



# Huishoudelijk reglement.

Sportaccommodatie HOGENT

**Sportdienst HOGENT**  
Sint-Denijslaan 251  
9000 Gent

T + 32 9 243 37 50  
[www.hogent.be/sport](http://www.hogent.be/sport)

## ALGEMENE BEPALINGEN

**Art. 1** Dit reglement is van toepassing op het gebruik van de sportinfrastructuur van HOGENT. HOGENT heeft steeds het recht om bijkomende regels toe te passen of maatregelen aan te passen naar gelang de situatie dit vraagt.

Onder de sportinfrastructuur van HOGENT wordt verstaan de sporthal en aangrenzende buitensportfaciliteiten in eigendom en beheer van HOGENT, gelegen op de campus Schoonmeersen, aan de Sint Denijslaan 251, 9000 Gent.

Onder het woord 'sportaccommodatie' wordt het volledige complex (indoor en outdoor) bedoeld. Onder het woord 'sportterrein' of 'sportveld/zaal' worden de zalen met een sportvloer bedoeld (gelijkvloers).

Onder het woord 'danszaal', 'gymzaal' of 'spinningzaal' worden de zalen met een parketvloer bedoeld (1e verdieping).

**Art. 2** Door het betreden van de sportaccommodatie is iedere bezoeker onderworpen aan het huishoudelijk reglement. Iedere bezoeker dient kennis genomen te hebben van het reglement en deze na te leven.

Verenigingen of particulieren die een reservatie maken voor het gebruik van de sporthal, dienen dit ter kennisgeving over te maken aan hun leden of medesporters.

Een exemplaar van het reglement ligt ter inzage aan het onthaal in de sporthal en kan ook op de website [hogent.be/sport](http://hogent.be/sport) geraadpleegd worden.

**Art. 3** De sportaccommodatie wordt geopend en gesloten door de dienst Sport of door hen aangestelde personen.

**Art. 4** De sportaccommodatie is uitsluitend toegankelijk tijdens de openingsuren die samen met de sluitingsdagen elk academiejaar worden vastgelegd. De sporthal is gesloten op zon- en feestdagen.

De terbeschikkingstelling van de infrastructuur buiten de openingsuren kan slechts mits schriftelijke toestemming van de dienst Sport.

Informatie over de openingsdagen en -uren is te vinden op onze website ([hogent.be/sport](http://hogent.be/sport)).

**Art. 5** Dieren zijn in de sportaccommodatie niet toegelaten, uitgezonderd blindengeleidehonden en assistentiedieren.

**Art. 6** In en rond de gebouwen van HOGENT is het verboden te roken en enige vorm van vuur te maken. Roken is enkel toegestaan in de daarvoor voorziene rokerspaviljoenen op campus Schoonmeersen.

**Art. 7** Afval dient gedeponeed te worden in de daarvoor voorziene vuilnisbakken.

**Art. 8** Sporters mogen enkel de sportterreinen, lokalen en materialen gebruiken die hen door het personeel worden toegewezen.

Toeschouwers kunnen de sportactiviteiten volgen op de voor hen voorziene plaatsen (tribune 1e verdieping en sportsbar).

## AANSPRAKELIJKHEID

- Art. 9** De gebruikers van de accommodatie zijn verantwoordelijk voor eventuele schade aangebracht aan het sportmateriaal, de sportvloer en de gehele infrastructuur. Er geldt een meldingsplicht bij elke handeling die de goede orde verstoort, de sportaccommodatie beschadigt, de veiligheid of de hygiëne in het gedrang brengt of het sportgebeuren in de sportaccommodatie stoort. Het toezichthoudend personeel is gemachtigd om gebruikers die weigeren zich aan het gebruiksreglement te houden uit de sporthal te verwijderen.
- Art. 10** Wanneer de sportinfrastructuur gebruikt wordt door groepen, staat de organisator in voor het gedrag van de medesporters, begeleiders en toeschouwers die de groep vergezellen.
- Art. 11** HOGENT en het personeel zijn niet verantwoordelijk voor eventuele ongevallen en diefstal in en rond de sportaccommodatie. We raden elke gebruiker aan zijn/haar sporttas en persoonlijke spullen niet achter te laten in de kleedkamers.
- Art. 12** Persoonlijke spullen, kledingstukken of andere materialen die de gebruikers in de kleedkamers of andere lokalen achterlaat, zal door het personeel van de dienst Sport maximaal 14 dagen in bewaring worden gehouden. De persoon in kwestie kan contact opnemen met de dienst Sport voor het ophalen van deze spullen.

