijn worden de uitnodiging en de voorbereidende stukken eveneens opgestuurd naar de commissaris van de Vlaamse Regering. De termijn geldt niet in de omstandigheden bedoeld in de artikelen 30 en 31. Onder werkdagen wordt in het kader van dit organiek reglement begrepen: elke dag van de week met uitzondering van zaterdagen en zon- en feestdagen.

§3 De agendapunten worden behandeld volgens de volgorde bepaald in de uitnodiging. Op initiatief van de voorzitter kan worden afgeweken van deze volgorde. Aan de agenda kan ter zitting geen punt worden toegevoegd, tenzij de aanwezige stemgerechtigde leden van het bestuurscollege daartoe unaniem beslissen.

Artikel 29

§1 Het bestuurscollege kan slechts geldig beraadslagen en beslissen als de meerderheid van de leden aanwezig is in eigen persoon of vertegenwoordigd is bij volmacht. Na een tweede oproeping voor dezelfde agenda van het bestuurscollege kan wel geldig beslist worden, ongeacht het aantal aanwezigen.

§2 Het bestuurscollege neemt zijn beslissingen bij gewone meerderheid, zijnde de helft + 1 van de geldig uitgebrachte stemmen. Onthoudingen, ongeldige en blanco stemmen worden voor het bepalen van het meerderheidsquorum niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

§3 Indien bij het nemen van een beslissing geen van de aanwezige stemgerechtigde leden de stemming vraagt, wordt het voorstel geacht bij consensus te zijn aangenomen. Het bestuurscollege streeft ernaar zijn beslissingen zoveel mogelijk bij consensus te nemen. Bij gebrek aan consensus, evenals op uitdrukkelijk verzoek van een stemgerechtigd lid, is de voorzitter verplicht het voorstel ter stemming te leggen. Behoudens hetgeen bepaald is in §4 geschiedt de stemming bij handopsteking.

§4 Stemmingen over personen zijn steeds geheim. Op verzoek van de voorzitter of van ten minste twee stemgerechtigde leden kan ook bij andere aangelegenheden worden overgegaan tot een geheime stemming.

§5 Een lid van het bestuurscollege kan zich bij afwezigheid laten vertegenwoordigen door een ander lid van het bestuurscollege, mits schriftelijke volmacht. Elk lid van het bestuurscollege kan drager zijn van ten hoogste één volmacht. Volmachten gelden voor één vergadering.

Artikel 30

In uitzonderlijke omstandigheden kan de voorzitter van het bestuurscollege beslissen een schriftelijke goedkeuringsprocedure voor een welbepaald agendapunt te organiseren. De schriftelijke goedkeuringsprocedure is evenwel uitgesloten in die gevallen waarbij een geheime stemming moet worden gehouden. Ingeval één of meerdere leden van het bestuurscollege niet akkoord gaan met het voorstel van beslissing dan wordt het punt op de agenda van de eerstvolgende vergadering van het bestuurscollege ingeschreven.

Artikel 31

In spoedeisende omstandigheden neemt de voorzitter met betrekking tot materies die tot de bevoegdheid van het bestuurscollege behoren, alle nodige maatregelen om de belangen van de hogeschool te vrijwaren.

De op grond van het eerste lid genomen beslissingen worden op de eerstvolgende vergadering aan het bestuurscollege voorgelegd, dat de beslissingen kan herroepen of wijzigen voor zover aan de beslissingen nog geen uitvoering is gegeven.

Artikel 32

De leden van het bestuurscollege nemen niet deel aan de beraadslagingen en stemmingen van de agendapunten die hen zelf, hun echtgenoten/partners of hun bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad persoonlijk aanbelangen. Zij verlaten de vergadering voor de duur van de behandeling van dit agendapunt.

Artikel 33

De vergaderingen van het bestuurscollege zijn niet openbaar. Andere personen die geen lid zijn, kunnen omwille van hun hoedanigheid of hun deskundigheid uitgenodigd worden door het bestuurscollege. Zij hebben evenwel slechts een adviserende stem.

Artikel 34

Aan de leden van het bestuurscollege kan een vergoeding worden toegekend bij beslissing van het bestuurscollege.

Het bestuurscollege legt de nadere regels inzake zijn werking vast in een reglement van orde.

