

## Wat heb je nodig om studiematerialen te kunnen bestellen?

Elke student die inschrijft krijgt van HOGENT een **studentenkaart** (incl. accountnaam) en een **Microsoft 365-activatielink** (via privé e-mailadres) om een wachtwoord te creëren. Via je persoonlijke HOGENT-account is het mogelijk om toegang te krijgen tot héél wat HOGENT-applicaties, zoals je persoonlijke HOGENT-mailbox (Microsoft Office 365).

## Hoe kan je studiematerialen bestellen?

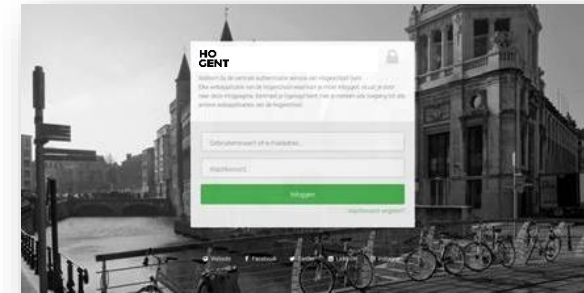
- 1 Surf naar <http://standaardstudentshop.hogent.be>;

Wanneer je als student nog niet simultaan aangemeld bent op een HOGENT-applicatie binnen dezelfde webbrowsersessie zal je het gekende HOGENT-loginscherm van de centrale authenticatie service te zien krijgen.

Meld je aan met je HOGENT-account. *Aanmelden is enkel mogelijk na definitieve (her)inschrijving:*

Indien reeds aangemeld, kan je onmiddellijk bestellen !

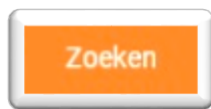
Inloggen



- 3 Bestel je **handboeken, syllabi** en andere items volgens je persoonlijke jaarprogramma;



of



- 4 Bestel en betaal online [ **Bancontact, Maestro, Visa, Mastercard** of **Standaard Boekhandel boekenbon(nen)** ] zodat je bestelling onmiddellijk doorgaat;

**Opgelet:** syllabi zijn slechts **gratis** indien ze via 'Zoeken in jaarprogramma' in bestelling aangevraagd worden [School of Arts]. **Handboeken zijn steeds betalend.**

- 5 Je ontvangt in je HOGENT-mailbox een **verwittiging** wanneer je bestelling kan worden afgehaald ( na ± 3-4 werkdagen );

- 6 Bij het afhalen dien je de **afhaalbevestiging** voor te leggen samen met je **studentenkaart**.



## Aandachtspunten

Je kan enkel een bestelling plaatsen **per semester** (of voor opleidingsonderdelen met als tijdsindeling 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> semester). Voor de bestelling van handboeken & syllabi van het 2<sup>de</sup> semester worden jullie tijdig verwittigd in de aanloop hiervan.

[ Voor afhaling kan je terecht bij het **lokale afhaalpunt op het onthaal van het studentensecretariaat** op campus Bijloke. ]



Foutieve bestellingen worden **niet teruggenomen noch terugbetaald** !



BOEKENBON



Partners voor sterk academisch leeswerk !



Handboeken, syllabi en andere items: **online bestelling plaatsen**

<http://standaardstudentshop.hogent.be/>



Beslissen: **hoe te betalen?**

*Opgelet*, syllabi zijn slechts gratis indien ze via 'Zoeken in jaarprogramma' besteld worden [School of Arts] !  
**Handboeken zijn steeds betalend.**

**Online betaling** (= kortste verwerkingstijd)



*Indien online betaling niet mogelijk is, kan je betalen in de campusshop* (= langste verwerkingstijd)

Je ontvangt een **bevestiging van bestelling & betaling** in je HOGENT-mailbox.

Van zodra je "betaalde(/gratis) bestelling" beschikbaar is op het afhaalpunt, ontvang je in je **HOGENT-mailbox** een **verwittiging** wanneer je **bestelling kan worden afgehaald**



 Elke student kan op het afhaalpunt haar/zijn bestelling ophalen, ter **voorlegging** van de **afhaalbevestiging** en de **persoonlijke studentenkaart** mits alle **Corona-veiligheidsmaatregelen** in acht te nemen !

**Fysiek NIET bereikbaar**

**Standaard Boekhandel HOGENT-distributiecentrum**  
[ HOGENT | campus Schoonmeersen , t.h.v. traphal 1 ]  
Valentin Vaerwyckweg 1  
9000 Gent



 **09 292 10 25** [ geen telefonische bestellingen mogelijk ]

 [sb.gentcampusschoonmeersen@standaardboekhandel.be](mailto:sb.gentcampusschoonmeersen@standaardboekhandel.be)

**Standaard Boekhandel Afhaalpunt School of Arts**  
[ afhaalpunt campus Bijloke, **geen** campusshop ]  
Jozef Kluyskensstraat 2  
9000 Gent

 **09 243 36 10 (of 13)** [ geen telefonische bestellingen mogelijk ]

 [katty.lemahieu@hogent.be](mailto:katty.lemahieu@hogent.be) **of** [paul.lamont@hogent.be](mailto:paul.lamont@hogent.be)



**HOGENT** & **Standaard Boekhandel**