## GEBRUIK VAN DE ZAAL

- Art. 13** Indien herstellingen, onvoorziene omstandigheden of andere activiteiten plaatsvinden, kan de dienst Sport de sportaccommodatie of een deel ervan tijdelijk ontoegankelijk of onbespeelbaar verklaren. Dit zal steeds, waar mogelijk, voldoende vooraf worden aangekondigd.
- Art. 14** In de sportaccommodatie zijn:
- alcoholische en suikerhoudende dranken;
  - eten, inclusief versnaperingen en kauwgom;
  - glazen en alle andere glasverpakkingen
- enkel toegelaten in de sportsbar en niet op de sportterreinen, in de gang, op de tribunes en in de kleedkamers alsook niet in de andere lokalen.
- Art. 15** Het is niet toegelaten:
- materialen van welke aard dan ook in de sportaccommodatie of bijhorende ruimtes op te bergen zonder toestemming;
  - om publiciteit en eigen signalisaties aan te brengen binnen de ter beschikking gestelde ruimtes zonder voorafgaande toestemming van de beheerder. Indien dit wel gebeurt zal dit worden verwijderd;
- Art. 16** De sportvloer mag enkel betreden worden met aangepast en proper indoor sportschoeisel dat geen markeringen op de vloer achterlaat of met blote voeten. Het reinigen van sportschoeisel in de douches is niet toegelaten. De zaalsportschoenen mogen voorheen niet gedragen zijn op buitensportterreinen of op straat.
- De zaalverantwoordelijke is gemachtigd de sportschoenen te controleren en de overtreders de toegang tot de sportvloer te verbieden. Dit kan ook wanneer de (sport)activiteiten reeds begonnen zijn. Indien bovenvermelde beschadiging vastgesteld wordt, kan er een herstel- of reinigingskost aangerekend worden aan de gebruiker(s).
- Art. 17** Gebruikers van de sportaccommodatie dienen voor gebruik ervan steeds op voorhand met de dienst Sport af te toetsen welke activiteiten in de zaal zullen plaatsvinden. Dit kan vermeld worden bij de reservatie via het online reservatieplatform ofwel via e-mail of telefonisch.

## GEBRUIK VAN MATERIAAL

- Art. 18** De gebruiker dient de sportinfrastructuur alsook het beschikbaar gestelde sportmaterieel als een goede huisvader en voor het bestemde doel te gebruiken. Het is verplicht de sportinfrastructuur en het sportmateriaal in goede staat te houden én na afloop op de daarvoor voorziene plaats terug te zetten.
- Art. 19** Voor het gebruik van de muziek- en geluidsinstallatie in de danszalen, gymzaal en spinningzaal, eigendom van de dienst Sport HOGENT, moet voorafgaandelijk het gebruik toelating gevraagd worden aan de dienst Sport.
- Een eigen muziekinstallatie kan gebruikt worden op eigen risico en opgesteld worden op een plaats vast te stellen door de verantwoordelijke van de dienst Sport of door de zaalverantwoordelijke.  
HOGENT betaalt een forfaitair bedrag voor Sabam en billijke vergoeding. Indien er voor een activiteit een afwijking nodig is ten opzichte van het forfaitair bedrag, dan is dit ten laste van de gebruiker/inrichter van de activiteit.
- De muziekinstallaties in de sportaccommodatie dienen zo aangewend te worden dat er geen overlast voor de burens en naaste gebruikers ontstaat.
- Art. 20** In de tarieven is het gebruik van het aanwezige groot sportmaterieel en muziekinstallaties – eigendom van de dienst Sport – in de sportinfrastructuur inbegrepen. De gebruiker staat zelf in voor klein sportmaterieel.
- Art. 21** Het is niet toegelaten om eigen toestellen/voorwerpen en (sport)materiaal binnen te brengen in de sportaccommodatie, zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de dienst Sport. Ballen, pluimpjes en badminton- en tennisrackets zijn wel toegestaan. De danszalen en de gym- en spinningzaal kunnen niet gebruikt worden voor balsporten of andere sporten waarbij het lage plafond en de aanwezige spiegels beschadigd kunnen geraken.
- Art. 22** Het is niet toegelaten om als vereniging of particulier (sport)materiaal in de sportaccommodatie achter te laten zonder schriftelijke toestemming van de dienst Sport.