Afdeling 4 Algemeen directeur

Artikel 35

De algemeen directeur wordt aangesteld door de raad van toezicht na een open oproep in het Belgisch Staatsblad.

Artikel 36

De algemeen directeur vertegenwoordigt de Hogeschool Gent in feite en in rechte. Een beslissing tot optreden in rechte als eiser wordt genomen door de voorzitter van het bestuurscollege en de algemeen directeur gezamenlijk.

In het bijzonder is de algemeen directeur verantwoordelijk voor:

- 1° de uitvoering van de voor de werking van de Hogeschool Gent relevante regelgeving;
- 2° de uitvoering van reglementen en bestuurlijke beslissingen;
- 3° de coördinatie van de administratieve diensten, met inbegrip van het financieel beleid;
- 4° de goede uitvoering van de taken van de Hogeschool Gent op het vlak van onderwijs, dienstverlening, praktijkgericht onderzoek en onderzoek in de kunsten.

De algemeen directeur kan bepaalde van de hem toegewezen of overgedragen bevoegdheden verder delegeren aan andere organen of personeelsleden van de Hogeschool Gent. Omtrent de uitoefening van de gedelegeerde bevoegdheden wordt verslag uitgebracht aan de algemeen directeur door de persoon aan wie de bevoegdheden werden overgedragen of door het orgaan dat de bevoegdheden heeft ontvangen.

Hoofdstuk 2 Departementen, School of Arts en GO5

Afdeling 1 Departementen

Onderafdeling 1 Opleidingscentrum

Artikel 37

Het opleidingscentrum is de organisatorische basistentiteit van de Hogeschool Gent. Ieder departement bestaat uit minstens één opleidingscentrum dat wordt geleid door een opleidingshoofd en een opleidingsbureau.

Artikel 38

Het opleidingscentrum dat in beginsel multidisciplinair is samengesteld, coördineert en managet de werking van de opleidingen die eraan verbonden zijn. Het opleidingscentrum is tevens de HR-entiteit voor alle personeelsleden die eraan zijn toegewezen.

Artikel 39

De opdrachten, bevoegdheden en de interne organisatie van een opleidingscentrum wordt bepaald door het bestuurscollege en wordt binnen dit kader verder uitgewerkt door de departementsraad.

Onderafdeling 2 Departementsraad, departementshoofd en departementsbureau

Artikel 40

§1 Elk departement wordt bestuurd door een departementsraad die als volgt, is samengesteld:

- 1°) het departementshoofd;
- 2°) minimum 9 en maximum 15 vertegenwoordigers van het personeel verkozen voor een termijn van vier academiejaren door en onder de personeelsleden van het departement en waarbij elk opleidingscentrum minimaal 1 vertegenwoordiger in de departementsraad heeft;
- 3°) minimum 3 en maximum 5 vertegenwoordigers van de studenten van het departement, voor een termijn van twee academiejaren aangeduid overeenkomstig het geldende participatiereglement.

§2 De vertegenwoordigers van het personeel en de studenten genieten van de nodige faciliteiten om hun mandaat naar behoren te kunnen vervullen.

§3 Het aantal vertegenwoordigers van het personeel en het aantal vertegenwoordigers van de studenten wordt per departementsraad voorafgaand aan de eerste samenstelling of om de vier jaar voorafgaand aan de volledige hernieuwing van de departementsraad vastgelegd door het bestuurscollege. Onverminderd §1, houdt het bestuurscollege hierbij onder meer rekening met volgende principes:

- bij voorkeur – zonder evenwel het in §1,2° vastgelegde maximum te kunnen overschrijden - is het aantal personeelsvertegenwoordigers bij benadering gelijk aan minstens 20% van het totaal aantal personeelsleden van het desbetreffende departement;
- het aantal studentenvertegenwoordigers behelst minstens 1/4 van het totaal aantal leden van de departementsraad, het departementshoofd niet meegerekend.

§4 Voor elk van de leden van de departementsraad, bedoeld in §1,2° en 3°, wordt terzelfder tijd voorzien in één of meerdere mogelijke opvolgers. Als een lid zijn mandaat voortijdig beëindigt of niet langer de hoedanigheid bezit op basis waarvan het mandaat is verleend, voltooit de opvolger het mandaat van de voorganger. Indien ook de opvolger het mandaat niet kan voltooien, worden tussentijdse verkiezingen georganiseerd volgens de vastgelegde kiesprocedure.