## RESERVATIES

- Art. 23** Bij het ter beschikking stellen van de sportinfrastructuur aan derden wordt een onderscheid gemaakt tussen een periodieke terbeschikkingstelling en een niet-periodieke terbeschikkingstelling.
- Art. 24** Een periodieke terbeschikkingstelling omvat maximum 44 weken en geeft een gewaarborgd gebruik van tenminste 30 weken per sportjaar. Onder sportjaar wordt verstaan: de periode van de eerste maandag na 15 augustus van het lopende jaar tot de 3<sup>e</sup> vrijdag voor 30 juni van het volgende jaar. De dienst Sport behoudt zich m.a.w. het recht om over de niet-gewaarborgde 14 weken te beschikken mits verwittigen van de betreffende derde, minstens 14 dagen op voorhand. Aan vooraf toegestane kalenderwedstrijden wordt er evenwel – behoudens in geval van overmacht – niks gewijzigd zonder voorafgaand overleg. De vervallen uren ten nadele van de gebruiker worden terugbetaald a rato van het aantal door het beheer opgenomen uren.
- Art. 25** Alle aanvragen van derden voor een periodieke terbeschikkingstelling van de sportaccommodatie, dienen jaarlijks voor de aangeduide datum (kan verschillen per academiejaar) te worden bezorgd aan de verantwoordelijke van de dienst Sport. Aanvragen die na de gestelde deadline worden ingediend, krijgen een individuele behandeling en worden ingepast voor zover de bezetting dit toelaat.
- Art. 26** Op basis van de aanvragen ingediend vóór de gestelde deadline, zal gedurende de maand juni de definitieve gebruikskalender van het volgend sportjaar worden opgesteld. De dienst Sport verbindt zich ertoe om voor 1 juli van het lopende jaar een bevestigingse-mail van de goedgekeurde aanvraag te bezorgen aan de periodieke gebruiker. Daarnaast worden alle

goedgekeurde aanvragen in het online reservatiesysteem weergegeven. Eventuele wijzigingen kunnen nog tot eind juli doorgevoerd worden.

**Art. 27** Onder niet-periodieke terbeschikkingstelling worden éénmalige reservaties en kortdurende reeksen verstaan. De niet-periodieke terbeschikkingstelling van de sportaccommodatie door verenigingen en particulieren kan voor zover de bezetting dit toelaat.

De aanvragen voor een niet-periodieke terbeschikkingstelling moeten gebeuren via het persoonlijke account van de gebruiker op het online reservatiesysteem of indien men niet in staat is dit online aan te vragen kan dit ook schriftelijk/mondeling via de dienst Sport.

Om zich te registreren op het online reservatiesysteem dient men te surfen naar [reservaties.hogent.be](http://reservaties.hogent.be).

**Art. 28** Elke aanvraag dient goedgekeurd te worden door de dienst Sport, pas na bevestiging van de reservatie is de aanvraag definitief.

**Art. 29** De betaling voor een periodieke terbeschikkingstelling gebeurt tweemaal per jaar. Een eerste maal in de maand september van het lopende jaar en een tweede maal in de maand januari van het volgende jaar. De facturering en opvolging ervan gebeurt door de dienst Sport in onderling overleg met de directie Financiën. De betaling van de terbeschikkingstelling van de sportinfrastructuur moet plaatsvinden binnen de op de factuur gestelde termijn.