§5 Maximum twee derde van de leden van de personeelsgeleding en maximum twee derde van de leden van de studentengeleding mag van hetzelfde gender zijn. Dit wordt gegarandeerd in de kiesprocedure die voor wat betreft de personeelsgeleding wordt vastgelegd door het bestuurscollege en voor wat betreft de studentengeleding wordt vastgelegd door de Algemene Studentenraad overeenkomstig het geldende participatiereglement.

Artikel 41

§1 De departementsraad organiseert de onderwijsverstrekking, het projectmatig wetenschappelijk onderzoek en de maatschappelijke dienstverlening conform het organiek reglement en de richtlijnen van de raad van toezicht en het bestuurscollege.

In het bijzonder is de departementsraad belast met:

- 1° het doen van voorstellen inzake de aanstelling en benoeming van het onderwijzend personeel;
- 2° het vaststellen van onderwijs- en examenprogramma's;
- 3° toezien of de concretisering van het onderwijs en de examens in overeenstemming is met het programma;
- 4° het opmaken van een jaarverslag waarin de activiteiten van het departement worden weergegeven;
- 5° de vaststelling van onderzoeksprogramma's;
- 6° de interne organisatie van het departement;
- 7° het aanwenden van de toegewezen personele en materiële middelen;
- 8° het jaarlijks opstellen van budgetvoorstellen;
- 9° het doen van voorstellen inzake personeelsformatie;
- 10° het doen van voorstellen inzake het sluiten van samenwerkingsakkoorden;
- 11° het bepalen van de taakomschrijvingen van het personeel toegewezen aan het departement;
- 12° het doen van voorstellen inzake het toekennen van ambtswijzigingen en bevorderingen voor het personeel toegewezen aan het departement;
- 13° het verlenen van een advies inzake cumulatieregeling.

§2 De departementsraad kan sommige van zijn bevoegdheden uitdrukkelijk toewijzen of delegeren aan het departementshoofd, het departementsbureau of aan individuele leden van het departementsbureau. Omtrent de uitoefening van deze bevoegdheden wordt verslag uitgebracht aan de departementsraad.

§3 In geval minder dan de helft van de mandaten in de departementsraad ingevuld is, worden in afwachting van de vereiste verkiezingen de bevoegdheden van de departementsraad uitgeoefend door het departementsbureau of, ingeval het departementsbureau niet voltallig is samengesteld, door een daartoe door het bestuurscollege aangeduide ad-hoc stuurgroep.

Artikel 42

§1 De functie van departementshoofd wordt ingevuld bij mandaat zoals bedoeld in artikel V.127 Codex Hoger Onderwijs.

Het departementshoofd staat samen met het departementsbureau in voor de coördinatie en de dagelijkse leiding van het departement. Het departementshoofd is tevens voorzitter van de departementsraad en heeft van rechtswege stemrecht.

§2 De voorwaarden en de procedure voor de toekenning van het mandaat van departementshoofd worden bepaald door het bestuurscollege.

Artikel 43

Elk departementsbureau bestaat uit minimum 5 leden waaronder:

- 1°) het departementshoofd, tevens voorzitter van het departementsbureau;
- 2°) de opleidingshoofden van de opleidingscentra die deel uitmaken van het departement;
- 3°) de personeelsleden van de opleidingscentra aangeduid door de departementsraad op voordracht van 1° en 2°, in geval het totaal aantal van 1° + 2° minder dan 5 zou bedragen. In voorkomend geval kunnen niet meer personeelsleden worden aangeduid dan nodig om bovenvermeld minimum te bereiken.

Artikel 44

Het departementsbureau bereidt de beslissingen van de departementsraad voor.

Afdeling 2 School of Arts

Artikel 45

De Hogeschool Gent en Hogeschool West-Vlaanderen richten samen een School of Arts in. Onverminderd onderstaande bepalingen wordt de bestuurs-, beheers- en organisatiestructuur, alsook de werking van de gezamenlijke School of Arts vastgelegd in de door beide instellingen goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst en in het bijhorende reglement School of Arts.

Artikel 46

§1 Binnen de School of Arts worden opleidingscommissies ingericht die als organisatorische eenheden met adviserende bevoegdheid instaan voor de inhoud en de organisatie van de opleidingen.

§2 Een opleidingscommissie fungeert voor één opleiding of voor een clustering van verwante opleidingen.

§3 De raad van de School of Arts duidt de leden van de opleidingscommissie aan. De voorzitter van de opleidingscommissie wordt aangesteld via een door het bestuurscollege uitgewerkte selectieprocedure.

§4 De taken en verantwoordelijkheden van de opleidingscommissies en van hun respectieve voorzitters worden bij beslissing van het bestuurscollege geregeld.

Artikel 47

§1 Binnen de School of Arts worden vakgroepen ingericht die als organisatorische eenheden met adviserende bevoegdheid instaan voor het verstrekken van onderwijs en het uitvoeren en coördineren van onderzoek en maatschappelijke dienstverlening en voor de beoefening en ontwikkeling van de kunsten.

§2 Een vakgroep beslaat een kennisgebied of een samenhangend geheel van kennisgebieden dat logisch voortvloeit uit de opleidingen die een faculteit organiseert. Personeelsleden van een faculteit die inhoudelijk actief zijn rond een kennisgebied en die niet verbonden zijn aan een facultaire dienst worden gegroepeerd in een vakgroep.

§3 De voorzitter van de vakgroep wordt aangesteld via een door het bestuurscollege uitgewerkte selectieprocedure. De vakgroepvoorzitter zorgt voor de dagelijkse leiding van de vakgroep en is tevens voorzitter van de vakgroepraad die binnen elke vakgroep wordt opgericht.

Afdeling 3 GO5

Artikel 48

De Hogeschool Gent telt één entiteit, met name GO5, waarin de graduaatsopleidingen, exclusief de educatieve graduaatsopleiding, zijn verankerd.

Artikel 49

§1 GO5 wordt bestuurd door een adviesraad die als volgt is samengesteld:

1°) de coördinator GO5 die tevens voorzitter is;

2°) vier vertegenwoordigers aangeduid door het bestuurscollege voor een termijn van drie academiejaren op voordracht van de 'rechtsvoorgangers':

- a) namens het GO! onderwijs van de Vlaamse gemeenschap: twee vertegenwoordigers;
- b) namens de Provincie Oost-Vlaanderen: één vertegenwoordiger;
- c) namens Vesalius Verpleegkunde: één vertegenwoordiger;

3°) drie vertegenwoordigers van het personeel, verkozen voor een termijn van drie academiejaren door en onder de personeelsleden van GO5, verzameld in één kiescollege;

4°) drie vertegenwoordigers van studenten, verkozen voor een termijn van één academiejaar door en onder de studenten van GO5;

5°) twee vertegenwoordigers uit de sociaaleconomische of culturele milieus voor een termijn van drie academiejaren, door het bestuurscollege aangeduid op voordracht van de gemeenschappelijke vergadering van de coördinator GO5 en de vertegenwoordigers bedoeld in 3° en 4°.

§2 De vertegenwoordigers van het personeel en de studenten genieten van de nodige faciliteiten om hun mandaat naar behoren te kunnen vervullen.

§3 Maximum twee derde van de leden van de adviesraad kan van hetzelfde gender zijn. Dit wordt voor de vertegenwoordigers bedoeld in 3° en 4° gegarandeerd in de kiesprocedure. Bij de voordracht van de vertegenwoordigers bedoeld in 2° en 5° wordt eveneens rekening gehouden met bovenvermeld quorum.

Artikel 50

De adviesraad organiseert de onderwijsverstrekking, het projectmatig wetenschappelijk onderzoek en de maatschappelijke dienstverlening conform het organiek reglement en de richtlijnen van de raad van toezicht en het bestuurscollege. In het bijzonder is de adviesraad belast met dezelfde taken als deze waarmee de departementsraad overeenkomstig artikel 41 is belast. De adviesraad oefent tevens ten aanzien van de personeelsleden en de studenten van GO5 alle bevoegdheden uit die bij of krachtens een beslissing van het bestuurscollege of van de algemeen directeur toegekend zijn aan de departementsraad.