**Art. 30** De betaling van een niet-periodieke terbeschikkingstelling kan op twee manieren gebeuren:

- Ofwel gebeurt de betaling ter plaatse (enkel cashless) vooraf aan het gebruik. In dit geval krijgt men een betalingsbewijs. Deze optie wordt automatisch toegepast.
- Ofwel gebeurt de betaling achteraf op factuur. Indien men deze optie wenst, moet men dit op voorhand doorgeven aan de dienst Sport bij het plaatsen van de reservatie.

Annulatie van de aangevraagde reservatie(s) dient minimaal 3 dagen op voorhand schriftelijk (brief, e-mail) of via het online reservatiesysteem ingediend te worden bij de dienst Sport. Wanneer een gebruiker/vereniging nalaat, binnen de vastgelegde termijn, de dienst Sport schriftelijk te verwittigen van niet-gebruik, zal het huurgeld toch volledig worden aangerekend, behalve in geval van overmacht. Indien de termijn van 3 dagen wel gerespecteerd wordt, dan zal de reservatie kosteloos geannuleerd worden.

**Art. 31** Een particulier of vereniging kan enkel reservaties voor zichzelf of zijn/haar vereniging maken en niet voor derden. Het is de gebruikers nooit toegelaten de hen toegekende uren door de dienst Sport aan derden af te staan en/of door te verhuren.

**Art. 32** Elke gebruiker heeft bij zijn/haar reservatie toegang tot de hem toegewezen sportinfrastructuur met inbegrip van de toegewezen kleedkamer(s). Het opstellen en opbergen van (sport)materiaal vindt plaats binnen de aangevraagde gebruikstijd. Toegang tot de kleedkamers wordt verleend een half uur voor de aanvang van de vastgelegde gebruikstijd. De kleedkamers moeten ontruimd zijn een half uur na het tijdstip waarop het gebruik eindigt. Na het gebruik van de kleedkamers en douches is de gebruiker er verantwoordelijk voor dat deze ruimtes vrij zijn van afval (blikjes, flessen en dergelijke meer) en netjes achtergelaten worden.

**Art. 33** Wanneer wegens overbelasting van de sportaccommodatie de beschikbare kleedkamers ontoereikend zijn om aan iedere sportgroep/ploeg een afzonderlijke kleedkamer toe te wijzen, kan de zaalverantwoordelijke in éénzelfde ruimte 2 sportgroepen/ploegen onderbrengen. De groepsleiders zijn verantwoordelijk voor de goede orde en ieder persoon is verantwoordelijk voor zijn/haar persoonlijke spullen.

Het gebruik van de kleedkamers is verplicht indien de gebruiker zich moet omkleden.

## TIJDEN

- Art. 34** De gebruikers van de sportaccommodatie houden zich aan de hun toegewezen tijd. Ongeacht de aard van de activiteit mag de tijdslimiet niet overschreden worden. De gebruiker is ervoor verantwoordelijk dat de sportterreinen niet vroeger dan het overeengekomen uur worden betreden en niet op een later uur dan afgesproken worden verlaten. Bij constatacie van het laattijdig verlaten van de sportzaal en/of bij langer gebruik wanneer er geen aansluitende bezetting van de sportzaal is, zal de extra tijd worden 100% aangerekend aan de gebruiker.
- Art. 35** Het sportterrein moet 5 minuten voor het einduur vrijgemaakt worden én op het einduur verlaten zijn.  
Het sportterrein is pas op het aangegeven uur toegankelijk. Dit om andere gebruikers niet te storen.
- Art. 36** Het plaatsen en wegbergen van de toestellen en/of (sport)materiaal is in de toegewezen tijd inbegrepen.