De adviesraad kan sommige van zijn bevoegdheden uitdrukkelijk toewijzen of delegeren aan de coördinator GO5. Omtrent de uitoefening van deze bevoegdheden brengt de coördinator GO5 verslag uit aan de adviesraad.

Artikel 51

De coördinator GO5, aangeduid door het bestuurscollege, is verantwoordelijk voor de coördinatie en de dagelijkse leiding van GO5. Hij is tevens voorzitter van de adviesraad en heeft van rechtswege stemrecht.

De coördinator GO5 oefent ten aanzien van de personeelsleden en de studenten van GO5 de bevoegdheden uit die overeenkomstig het organiek reglement, dan wel bij of krachtens een beslissing van het bestuurscollege of van de algemeen directeur toegekend zijn aan de decaan of in voorkomend geval aan het departementshoofd.

Artikel 52

Binnen GO5 worden opleidingscommissies ingericht die als organisatorische eenheden met adviserende bevoegdheid instaan voor de inhoud en organisatie van de opleidingen. Een opleidingscommissie fungeert voor één opleiding of voor een clustering van verwante opleidingen. Het aantal opleidingscommissies wordt door het bestuurscollege vastgelegd.

De adviesraad duidt de leden van de opleidingscommissie aan. De opleidingscoördinator die de functie vervult van voorzitter van de opleidingscommissie wordt aangeduid door het bestuurscollege. De taken en verantwoordelijkheden van de opleidingscommissies en van hun respectieve voorzitters worden bij beslissing van het bestuurscollege geregeld.

Behoudens een uitdrukkelijk andersluidende beslissing oefenen de opleidingscommissie en de opleidingscoördinator de bevoegdheden uit die bij of krachtens een beslissing van het bestuurscollege of van de algemeen directeur toegekend zijn aan de binnen de School of Arts ingerichte opleidingscommissies en hun respectieve voorzitters, of in voorkomend geval aan de binnen de School of Arts ingerichte vakgroepen en hun respectieve voorzitters.

Hoofdstuk 3 Onderzoekscentra

Artikel 53

De onderzoekscentra zijn de organisatorische entiteiten binnen de Hogeschool Gent die instaan voor de uitvoering van het praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek. Deze interdisciplinair samengestelde onderzoekscentra streven er naar op een duurzame wijze bij te dragen aan oplossingen voor maatschappelijke uitdagingen en dit door middel van meerjarige onderzoeksprogramma's.

Het aantal onderzoekscentra, de samenstelling en werking van de onderzoekscentra wordt geregeld bij beslissing van het bestuurscollege.

Hoofdstuk 4 Stuvoraad

Artikel 54

Binnen de Hogeschool Gent wordt overeenkomstig artikel II.342 Codex Hoger Onderwijs een stuvoraad opgericht die paritair is samengesteld uit 16 leden waarvan:

- 8 leden, verkozen door en onder de studenten en de leerlingen uit hbo5-opleidingen die krachtens artikel II.338 Codex Hoger Onderwijs toegang hebben tot de studentenvoorzieningen van de hogeschool;
- 8 leden, aangeduid door het bestuurscollege.

Bij de samenstelling van de stuvoraad wordt eveneens een evenwicht op het vlak van gender beoogd en dit in beide bovenvermeldegeledingen.

Artikel 55

De stuvoraad is overeenkomstig de algemene richtlijnen van de raad van toezicht en van het bestuurscollege belast met:

- 1° het opstellen van een beleidsplan en een jaar- en meerjarenbegroting die ter goedkeuring worden voorgelegd aan de raad van toezicht overeenkomstig de procedure bedoeld in artikel 56;
- 2° het instaan voor de aanwending van de sociale toelage, van de inkomsten uit de werking betreffende studentenvoorzieningen en voor de aanwending van alle andere financiële middelen die ter beschikking worden gesteld van studentenvoorzieningen en dit binnen het kader van het goedgekeurde beleidsplan en de goedgekeurde jaar- en meerjarenbegroting;
- 3° het opstellen van het jaarverslag over studentenvoorzieningen;
- 4° het formuleren van voorstellen aan het bestuurscollege voor de functies en personeelsbezetting die nodig worden geacht voor de werking en organisatie van de studentenvoorzieningen;
- 5° het formuleren van voorstellen aan het bestuurscollege voor het sluiten van samenwerkingsovereenkomsten met derden.

Artikel 56

§1 Het in artikel 55, 1° bedoelde beleidsplan en de jaar- en meerjarenbegroting worden binnen de vijf werkdagen na goedkeuring door de stuvoraad aan de raad van toezicht overgemaakt. De raad van toezicht beschikt over een termijn van vijfenveertig werkdagen na ontvangst om het voorstel van de stuvoraad goed te keuren dan wel met een gemotiveerd advies voor heroverweging terug te zenden naar de stuvoraad. Onder werkdagen wordt in het kader van dit organiek reglement begrepen: elke dag van de week met uitzondering van zaterdagen en zon- en feestdagen.

Ingeval van heroverweging beschikt de stuvoraad over een termijn van vijftien werkdagen om een nieuw voorstel ter goedkeuring aan de raad van toezicht over te maken. Bij gebrek aan overeenstemming tussen de stuvoraad en de raad van toezicht neemt de raad van toezicht binnen de vijfenveertig werkdagen na ontvangst van het nieuwe voorstel een eindbeslissing of na het verstrijken van de termijn waarbinnen een nieuw voorstel moest worden geformuleerd. Het gebrek aan akkoord wordt uitdrukkelijk vermeld in de betreffende jaarbegroting en in de meerjarenbegroting.

§2 Voorstellen die betrekking hebben op de in artikel 55, 4° en 5° bedoelde aangelegenheden worden door de stuvoraad binnen de vijf werkdagen na het nemen van de beslissing overgemaakt aan het bestuurscollege. Het bestuurscollege beschikt over een termijn van dertig werkdagen na ontvangst om het voorstel goed te keuren dan wel terug te zenden naar de stuvoraad met een gemotiveerd advies voor heroverweging.

Ingeval van heroverweging beschikt de stuvoraad over een termijn van vijftien werkdagen om een

nieuw voorstel ter goedkeuring aan het bestuurscollege over te maken. Bij gebrek aan overeenstemming tussen de stuvoraad en het bestuurscollege neemt het bestuurscollege binnen de dertig werkdagen na ontvangst van het nieuwe voorstel een eindbeslissing of na het verstrijken van de termijn waarbinnen een nieuw voorstel moest worden geformuleerd. Het gebrek aan akkoord wordt uitdrukkelijk vermeld bij de genomen beslissing.

Hoofdstuk 5 Adviesorganen, interne beroepscommissies en ondersteunende diensten

Artikel 57

Binnen de Hogeschool Gent kunnen door het bestuurscollege formele adviesorganen worden opgericht die tot doel hebben beleidsvoorbereidend, beleidsondersteunend en coördinerend werk te verrichten voor het bestuurscollege.

De samenstelling en werking van de formele adviesorganen wordt geregeld door het bestuurscollege.

Artikel 58

Binnen de Hogeschool Gent kunnen door het bestuurscollege interne beroepscommissies worden opgericht die tot doel hebben administratieve beroepen van studenten en / of personeelsleden te behandelen en hierover uitspraak te doen.

De bevoegdheden, samenstelling en werking van de interne beroepscommissies worden door het bestuurscollege bepaald.

Artikel 59

Ter ondersteuning van het bestuur, de faculteiten en de School of Arts en met het oog op de verwezenlijking van de missie en de strategie van de Hogeschool Gent wordt voorzien in een centrale administratie waarvan de inrichting wordt geregeld bij beslissing van het bestuurscollege.

De algemeen directeur staat in voor de interne organisatie van de centrale administratie overeenkomstig de richtlijnen van het bestuurscollege.

Hoofdstuk 6 Audit- en risicocomité

Artikel 60

§1 Er wordt één gemeenschappelijk audit- en risicocomité opgericht voor Hogeschool Gent, de Erasmushogeschool Brussel en de AP Hogeschool Antwerpen. Dit gemeenschappelijk audit- en risicocomité staat de bestuursorganen bij in hun toezichtsfunctie op het risicomanagement, de interne beheersing en de governance.