## VEILIGHEID, VERZEKERING EN SCHADE

- Art. 37** Voor manifestaties waarbij publiek wordt toegelaten moeten de organisatoren en de bezoekers stipt de richtlijnen volgen die door de dienst Sport worden opgelegd en in voorkomend geval door de veiligheidsdiensten worden gegeven.
- Art. 38** Om veiligheidsredenen is het niet toegestaan de vrije doorgang van de uitgangen en de uitgangswegen geheel of gedeeltelijk te belemmeren of de nuttige breedte ervan te verminderen, onder meer door het aanbrengen van technische installaties, groot (sport)materiaal of elke andere losse of vaste installaties.  
De gebruikers moeten ervoor zorgen dat het vrije gebruik van elke uitgang deur of nooduitgang steeds en zonder enige belemmering mogelijk blijft.
- Art. 39** Het is niet toegestaan:
- de noodverlichting en de veiligheidspictogrammen af te dekken of buiten werking te stellen;
  - de branddrukknoppen, de brandblussers, de branddetectoren, de brandhaspels en de elektrische borden te verhinderen door het plaatsen van obstakels.
- Art. 40** De dienst Sport is niet verantwoordelijk voor (lichamelijke) ongevallen in en rond de sportaccommodatie. Alle gebruikers zijn niet verzekerd, tenzij bij de eigen instelling of vereniging.
- Art. 41** De gebruiker verbindt er zich toe alle nodige verzekeringen af te sluiten ter dekking van alle mogelijke gevolgen die zich voordoen naar aanleiding van de toegang tot en het gebruik van de sportaccommodatie. De gebruiker is zelf aansprakelijk voor het al dan niet aanvragen van een verzekering. De dienst Sport komt in geen geval tussen.
- Art. 42** Verenigingen en particuliere gebruikers van de sportaccommodatie zijn verantwoordelijk voor elke schade die door hun leden of henzelf werd veroorzaakt. De gebruikers moeten alle schade onmiddellijk mededelen aan de dienst Sport. De schade zal door HOGENT worden vastgesteld en eventueel hersteld. De kosten hiervan kunnen aangerekend worden aan de gebruiker. Bij herhaalde moedwillige beschadiging kan het gebruiksrecht ontzegd worden.
- Art. 43** Tijdens wedstrijden en ontmoetingen met andere verenigingen is het bestuur van de organiserende sportvereniging aansprakelijk voor de schade veroorzaakt door de deelnemers, vrijwilligers en/of bezoekers.  
Indien door een technisch defect een gevaarsituatie ontstaat, die door overmacht niet onmiddellijk weg te werken valt, moet de gebruiker (o.a. scheidsrechters, trainers, enz. ...) de

verantwoordelijkheid opnemen om de activiteiten te beëindigen. Vaststelling en melding van de gevaarsituatie kan gebeuren zowel door de zaalverantwoordelijke als door de gebruiker zelf.

## PARKEERBELEID

**Art. 44** Het is niet toegelaten om voertuigen, fietsen, bromfietsen of andere vervoersmiddelen en voorwerpen tegen de gevels of voor de toegangsdeuren van de sportaccommodatie te plaatsen.

De hulpdiensten dienen te allen tijde vlot toegang tot het gebouw te hebben.

**Art. 45** De ondergrondse parking van de sporthal is toegankelijk voor gebruikers op weekdays vanaf 17u en op zaterdag van 9u. Wanneer de sporthal gesloten is, is ook de parking niet toegankelijk.

Parkeren op de bovengrondse parking op de campus Schoonmeersen kan enkel en alleen indien de persoon toelating heeft van de dienst Parkeren of met een vignet van HOGENT.

**Art. 46** Op de parking moeten de voertuigen, bromfietsen en fietsen geplaatst worden volgens de aangeduide afbakeningen. Wagens in overtreding kunnen geverbaliseerd of weggetakeld worden. Het plaatsen, achterlaten of parkeren van (motor)voertuigen die niet meer kunnen rijden, aanhangwagens en reclamevoertuigen zijn verboden.

Het parkeerbeleid van HOGENT kan nagelezen worden op [hogent.be/parkeren](https://hogent.be/parkeren)

## SANCTIES

**Art. 47** Iedere inbreuk tegen de bepalingen van dit huishoudelijk reglement kan leiden tot een tijdelijke of definitieve beëindiging van de toegang en het gebruik van de sportinfrastructuur, zonder enige ingebrekestelling en zonder dat de gebruiker aanspraak kan maken op enige schadevergoeding.