§2 De opdracht, de samenstelling, de taken en de bevoegdheden van het audit- en risicocomité en de onafhankelijkheid, de positionering en de opdrachten van de gemeenschappelijke interneauditdienst worden vastgelegd in een auditcharter dat door de raad van toezicht wordt goedgekeurd.

Hoofdstuk 7 Participatie-, overleg- en onderhandelingsorganen

Afdeling 1 Algemene Studentenraad (ASR)

Artikel 61

§1 Binnen de Hogeschool Gent wordt één studentenraad opgericht, genaamd de Algemene Studentenraad of ASR, die bestaat uit minimaal acht leden, via rechtstreekse of getrapte verkiezingen verkozen door en onder de studenten van de Hogeschool Gent. De kiesprocedure wordt door de studentenraad vastgelegd.

Twee vertegenwoordigers van de studenten in de stuvoraad maken eveneens deel uit van de ASR.

§2 De studentenraad verdedigt de belangen van alle studenten en heeft ten behoeve van alle studenten een informatieplicht over de wijze waarop hij zijn bevoegdheden uitoefent.

§3 De regels inzake de werking van de studentenraad worden nader uitgewerkt door de ASR overeenkomstig het binnen de Hogeschool Gent geldende participatiereglement.

Artikel 62

§1 Per departement, voor de School of Arts en voor GO5 wordt een departementale studentenraad / studentenraad van de School of Arts of van GO5 opgericht. De departementale studentenraden, de studentenraad van de School of Arts of van GO5 oefenen de bevoegdheden van de studentenraad uit voor alle aangelegenheden die zich situeren op het niveau van het departement / School of Arts / GO5.

§2 Elke departementale studentenraad / studentenraad van de School of Arts of van GO5 bestaat uit minstens vijf leden.

§3 De regels inzake de werking van departementale studentenraden, de studentenraad van de School of Arts of van GO5 worden nader uitgewerkt door de ASR overeenkomstig het binnen de Hogeschool Gent geldende participatiereglement.

Afdeling 2 Hogeschoolonderhandelingscomité (HOC)

Artikel 63

§1 Binnen de Hogeschool Gent wordt één hogeschoolonderhandelingscomité (HOC) opgericht waarin wordt onderhandeld over de aangelegenheden, bedoeld in en krachtens de artikelen 2, 6, 9 en 11 van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, in zoverre deze betrekking hebben op de Hogeschool Gent.

§2 Aan het hogeschoolonderhandelingscomité worden volgende inlichtingen, verslagen en bescheiden bezorgd:

- 1) algemene informatie met betrekking tot de werking, de organisatie, de uitrusting en de voorzieningen van de hogeschool;
- 2) de begroting, de meerjarenbegroting, de jaarrekening en het jaarverslag;
- 3) een overzicht van de inkomsten van welke aard dan ook;
- 4) de personeelsformatie;
- 5) de evolutie van het aantal personeelsleden en de vooruitzichten met betrekking tot de tewerkstelling;
- 6) de evolutie van de studentenaantallen en van de slaagcijfers per opleiding;
- 7) de samenwerkingsakkoorden en de samenwerkingsverbanden;
- 8) een toelichting bij het systeem van enveloppefinanciering en het resultaat hiervan op de hogeschool;
- 9) de programmatieplannen en rationalisatieplannen met betrekking tot studiegebieden, opleidingen en afstudeerrichtingen;
- 10) de inlichtingen met betrekking tot het nascholingsbeleid, het projectmatig wetenschappelijk onderzoek en de maatschappelijke dienstverlening;

Artikel 64

§1 Het hogeschoolonderhandelingscomité bestaat uit een aantal gemandateerde vertegenwoordigers van de Hogeschool Gent aangeduid door het bestuurscollege en uit ten minste evenveel afgevaardigden van het personeel. Per representatieve vakorganisatie kan het aantal effectieve afgevaardigden evenwel ten hoogste drie bedragen. Er zijn evenveel plaatsvervangers als effectieve afgevaardigden van het personeel.

§2 Elke delegatie van het hogeschoolonderhandelingscomité kan een beroep doen op technici.

§3 Het hogeschoolonderhandelingscomité wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuurscollege. De algemeen directeur is plaatsvervangend voorzitter van het hogeschoolonderhandelingscomité.

Artikel 65

De afgevaardigden van het personeel in het hogeschoolonderhandelingscomité genieten van de nodige faciliteiten om hun mandaat naar behoren te kunnen vervullen. Zij kunnen voor de daden gesteld in de uitoefening van hun mandaat geen tuchtsancties oplopen.

Artikel 66

Per departement en voor de School of Arts kan het bestuurscollege, indien wenselijk met betrekking tot de advisering inzake personeelsaangelegenheden, overgaan tot de oprichting van een paritair samengesteld adviesorgaan bestaande uit, enerzijds, vertegenwoordigers van de Hogeschool Gent en van het desbetreffende departement of de School of Arts in het bijzonder, en, anderzijds, afgevaardigden van de vakorganisaties. De bevoegdheden en de werking van deze adviesorganen wordt verder bepaald door het bestuurscollege.

Afdeling 3 Overlegcomité voor Preventie en Bescherming op het werk (OCPBw)

Artikel 67

§1 Binnen de Hogeschool Gent wordt één overlegcomité voor preventie en bescherming op het werk opgericht dat overeenkomstig artikel 65 van de Welzijnswet van 4 augustus 1996 tot opdracht heeft alle middelen op te sporen en voor te stellen en actief bij te dragen tot alles wat wordt ondernomen om het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk te bevorderen.

§2 In overeenstemming met artikel 68 van de Welzijnswet van 4 augustus 1996 worden de werkingsmodaliteiten van het overlegcomité nader bepaald in het huishoudelijk reglement van het overlegcomité.

Hoofdstuk 8 Alliantieraad

Artikel 68

§1 In het kader van de strategische alliantie tussen de Hogeschool Gent en de Erasmushogeschool Brussel wordt een Alliantieraad opgericht. Deze Alliantieraad heeft als opdracht beleidsvoorbereidend, -ondersteunend en –coördinerend werk te verrichten voor de bestuursorganen van beide instellingen en dit met als doel de structurele samenwerking tussen beide instellingen zowel extern als intern vorm te geven en te versterken.

§2 De Alliantieraad bestaat uit ten minste volgende stemgerechtigde leden:

- 1° De voorzitters van de inrichtingsorganen van beide instellingen;
- 2° De algemeen directeurs van beide instellingen;
- 3° Eén lid van het inrichtingsorgaan van de Erasmushogeschool Brussel, aangeduid door het bestuursorgaan van de Erasmushogeschool Brussel op voordracht van de voorzitter ervan;
- 4° Eén lid van het inrichtingsorgaan van de Hogeschool Gent, aangeduid door het bestuursorgaan van de Hogeschool Gent op voordracht van de voorzitter ervan.
- 5° Een voorzitter, collegiaal aangeduid door het Bestuurscollege (HoGent) en het College van Bestuur (EhB) van binnen of buiten de Alliantieraad op voordracht van beide Algemeen Directeurs.

§3 Andere personen die geen lid zijn, kunnen omwille van hun hoedanigheid of hun deskundigheid uitgenodigd worden door de Alliantieraad. Zij hebben evenwel slechts een adviserende stem.

§4 De interne werking van de Alliantieraad wordt geregeld in een huishoudelijk reglement dat door de bestuursorganen van beide instellingen wordt goedgekeurd.

Hoofdstuk 9 Slotbepalingen

Artikel 69

De op 30 september 2013 binnen de Vlaamse Autonome Hogeschool “Hogeschool Gent” geldende reglementen en besluiten blijven, behoudens andersluidende bepaling, vanaf 1 oktober 2013 mutatis mutandis gelden binnen de publiekrechtelijke hogeschool “Hogeschool Gent” tot op het ogenblik dat ze door het daartoe bevoegde orgaan worden opgeheven of in enige andere zin worden gewijzigd.

Artikel 70

De beslissingen genomen door de faculteitsraden en de decanen vóór 21 september 2020 blijven, behoudens andersluidende bepaling, mutatis mutandis ook gelden na 21 september 2020 binnen de departementen en de opleidingscentra en dit tot op het ogenblik dat ze door het daartoe bevoegde orgaan worden opgeheven of in enige andere zin worden gewijzigd.